



Fecha: La de la firma electrónica **Destinatario:** Presidencia de la mesa de contratación
S/R:

N/R: E23-0097
AMV/JLP

Asunto: Informe de la comisión técnica para informar de las ofertas admitidas para la realización de los trabajos del expediente E23-0097, relativo a "Mantenimiento de jardines del puerto de Palma"

En sesión celebrada por la mesa de contratación el 14 de febrero de 2024 relativa al expediente E23-0097 fueron examinadas las proposiciones presentadas por las empresas:

- MELCHOR MASCARÓ, S.A.U.
- LOGÍSTICA URBANA AMBIENTAL, S.A. (URBIENT)
- EULEN, S.A.
- URBA INTERMEDIACIÓN, INGENIERÍA Y SERVICIOS, S.A.
- UTE THICORCA-IBEROSPORT JARDINES PUERTO DE PALMA
- SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.

Remitida la documentación contenida en el sobre B a la comisión técnica designada al efecto, se ha procedido a su examen y valoración.

CONSIDERANDO

Que las empresas admitidas han presentado oferta según el pliego de condiciones.

Que reunida la comisión técnica constituida por D. Antonio Martín Vidal, Responsable de Mantenimiento de Obra Civil y por D. Joan M. Llaneras Pascual, jefe del Departamento de Conservación y Señales Marítimas, , según lo dispuesto en el artículo 157 de la *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*, para informar de las proposiciones a valorar mediante juicios de valor para la contratación de los trabajos del expediente E23-0097, relativo a "Mantenimiento de jardines del puerto de Palma", procede a estudiar y valorar las ofertas que han sido admitidas.

ESTA COMISIÓN ACUERDA

Que tras analizar las correspondientes propuestas y visto el estudio realizado por los abajo firmantes, la puntuación técnica (PT) de las ofertas admitidas sean las siguientes:



Licitadora	PT (máximo: 40 puntos)
MELCHOR MASCARÓ, S.A.U.	31,70
LOGÍSTICA URBANA AMBIENTAL, S.A. (URBIENT)	16,80
EULEN, S.A.	31,00
URBIA INTERMEDIACIÓN, INGENIERÍA Y SERVICIOS, S.A.	31,00
UTE THICORCA-IBEROSPORT JARDINES PUERTO DE PALMA	30,80
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	22,20

La puntuación técnica mínima para considerar que las ofertas de la presente licitación tienen una calidad técnica aceptable es de **24 puntos**, por lo que las ofertas que hayan obtenido una puntuación inferior al umbral establecido no deben continuar en el proceso selectivo.

La comisión técnica,

El Responsable de Mantenimiento de Obra
Civil

Firmado digitalmente por
D. Antonio Martín Vidal

El jefe del Departamento de Conservación y
Señales Marítimas

Firmado digitalmente por
D. Joan M. Llaneras Pascual



VALORACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS

“MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA”

E23-0097

EMPRESAS	1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	Valoración Técnica	
MAX	30,00	10,00	40,00	
MELCHOR MASCARÓ	27,000	4,700	31,70	ACEPTABLE
URBIA INTERMEDIACIÓN INGENIERÍA Y SERVICIOS	21,000	10,000	31,00	ACEPTABLE
URBIENT	15,000	1,800	16,80	INACEPTABLE
EULEN	25,500	5,500	31,00	ACEPTABLE
SAMYL FACILITY SERVICES	15,000	7,200	22,20	INACEPTABLE
UTE THICORCA-IBEROSPORT	22,500	8,300	30,80	ACEPTABLE

CALIDAD TECNICA INACEPTABLE < 24,00

CALIDAD TÉCNICA SUFICIENTE ≥ 24,00

E23-0097		MELCHOR MASCARÓ
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		31,70
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	30%	27,00
TOTAL CRITERIO	100,0	90,000
<p>Actividades descritas: hasta 90 puntos Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio de del servicio o el tiempo de respuesta.</p> <p>Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado qué se va hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer y con qué medios se va a hacer.</p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: hasta 10 puntos Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con la planificación de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.</p>	<p>Se basa en concretar cómo van a distribuir los equipos para afrontar las actividades y tareas a desempeñar. Se hace uso de tablas para planificar y distribuir los equipos.</p> <p>1. Descripción actividades: Se dividen los equipos y se les asigna un nombre, además se indica la composición de cada equipo. También se indican las características de dicho personal, junto con su dedicación en el pliego.</p> <p>Se indica el total de operarios y se compara con lo solicitado en el pliego, por lo que existe un apoyo extra. Más adelante se incide en explicar el motivo de la separación de equipos y se detallan las cualidades de cada equipo en referencia a las tareas a realizar.</p> <p>2. Descripción de los trabajos: Según las tareas del pliego se procede a detallar la asignación de medios humanos junto con los medios técnicos. Se plantean las mejoras para la ejecución del servicio dotando a todo el personal de conexión tecnológica para agilizar los procesos, se facilitan herramientas específicas para trabajos de riego, se pone a disposición un extra para mejorar la aplicación fitosanitaria y finalmente se ofertan otros dos vehículos para mejorar algunas tareas del pliego.</p> <p>Se hace un par de puntualizaciones respecto a la ejecución del servicio indicando detalles de la forma de recogida de restos vegetales, el tipo de maquinaria de siega y la gestión de malas hierbas.</p> <p>Para seguir, se expone una programación anual por tareas y equipos, detallando cada semana del año como se va a distribuir el personal. Las frecuencias utilizadas son las del pliego.</p> <p>Finalmente, en una última tabla se define un calendario laboral que tiene en cuenta los festivos nacionales y locales, además nos vuelven a detallar la duración de las jornadas que cubren las horas exigidas por convenio.</p> <p>No se incide demasiado en la forma de realizar las tareas del pliego, pero si se concreta bastante la dedicación y distribución de todas las tareas.</p> <p>Menciona de manera genérica el qué se va a realizar según pliego, en el caso de cómo se va a ejecutar las labores se adjunta una planificación muy detallada de cada una de las partidas a lo largo de todas las semanas del año, con respecto al personal se detalla claramente por medio de tablas y colores según cada partida del contrato especificando incluso horarios de trabajo, referente a los medios hace referencia de manera clara y muy detallada en formato tabla.</p> <p>La presentación de la planificación en este caso es muy detallado</p> <p>+En relación a las actividades descritas: 80 puntos. Menciona de forma genérica qué se va a hacer s/PPT. Aporta planificación muy detallada de c/u de las partidas, aporta tabla muy detallada del personal a emplear por c/u de las partidas, también incluye los medios de forma muy detallada.</p> <p>+En relación a la descripción de los trabajos: 10 puntos. Descripción de la planificación clara y muy detallada.</p>	
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	10%	4,70
TOTAL CRITERIO	100,0	47,000
<p>En relación a los medios adscritos al pliego: hasta 50 puntos Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de los medios indicados en el PPT. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: hasta 50 puntos. Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de otros medios adicionales que piensan incorporar al servicio. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p><u>La puntuación que se otorgue en este apartado será completa si queda adjuntado al servicio y se reducirá a la mitad si sólo se pone a disposición</u></p>	<p>Se divide en dos apartados y se adjunta una tabla al final.</p> <p>1. Relación de medios adscritos al pliego: Se hace una lista detallando nombres comerciales y modelos de cada medio adscrito al pliego. En la tabla final se detalla que elementos son extras en referencia a las exigencias del pliego.</p> <p>2. Relación otros medios a aportar: Se detalla una lista de los medios que van a aportar en referencia a lo que han ido especificando en la propuesta metodológica. Se indican nombres comerciales y modelos de casi todas las aportaciones. Finalmente, indican más herramientas que adjuntaría la empresa en caso de ser adjudicada, en este caso no se indica ninguna marca ni modelo.</p> <p>Aporta cinco (5) ud. de medios a disposición del servicio y siete (7) ud. de medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p> <p>+En relación a los medios adscritos al pliego: 30 puntos. La descripción y aportación de documentación de los medios es genérica.</p> <p>+En relación a aportar otros medios adicionales: 17 puntos. Aporta 5 medios a disposición del servicio y 7 medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p>	
Valoración Total		MELCHOR MASCARÓ
		31,70

E23-0097		URBIA INTERMEDIACIÓN INGENIERÍA Y SERVICIOS	
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		31,00	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	30%	21,00	
TOTAL CRITERIO		100,0	70,000
<p>Actividades descritas: hasta 90 puntos Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio de del servicio o el tiempo de respuesta.</p> <p>Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado <u>qué se va hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer y con qué medios se va a hacer.</u></p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: hasta 10 puntos Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con la planificación de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.</p>		<p>Se centra mucho en describir las tareas del propio pliego y en puntualizar alguna mejora o detalle de las mismas. Además, mediante una tabla se centra toda la planificación del encargo.</p> <p>1. Descripción de los trabajos: En unos esquemas iniciales muy genéricos se indican las mejoras ofertadas en referencia a las funciones del pliego, concretamente muchas de estas mejoras corresponden al tiempo de entrega de los servicios. Las otras mejoras amplían en contenido y calidad algunos de los informes requeridos por el pliego.</p> <p>La descripción de los trabajos es completa en cuanto a metodología. A la hora de detallar el personal a realizar cada tarea o la distribución de los operarios no se especifica nada, tampoco se define muy concretamente que herramientas usar para cada tarea.</p> <p>2. Planificación de los trabajos: Se adjunta una tabla muy concreta y bien estructurada, que ordena de manera cronológica todas las tareas a lo largo del año. El detalle y la precisión es bueno, pero no se indica en ningún caso una distribución del personal presente en el pliego.</p> <p>Menciona de manera detallada el qué se va a realizar según pliego, en el caso de cómo se va a ejecutar las labores se adjunta una planificación muy detallada de las tareas a lo largo de todas las semanas del año, sin embargo, no especifica quién realizara las tareas, indica de manera genérica los medios en cada una de las labores a realizar.</p> <p>Planificación de los trabajos muy detallado</p> <p>+En relación a las actividades descritas: 60 puntos. Menciona de forma detallada el qué se va a realizar s/PPT, adjunta una planificación muy detallada de las tareas, sin embargo, no especifica quién realizara las tareas e indica de forma genérica los medios para c/u de ellas.</p> <p>+En relación a la descripción de los trabajos: 10 puntos. Descripción de la planificación clara y muy detallada.</p>	
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	10%	10,00	
TOTAL CRITERIO		100,0	100,000
<p>En relación a los medios adscritos al pliego: hasta 50 puntos Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de los medios indicados en el PPT. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: hasta 50 puntos. Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de otros medios adicionales que piensan incorporar al servicio. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p><u>La puntuación que se otorgue en este apartado será completa si queda adjuntado al servicio y se reducirá a la mitad si sólo se pone a disposición</u></p>		<p>Se adjunta una tabla con todos los medios, tanto los adscritos como los adicionales. Tanto los medios adscritos como los adicionales están muy detallados y bien concretados. Los medios que se añaden a los del pliego se adaptan bien a las necesidades de las tareas.</p> <p>Aporta 14 medios adjuntos al servicio de forma permanente y 2 medios a disposición del servicio. Es el licitador que más medios adjunta a disposición del servicio (14 ud.) de forma permanente y dos (2 ud.) a disposición.</p> <p>+En relación a los medios adscritos al pliego: 50 puntos. La descripción y aportación de documentación de los medios es muy detallada.</p> <p>+En relación a aportar otros medios adicionales: 50 puntos. Es el licitador que más medios adjunta a disposición del servicio (14 ud.) de forma permanente y dos (2 ud.) a disposición. 50 puntos</p>	
Valoración Total		URBIA INTERMEDIACIÓN INGENIERÍA Y SERVICIOS	
		31,00	

E23-0097		URBIENT	
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		16,80	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	30%	15,00	
TOTAL CRITERIO	100,0	50,000	
<p>Se centran en describir solo los capítulos y trabajos más generales. Se adjuntan pequeñas tablas que especifican la forma de organizar la semana por zonas.</p> <p>1. Informes y actualización de inventario: Se indica quien lo va a realizar y con los tiempos establecidos en el pliego, añadiendo que se va a modificar tantas veces como sea necesario. Describen un poco la herramienta GMAO.</p> <p>2. Preventivo: Se comenta como se dividirán los equipos y lo que realizara cada equipo de manera bastante genérica. Se comenta los medios que tendrá cada equipo para sus funciones a realizar. Se opta por variar las zonas de acción entre equipos para reparar los detalles que el otro equipo se deje algo por alto. Se comenta que cuando surja más carga de trabajo por actuaciones urgentes o similar se va a reforzar los equipos, no se concreta el numero ni el tipo de personal. Se añade que en caso de plagas se harán tratamientos localizados para prevenir, se detalla las franjas horarias que se va a realizar dichos tratamientos si fuera necesario.</p> <p>3. Correctivo: Deciden separarlo en varios apartados 3.1. Riego: Proponen un equipo propio de dos expertos en fontanería para controlar todas las averías, además de otra persona en épocas de más carga. 3.2. Suministro: Se comenta el procedimiento a seguir y los medios para estos trabajos. 3.3. Otras labores: Las realizarán con medios propios y en general a corto plazo con actuaciones puntuales.</p> <p>4. Otras cuestiones: Definen que todas las tareas descritas serán realizadas por personal propio, con la formación y titulación necesaria. Se indica la jornada laboral prevista de manera muy genérica y se especifica que se tiene servicio de emergencias para actuar cuando sea necesario. Se añade que la ubicación de sus instalaciones puede ser muy favorable para el stock y la rapidez de llegada.</p> <p>Divide por preventivo y correctivo las labores sin especificar el qué de forma específica, en el caso de cómo se va a ejecutar las labores se menciona de manera general, con respecto a quien realizara las tareas se explica de manera bastante detallada, y los medios para cada una de las partidas son poco detallados.</p> <p>Planificación muy genérica</p> <p>+En relación a las actividades descritas: 45 puntos. Divide por preventivo y correctivo las labores indicando el qué se va hacer y el cómo se va a hacer de forma genérica. Explica de forma muy detallada quién realizara las tareas pero. No incluye los medios para c/u de las partidas.</p> <p>+En relación a la descripción de los trabajos: 5 puntos. Descripción genérica de la planificación.</p>			
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	10%	1,80	
TOTAL CRITERIO	100,0	18,000	
<p>Dividen en 4 apartados la descripción de los medios técnicos.</p> <p>1. Personal: Vuelven a incidir que todas las tareas del pliego se realizaran con personal propio y con experiencia. Se habla del personal a subrogar y de la formación a realizar en caso de baja experiencia de los subrogados, si se comenta la experiencia de los oficiales que presentan. Se añade que se dispondrá de un equipo solo para trabajos correctivos. Además, se define muy superficialmente la formación del encargado y superior. Se comenta que para todos los puestos de trabajo se tiene sustitución inmediata.</p> <p>2. Vehículos: Se define muy generalmente los vehículos a utilizar para el encargo y se añade algún vehículo extra al pliego.</p> <p>3. Maquinaria: Se aclara que la maquinaria a utilizar será propia y se añade otra que esta fuera de pliego. Más adelante se comenta que la empresa dispone de muchas otras máquinas, pero no se define si van a ser adjuntas al pliego y por lo tanto contractuales.</p> <p>4. Tabla resumen: define el personal y su categoría. Se añade información de los vehículos y también amplia información de la maquinaria, esta ultima la más precisa de las comentadas.</p> <p>Incluye listado incompleto de los medios adscritos al pliego, ya que no menciona las segadoras manuales ni los herbicidas térmicos, que se solicitan como mínimos. Mencionan la marca y modelos de manera general. Solo aporta una mejora con respecto al funcionamiento de cortasetos.</p> <p>Se limita a indicar que se pone a disposición de medios adicionales. Es el que menos medios aporta, ya que sólo incluye 6 medios adjuntos al servicio de forma permanente y ninguno a disposición.</p> <p>+En relación a los medios adscritos al pliego: 10 puntos. La descripción y aportación de documentación de los medios es incompleta.</p> <p>+En relación a aportar otros medios adicionales: 8 puntos. Es el que menos medios aporta, ya que sólo incluye 6 medios adjuntos al servicio de forma permanente y ninguno a disposición.</p>			
Valoración Total		URBIENT	
		16,80	

E23-0097		EULEN	
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		31,00	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	30%	25,50	
TOTAL CRITERIO		100,0	85,000
<p>Actividades descritas: hasta 90 puntos Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio de del servicio o el tiempo de respuesta.</p> <p>Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado <u>qué se va hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer y con qué medios se va a hacer.</u></p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: hasta 10 puntos Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con la planificación de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.</p>		<p>Se presenta un esquema en el que se especifican las intenciones de la empresa frente al contrato, detallando varios puntos fuertes para su propuesta en relación al compromiso con el medio ambiente y otros factores.</p> <p>Siguiendo la propuesta aparece una tabla para la programación de las tareas donde se define detalladamente la cronología a seguir a lo largo del año. También se añade quien va a realizar cada una de las tareas del pliego y el rendimiento de las actuaciones, además del número de personal para realizar el pliego.</p> <p>Para seguir se añaden otras 4 tablas que pretende ubicar cronológicamente los equipos por zonas, además de la maquinaria a utilizar por cada equipo. Según se entiende en alguna especificación se añade un peón adicional para actuaciones según necesidad. La tabla 5 que pretende distribuir definitivamente zonas y equipos es completa para todo el año, pero se dificulta bastante la comprensión de la misma.</p> <p>Aporta tabla genérica del qué se va a realizar s/PPT, en cuanto a cómo se va a ejecutar las labores adjunta planificación muy detallada con c/u de las partidas a lo largo de los meses del año, detalla el personal por medio de tablas según equipos y zonas, refiere de manera clara y muy detallada en formato tabla los medios.</p> <p>Planificación genérica.</p>	
		<p>En relación a las actividades descritas: 80 puntos. Aporta tabla genérica del qué se va a realizar s/PPT, en cuanto a cómo se va a ejecutar adjunta planificación detallada, detalla el personal según equipos y zonas, detalla los medios en formato tabla.</p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: 5 puntos. Descripción genérica de la planificación.</p>	
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	10%	5,50	
TOTAL CRITERIO		100,0	55,000
<p>En relación a los medios adscritos al pliego: hasta 50 puntos Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de los medios indicados en el PPT. Qui se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: hasta 50 puntos. Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de otros medios adicionales que piensan incorporar al servicio. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p><u>La puntuación que se otorgue en este apartado será completa si queda adjuntado al servicio y se reducirá a la mitad si sólo se pone a disposición</u></p>		<p>Este apartado se divide en dos partes según los tipos de medios, si son del pliego o se consideran adicionales, todo ello se describe mediante tablas.</p> <p>1. Medios adscritos al pliego: se detallan bastante todos los medios adscritos, marcas, modelos, porcentaje de asignación, etc.</p> <p>2. Otros medios adicionales: a continuación, se vuelve a dividir en apartados para diferenciar distintos tipos de medios adicionales.</p> <p>2.1. Medios adscritos por encima de los exigidos: Se describen detalladamente los medios adjuntos al pliego especificando el grado de asignación de cada uno, hay algún elemento que no aportaría demasiado en este pliego ya que algunos tratamientos son de arbolado.</p> <p>2.2. Otros medios para la ejecución del servicio: Aquí se añaden comodidades para los trabajadores y algunas herramientas extra que si pueden aportar mejora al pliego. Algunos otros elementos de seguridad se consideran como básicos en cualquier trabajo por lo que no se consideraría una mejora. Se añade alguna mejora tecnológica.</p> <p>2.3. Proveedores locales: para reforzar su propuesta metodológica se añaden distintos proveedores para cada uno de los servicios que se puedan requerir del pliego.</p> <p>Cumple pliego. Mencionan la marca y modelos de forma genérica. Aporta mejoras en las características de la maquinaria adscrita con respecto al funcionamiento, lo que aporta valor al contrato.</p> <p>Aporta 5 medios a disposición del servicio y 8 medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p>	
		<p>En relación a los medios adscritos al pliego: 30 puntos. La descripción y aportación de documentación de los medios es genérica.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: 25 puntos. Aporta 5 medios a disposición del servicio y 8 medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p>	
Valoración Total		EULEN	
		31,00	

E23-0097		SAMYL FACILITY SERVICES	
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		22,20	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	30%	15,00	
TOTAL CRITERIO	100,0	50,000	
<p>Actividades descritas: hasta 90 puntos Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio de del servicio o el tiempo de respuesta.</p> <p>Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado <u>qué se va a hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer y con qué medios se va a hacer.</u></p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: hasta 10 puntos Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con la planificación de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.</p>		<p>1.1. Descripción propuesta metodológica: divide en subapartados contestando del qué, cómo, cuándo, quién y con qué medios. 1.2. Informes y actualización del inventario: Describe en que comprenden las labores. Incluye la parte técnica de la gestión de biodiversidad y G redacción de informes, control de riesgo de arbolado, aplicación de productos y labores administrativas. Cómo: menciona el control de trabajos y emisión de informes periódicos, menciona de manera genérica la realización de controles para GIP y evaluaciones para el arbolado. Cuando, se menciona muy generico, especificando únicamente las de tipo de GIP. Quién: describe quien realizara los trabajos concretos y dedicación. Medios: indican de forma genérica las oficinas, medios telefónicos y furgoneta, incluyendo un resistógrafo para arbolado. 1.3. Mantenimiento preventivo: enumera las labores preventivas a ejecutar según PPT. En el apartado de Cómo, se describe de manera general los criterios que se tendrán en cuenta según PPT y NTJs para los procedimientos. Cuándo: aporta cuadro de frecuencias específico de las labores y los meses del año, incluyendo el mantenimiento correctivo s/necesidad. Quién: especifica concretamente el personal que llevará a cabo los trabajos y la dedicación, así como la aportación adicional, indicando específicamente los meses en el que se producirá el refuerzo. Medios: indica de manera genérica los medios que se aportarán. 1.4. Mantenimiento correctivo y suministros: En el cómo, mencionan de manera general los criterios a ejecutar según PPT y las NTJs para los procedimientos, o en el caso de la red de riego en función del fabricante. Cuándo: marca criterios en función del inventario y las necesidades detectadas. Quién: marca específicamente a la empresa especializada que van a subcontratar, además menciona genéricamente los proveedores y viveros que van a suministrar. Medios: se indica los medios de forma genérica. 1.5. Partidas alzadas: indican los criterios para la utilización de la partida alzada en cuanto a la formación de los trabajadores y los criterios de los cursos, así como las prioridades en la época de realización. Teniendo en cuenta que la gestión de arbolado no es objeto de este contrato, las labores de endoterapias, gestión de arbolado urbano, resistógrafo no se corresponden con este apartado ni tampoco su descripción por lo que no se ha tenido en cuenta en la puntuación. Descripción genérica y poco específica de la metodología en la mayoría de los casos, excepto en el apartado de la pregunta "quien" dentro del apartado de mantenimiento correctivo y suministro. Menciona de manera general el qué se va a realizar s/PPT, indica de forma genérica como se va a hacer, menciona de forma genérica quién realizara las tareas, indica de forma genérica los medios. Respecto a la planificación es genérica.</p> <p>+En relación a las actividades descritas: 45 puntos. Menciona de manera genérica qué se va a hacer s/PPT, cómo se va a hacer, quién realizara las tareas y los medios que utilizará para realizarlas</p> <p>+En relación a la descripción de los trabajos: 5 puntos. Descripción genérica de la planificación.</p>	
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS	10%	7,20	
TOTAL CRITERIO	100,0	72,000	
<p>En relación a los medios adscritos al pliego: hasta 50 puntos Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de los medios indicados en el PPT. Qui se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: hasta 50 puntos. Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de otros medios adicionales que piensan incorporar al servicio. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p><u>La puntuación que se otorgue en este apartado será completa si queda adjuntado al servicio y se reducirá a la mitad si sólo se pone a disposición</u></p>		<p>Menciona que aportará medios técnicos necesarios para el desarrollo del contrato. Indica genéricamente que incluso se pueden ampliar los medios si lo requiriesen los trabajos. Explica los protocolos que seguirán los trabajadores para realizar las conducciones de vehículos. Indica que habrá maquinaria propia y otra que en algunos casos será compartida, sin especificar en qué grado ni cómo.</p> <p>Adjunta un cuadro con los medios propios que serán los adscritos al servicio, con unidades que se van a aportar, tipo de máquina, marca, modelo y características. En el cuadro se diferencian aquellos equipos que funcionan a batería o eléctricos de los tradicionales. En el listado aportado se observa que se ha incluido la maquinaria mínima que se solicita en el pliego, pero además han incluido medios extras como medios propios que se ofertan al servicio.</p> <p>Marcan criterios a la hora de la elección de proveedores de pequeños materiales y suministro de EPIs.</p> <p>Por otra parte, también aportan un cuadro con los medios que no estarán adscritos al servicio y se pondrán a disposición en régimen de alquiler o subcontratos, en el mismo formato que el caso del anterior cuadro.</p> <p>Cumple pliego. Mencionan la marca y modelos de manera general. Aporta mejoras en las características de la maquinaria adscrita con respecto al funcionamiento, lo que aporta valor al contrato.</p> <p>Aporta 5 medios a disposición del servicio y 12 medios adjuntos al servicio de forma permanente. Es el segundo licitador que más medios adjunta al servicio de forma permanente (12 ud.). También aporta 5 medios a disposición del servicio.</p> <p>+En relación a los medios adscritos al pliego: 30 puntos. La descripción y aportación de documentación de los medios es genérica.</p> <p>+En relación a aportar otros medios adicionales: 42 puntos. Es el segundo licitador que más medios adjunta al servicio de forma permanente (12 ud.). También aporta 5 medios a disposición del servicio.</p>	
Valoración Total		SAMYL FACILITY SERVICES	
		22,20	

E23-0097		UTE THICORCA-IBEROSPORT	
"MANTENIMIENTO DE JARDINES DEL PUERTO DE PALMA"		30,80	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA		30%	22,50
TOTAL CRITERIO		100,0	75,000
<p>Actividades descritas: hasta 90 puntos</p> <p>Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio de del servicio o el tiempo de respuesta.</p> <p>Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado <u>qué se va hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer y con qué medios se va a hacer.</u></p> <p>En relación a la descripción de los trabajos: hasta 10 puntos</p> <p>Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con la planificación de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.</p>		<p>Describe las actuaciones que difieren de las del pliego, describirán las actuaciones mejoradas. Marcan una serie de puntos con los objetivos específicos de la metodología.</p> <p>1. Inicio del servicio: Según cada punto marcado del pliego, especifican el quién, cómo, cuándo y como muy claramente.</p> <p>2. Mantenimiento preventivo, diferencian entre:</p> <p>2.1. Programa de desbroces, recorte de cipreses, setos y topiaria: Cómo: incorpora herramienta específica de parametrización, mapas de riesgo, mejora del estado biológico, entre otros. Gestión de residuos para acolchamientos, reducción de riegos y control de hierbas adventicias. Cuándo: hacen referencia a la época de poda, según especie, evitando podas sistemáticas por temporadas. Adaptan la prestación del servicio en función de las necesidades.</p> <p>2.2. Mantenimiento de praderas: Apoyos puntuales del encargado. Los criterios en función del tipo de césped y espacio de trabajo de la metodología, maquinaria cero emisiones y reutilización de restos orgánicos.</p> <p>2.3. Programas de riego: apoyo puntual de fontaneros. Propuesta tipo de riego con frecuencia y duración. Proponen mejoras en la instalación, con criterios específicos y detallados. Riego inteligente.</p> <p>2.4. Mejoras del terreno: indican empresa asesora y encargada de este tipo de trabajos, con el apoyo del equipo según PPT, el cual diseñará un plan de enmiendas y propuesta de analíticas.</p> <p>2.5. Control de patógenos: Criterios específicos y mencionan la asesoría experta, así como el seguimiento de individuos y prioridades. Especifican horarios para llevar a cabo la aplicación.</p> <p>3. Mantenimiento correctivo: indican cómo se va a organizar y el personal a cargo para emergencias, mediante plataforma interna del puerto y en función de las necesidades específicas.</p> <p>3. Suministros, reposiciones y nuevas plantaciones: indican subcontrata. En el cómo marcan la localización de la compra para las reposiciones. En la planificación se define según necesidad.</p> <p>5. Limpieza y gestión de residuos: prioriza el compostaje y separadores según residuo. Marcan horario específico y establecen criterios del esta de limpieza.</p> <p>6. Gestión del personal: mediante uso de un software para la gestión del personal y formación continua.</p> <p>No detalla el nº de personal para c/labor, ni cómo se van a distribuir en c/area, específica al personal extra según trabajos. Cómo: detalla el tipo de maquinaria y criterios a tener en cuenta, proveedores y/o expertos, s/trabajo. Criterios claros de la metodología. Cuándo: detalla en algunos casos, con horarios y días específicos del mes, según trabajo. Detallada el "qué se va a realizar" con objetivos específicos, indican detalladamente cómo se va a ejecutar las labores, mención genérica del personal y los medios.</p> <p>Describe la planificación de forma genérica</p> <p>+En relación a las actividades descritas: 70 puntos.</p> <p>Menciona de manera detallada el qué se va a realizar con objetivos específicos, indican de manera muy detallada cómo se van a ejecutar las labores, descripción genérica del personal, descripción genérica de los medios.</p> <p>+En relación a la descripción de los trabajos: 5 puntos.</p> <p>Descripción genérica de la planificación.</p>	
2.- MEDIOS TÉCNICOS PROPUESTOS		10%	8,30
TOTAL CRITERIO		100,0	83,000
<p>En relación a los medios adscritos al pliego: hasta 50 puntos</p> <p>Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de los medios indicados en el PPT. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p>En relación a aportar otros medios adicionales: hasta 50 puntos.</p> <p>Se valorará la claridad, la exactitud de la descripción de otros medios adicionales que piensan incorporar al servicio. Que se aporte documentación que acredite la descripción realizada.</p> <p><u>La puntuación que se otorgue en este apartado será completa si queda adjuntado al servicio y se reducirá a la mitad si sólo se pone a disposición</u></p>		<p>Separan en dos apartados, listado de medios adscritos al contrato y descripción de otros medios adicionales adscritos.</p> <p>1. Listados de medios adscritos al contrato: indican tablas con el personal adscrito al contrato, marcando las mejoras respecto a los requisitos mínimos fijados en el pliego, en función de la tipología (vehículo, maquinaria y herramienta). Mencionan concretamente con nombres específicos a los proveedores de suministros y criterios de marcas de elección, que corresponden a empresas locales, por razones de cercanía y criterios medioambientales. Se presentan mejoras con respecto a las unidades disponibles en inventario para uso del contrato, con la finalidad de ser más eficientes en sustitución en caso necesario.</p> <p>2. Descripción de otros medios adicionales adscritos: proponen la aportación de los medios adicionales en función de la metodología que han propuesto ya que se ha determinado que para ejecutarlas es necesario aportar medios adicionales. Incluso definen la mejora en función de criterios específicos como para mejorar sus características medioambientales o de utilidad, etc. Indican cuadro con unidades que se van a aportar, descripción, marca, modelo, y las características de las mejoras, así como la empresa proveedora, separando el cuadro según categoría, ya sea maquinaria, vehículos, tratamientos fitosanitarios, EPIs, telecomunicaciones y un apartado concreto de medios adicionales.</p> <p>Se considera que la información aportada es concreta, específica y que aporta información suficiente para determinar su procedencia, tipo y mejora aportada al contrato.</p> <p>Se menciona de manera muy detallada las características y empresas de suministro de la maquinaria a aportar según pliego, además de aportar maquinaria eléctrica lo que aporta valor al contrato.</p> <p>Aporta 11 medios a disposición del servicio y 6 medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p> <p>+En relación a los medios adscritos al pliego: 50 puntos.</p> <p>La descripción y aportación de documentación de los medios es muy detallada.</p> <p>+En relación a aportar otros medios adicionales: 33 puntos.</p> <p>Aporta 11 medios a disposición del servicio y 6 medios adjuntos al servicio de forma permanente.</p>	
Valoración Total		UTE THICORCA-IBEROSPORT	
		30,80	