



Fecha: 04 de septiembre de 2026

Destinatario: Sr. Presidente de la Mesa de Contratación

N/R: GST26-0051

Asunto: **Informe de la Comisión Técnica** constituida para informar las ofertas presentadas para el “MANTENIMIENTO Y MANIPULACIÓN DE LA PASARELA MÓVIL DE EMBARQUE DEL PUERTO DE MAÓ”

En sesión celebrada el 02 de septiembre de 2026 por la Mesa de Contratación fue admitida la proposición presentada por la empresa:

SERVEO SERVICIOS, S.A.U.

Remitida la documentación contenida en el sobre de la proposición presentada a la Comisión Técnica constituida al efecto, se ha procedido a su examen y valoración.

CONSIDERANDO:

Que la empresa admitida ha presentado oferta según el Pliego de Condiciones.

Que reunida la Comisión Técnica constituida por los técnicos, D. Josep G. Rodríguez Astol, Ingeniero en Automática y Electrónica Industrial, Responsable de Conservación del puerto de Maó y D. Manel González Amo, Ingeniero en Obras Públicas, Responsable de Infraestructuras del puerto de Maó, para informar de la oferta presentada para la ejecución del contrato de “MANTENIMIENTO Y MANIPULACIÓN DE LA PASARELA MÓVIL DE EMBARQUE DEL PUERTO DE MAÓ” GST26-0051, se procede a estudiar y valorar la oferta que se ha presentado.

Tras realizar el análisis y evaluación de la oferta presentada por la empresa licitadora del presente contrato, se ha obtenido la valoración que se presenta a continuación y cuyo detalle se describe en el anexo del presente informe:

VALORACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS

“MANTENIMIENTO Y MANIPULACIÓN DE LA PASARELA MÓVIL DE EMBARQUE DEL PUERTO DE MAÓ”

GST26-0051

EMPRESAS	1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA	Valoración Técnica	
MAX	25,00	25,00	
SERVEO SERVICIOS, S.A.U.	23,750	23,75	ACEPTABLE

CALIDAD TÉCNICA INACEPTABLE < 15,00

CALIDAD TÉCNICA SUFICIENTE ≥ 15,00

Se considera que se ha presentado una oferta técnica con una calidad técnica aceptable al haber obtenido una puntuación técnica global superior o igual a 15 puntos.



Autoritat Portuària de Balears

La puntuación reflejada se entiende sobre un máximo de 25 puntos y deberá ser ponderada en función de lo especificado en el Cuadro de Características.

Se recomienda a la Mesa de Contratación que, previamente a la formalización del contrato, verifique que el adjudicatario propuesto cumple con los criterios de solvencia técnica y económica exigidos en los Pliegos.

LA COMISIÓN TÉCNICA,

EL RESPONSABLE DE
CONSERVACIÓN DEL
PUERTO DE MAÓ,

EL RESPONSABLE DE
INFRAESTRUCTURAS,

D. Josep G. Rodríguez Astol

D. Manel González Amo

GST26-0051		SERVEO SERVICIOS, S.A.U.	
"MANTENIMIENTO Y MANIPULACIÓN DE LA PASARELA MÓVIL DE EMBARQUE DEL PUERTO DE MAÓ"		23,75	
1.- DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA METODOLÓGICA		23,75	
TOTAL CRITERIO		95,000	
1. Descripción de la propuesta metodológica, (Hasta 100 puntos. Puntuación máxima del criterio 25 puntos después de haber aplicado el coeficiente de ponderación) En el pliego de prescripciones técnicas se detallan los trabajos a realizar por el contratista al inicio del contrato y durante el desarrollo del contrato. Se trata de que el contratista explique, de un modo claro y conciso, cómo piensa que es la mejor manera de ejecutar los trabajos. Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos. En ningún caso se podrá facilitar información relativa a criterios de adjudicación objetivos, es decir, relativa al precio del servicio y al tiempo de respuesta. Se valorará que se respondan a las preguntas que se indican en este cuadro de características para este apartado (qué se va a hacer, cómo se va a hacer, quién lo va a hacer, cuándo se va a hacer y con qué medios se va a hacer). Descripción metodológica (máx. 25 puntos) - Explicación detallada del "qué" se va a hacer (5 puntos) - Explicación detallada del "quién" lo va a hacer (5 puntos) - Explicación detallada del "cómo" se va a hacer (5 puntos) - Explicación detallada del "cuándo" se va a hacer (5 puntos) - Explicación detallada del "con qué medios" se va a hacer (5 puntos) Se valorará la claridad, la exactitud y la coherencia con el desarrollo de los trabajos y los medios humanos y técnicos propuestos en la descripción de las actividades.		"Se valorará el contenido y la utilidad de la metodología propuesta de manera que se describan todos los trabajos a ejecutar, de una manera secuencial, cronológica y lógica hasta la finalización de los trabajos: •En relación a la explicación detallada del "qué" se va a hacer: -En el apartado 2. ¿QUÉ SE VA A HACER? se indica qué se va a hacer en las fases del contrato, de tal forma: "2.2. Inicio del servicio: la fase inicial del contrato busca asegurar una transición fluida y sin interrupciones en la operatividad de las pasarelas. Serveo aplicará su experiencia en mantenimiento portuario para ejecutar un plan de arranque eficaz, centrado en la fiabilidad, la trazabilidad y la coordinación con la APB. Serveo contará con un ingeniero de puesta en marcha para el inicio del servicio. • Plan de arranque y toma de datos inicial: Durante las primeras semanas del contrato, el ingeniero de puesta en marcha coordinará la recopilación y verificación de toda la documentación técnica existente: planos, manuales, esquemas eléctricos e hidráulicos, históricos de mantenimiento y fichas de seguridad. El oficial de mantenimiento realizarán inspecciones presenciales para contrastar la información documental con el estado real de las instalaciones, registrando los datos en el sistema Rossmann. Toda esta información será consolidada y validada por el responsable del contrato antes de su entrega a la APB y subida a Rossmann. • Informe de estado inicial de instalaciones El ingeniero de puesta en marcha elaborará un diagnóstico detallado del estado estructural, mecánico, eléctrico e hidráulico de cada pasarela y rampa, evaluando su operatividad y riesgos asociados. El oficial de mantenimiento ejecutará las inspecciones, pruebas de funcionamiento y mediciones necesarias. El informe final será revisado y validado por el responsable del contrato, quien lo presentará a la Autoridad Portuaria de Baleares como base de las actuaciones correctivas y preventivas iniciales. • Integración con el sistema GMAO/Rossmann de la APB El ingeniero de puesta en marcha se encargará de la carga y configuración inicial de los datos en el sistema GMAO Rossmann, integrando inventarios, órdenes de trabajo y planes de mantenimiento. El administrativo de soporte introducirá la información documental y controlará la trazabilidad de los activos. El responsable del contrato supervisará la correcta implantación y coordinará la conexión con el sistema informático de la APB. • Actualización de inventario, planos y etiquetado El oficial de mantenimiento liderará la revisión del inventario existente, verificando la correspondencia entre equipos físicos y documentación técnica. El oficial de mantenimiento realizará el levantamiento in situ de todos los equipos, actualizando datos técnicos y planos, mientras que el administrativo de soporte incorporará la información al Rossmann. La validación final del inventario actualizado será responsabilidad del responsable del contrato. • Etiquetado de elementos Los oficiales de mantenimiento se encargarán de instalar etiquetas normalizadas en cada elemento de las pasarelas, rampas y equipos auxiliares. El responsable del contrato verificará la correcta correspondencia entre la codificación física y la ficha digital en el Rossmann. Cada etiqueta incluirá un código alfanumérico y un QR que permitirá la identificación rápida y trazable de cada activo. • Elaboración de cuadros de planificación preventiva El ingeniero de puesta en marcha desarrollará los cuadros de planificación preventiva y técnico legal, definiendo periodicidades, recursos asignados y tareas específicas. El responsable del contrato validará los contenidos y asegurará su coherencia con los requerimientos contractuales y la normativa vigente. Una vez aprobados, el administrativo de soporte integrará los cuadros en el sistema GMAO para su programación automática. Organización de recursos humanos y materiales. El responsable del contrato definirá la estructura del servicio y coordinará la asignación de recursos humanos y materiales. El responsable de mantenimiento distribuirá las tareas operativas entre la oficialía electromecánica, asegurando la cobertura total del servicio. El departamento de prevención y formación de Serveo impartirá la acogida técnica y las sesiones de formación específica en seguridad, comunicación y uso del Rossmann. Los medios materiales (vehículo taller, herramientas, equipos de diagnóstico y plataforma elevadora) serán gestionados y controlados por el encargado. • Validación del plan de arranque El ingeniero de puesta en marcha elaborará el informe de validación del plan de arranque, consolidando los resultados, desviaciones detectadas y medidas de mejora. El documento será revisado por el responsable del contrato, con la colaboración del oficial de mantenimiento, y remitido a la APB como cierre formal de la fase de implantación. Esta validación certificará que el servicio se encuentra plenamente operativo y conforme a los objetivos del contrato. 2.3. Desarrollo del servicio: • Gestión y trazabilidad mediante GMAO (...) • Comunicación y control del servicio con la APB (...) • Planificación del mantenimiento (...) • Procedimiento específico de pintura anticorrosiva (...) • Servicio de atención 24 horas (...) • Gestión de residuos (...) • Control de presencia y geoposicionamiento (...) • Planificación y coordinación operativa (...) • Vídeo comunicación en tiempo real APB (...) 2.5. Finalización del servicio: Al término del contrato, Serveo garantizará una entrega ordenada y documentada de todos los activos, registros y documentación técnica generada durante la ejecución del servicio. El procedimiento de entrega incluirá la presentación de un informe final del estado de las instalaciones, con detalle de las pasarelas, rampas y equipos auxiliares, así como las actuaciones de mantenimiento realizadas, incidencias resueltas y mejoras implementadas. Toda la información quedará integrada en Rossmann, facilitando la trazabilidad y transferencia digital a la APB. El responsable del contrato, junto al ingeniero de mantenimiento, validará la documentación final y coordinará la entrega en presencia de representantes de la APB. •En relación a la explicación detallada del "quién" lo va a hacer: En el apartado 3 MEDIOS HUMANOS ¿QUIEN LO VAA HACER? Se indica: "Serveo cuenta con una estructura técnica y operativa consolidada, formada por personal propio con amplia experiencia en mantenimiento electromecánico y manipulación de pasarelas portuarias. El contrato dependerá directamente de la división de Government Levante, con presencia extendida en las Islas Baleares y con presencia continua tanto en Menorca, como en Mallorca e Ibiza, lo que garantiza proximidad, control y disponibilidad inmediata de recursos. Además de la estructura base de la división de Government Levante, la prestación del servicio contará con un staff de apoyo especializado, cuya función será reforzar y dar soporte a la operativa del contrato. Este equipo se integra en el organigrama que se presenta a continuación, que establece el marco general de la estructura organizativa que Serveo implementará para garantizar una gestión eficiente y coordinada del servicio." Se indica organigrama de la empresa. También se indica: "3.1. Medios humanos adscritos al servicio: El servicio contará con el siguiente personal como estructura de gestión directa: Serveo propone una estructura de gestión directa compuesta por 1 responsable técnico, graduado en Ingeniería Mecánica y con más de 7 años de experiencia en la gestión de servicios de mantenimiento, tanto en el ámbito público como privado; 1 técnico mantenedor y operador, con una adscripción del 100% al contrato, disponibilidad 24/365 y formando parte del retén, técnico oficial de 1.º y con más de 5 años de experiencia en el servicio y 1 técnico mantenedor y operador de apoyo, con una dedicación del 20% al servicio, disponibilidad 24/365 y formando parte del retén, técnico oficial de 1.º y con plenos conocimientos del manejo y mantenimiento de pasarelas móviles. La incorporación del técnico de apoyo permitirá reforzar la capacidad operativa del equipo, agilizar la gestión de las maniobras y mejorar la coordinación, contribuyendo a una prestación más eficiente, ágil y de mayor calidad. Al mismo tiempo, esta estructura supone una garantía para la continuidad del servicio, al disponer de recursos adicionales que permiten evitar que cualquier ausencia o incidencia pueda comprometer la operativa. También se incorpora como mejora 1 administrativo/a, figura que permitirá que el responsable técnico pueda centrar su dedicación en la gestión estratégica, la supervisión operativa y la coordinación con la APB, potenciando así su valor en el servicio. 3.2. Subcontratas: ...Talleres Milán: Inspección periódica anual y suministro de recambios. Serveo cuenta con un acuerdo de colaboración con dicha subcontrata, hecho clave en el presente servicio al tratarse del propio fabricante de la pasarela objeto del contrato. Recicliamás: Retirada y gestión de residuos peligrosos y no peligrosos." •En relación a la explicación detallada del "cómo" se va a hacer: En el apartado 6 DESARROLLO DEL SERVICIO ¿CÓMO SE VA A HACER? Se indica: " 6.1. Procedimiento Cada maniobra de pasarela será ejecutada por personal autorizado y formado por el fabricante. Antes de cada embarque o desembarque, los operarios realizarán las siguientes comprobaciones: 1. Verificar rampa de acceso al finger, si funciona la tracción. 2. Verificación de alarmas, pilotos y sistemas de seguridad. 3. Revisión de luminarias, telemando, pantallas y estado general de la estructura. 4. Abrir las válvulas de seguridad de seguridad de la central hidráulica de cabina 5. Desinfección con Viriclot pulverizada con sistema Sanifyer después de cada utilización La pasarela cuenta con tres modos de trabajo diferentes, los cuales son la conexión mediante las uñas de enganche, conexión mediante introducción de la pasarela de embarque y modo manual. Se utilizará el que corresponde dependiendo del tipo de conexión del barco. 6.2. Instalaciones Serveo dispondrá de una base operativa en Maó, desde la cual se coordinan todas las actividades del servicio de mantenimiento y manipulación de pasarelas. Esta base constituye el centro logístico y técnico del contrato, garantizando una respuesta inmediata ante cualquier incidencia y el control permanente de la operativa portuaria. En dichas instalaciones se ubican el almacén de materiales y repuestos, el taller de mantenimiento y el espacio administrativo y de coordinación. Esta proximidad permite optimizar la gestión de recursos y asegurar una prestación ágil, eficiente y orientada a la continuidad del servicio. 6.3. Digitalización completa del servicio - libro de servicio. Serveo ofrece como mejora al servicio la digitalización de todos sus procesos y la puesta a disposición a disposición su software interno con características similares a ERP, con el cual la APB podrá consultar en tiempo real el estado de operativas, mantenimiento, avisos y disponibilidad. Se dispondrá de un Libro de Servicio digital, integrado en el GMAO, donde se registrarán todas las maniobras de embarque y desembarque (buque, horarios, técnico responsable y observaciones). Su actualización será en tiempo real desde dispositivos móviles, quedando la información disponible para consulta directa por la APB, garantizando trazabilidad y control operativo continuo. 6.4. Cuadro de mando operativo. Serveo implantará íntegramente el Rossmann y, de forma complementaria, generará un cuadro de mando en Power BI, consensuado previamente con la APB. El cuadro de mando permitirá visualizar el estado de la pasarela, la presencia del técnico asignado y las incidencias activas, así como consultar históricos y KPIs clave (disponibilidad, cumplimiento preventivo y tiempos de respuesta). De este modo, la APB contará con un control operativo directo del servicio, actuando como panel operativo similar a un ERP. 6.5. Operativa diaria del servicio, basada en la operativa portuaria. Serveo organizará la operativa diaria a partir de la planificación de buques remitida por la APB. El responsable del contrato asignará los turnos y técnicos a cada maniobra. A raíz de la experiencia adquirida en el presente servicio, Serveo planificará la manipulación de la pasarela de manera que el operario asignado esté a los mandos 60 minutos antes del servicio. El hecho de aumentar los 30 minutos exigidos en el PPT a 60, permite disponer de un margen adicional para realizar las comprobaciones previas, verificar el correcto funcionamiento de la pasarela y anticipar y resolver cualquier incidencia que pudiera comprometer el inicio puntual de la operación, reforzando así la fiabilidad y continuidad del servicio. Si se detecta alguna incidencia que pueda afectar la operativa, esta se comunicará de inmediato a la APB para la adopción de medidas. "Esta mejora en el tiempo de disponibilidad del operario no entra en conflicto y es independiente del criterio objetivo del tiempo de respuesta ante incidencias ofertado en el sobre C". 6.6. Disponibilidad urgente de materiales mediante convenios con fabricantes. Para garantizar la continuidad operativa del servicio y minimizar los tiempos de inactividad de la pasarela móvil del Puerto de Maó, Serveo mantendrá convenios de suministro preferente con fabricantes y talleres especializados que aseguren la disponibilidad urgente de componentes críticos. Estos acuerdos permiten el suministro y fabricación prioritario de los siguientes materiales esenciales: - Cilindros hidráulicos. - Motorreductores y frenos de motorreductores. - Controladores lógicos programables (PLC) y paneles de control electrónico. - Sensores de posición y módulos de seguridad. - Latiguillos hidráulicos de alta presión y racores asociados. - Gomas de ruedas de tracción de las pasarelas. La gestión de estos componentes será realizada por el responsable del contrato, en coordinación con los oficiales del servicio y los proveedores homologados, garantizando su trazabilidad en el sistema Rossmann. 6.7. Stock de componentes, materiales, (...)" •En relación a la explicación detallada del "con qué medios" se va a hacer: En el apartado 4 MEDIOS TÉCNICOS ¿CON QUÉ SE VA A HACER? Se indica: " Serveo cumplirá en todo momento con los medios técnicos mínimos para el cumplimiento del servicio, según la maquinaria indicada en los Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT). Esta maquinaria estará disponible en todo momento y será de uso exclusivo del contrato. -Furgoneta eléctrica. -Radiales. -Gato hidráulico. También se pondrán a disposición desde el día 1, todos las herramientas y útiles necesarios en el día a día: engrasadores, llaves de caraca, etc. Asimismo, en caso de requerirse maquinaria adicional o de características específicas, Serveo pondrá a disposición del contrato los siguientes equipos: -Plataforma elevadora articulada". •En relación a la explicación detallada del "cuándo" se va a hacer: En el apartado 5 PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO ¿CUÁNDO SE VA A HACER? Se indica: "5. PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO ¿CUÁNDO SE VA A HACER? En el presente apartado se presenta la propuesta de Serveo en cuanto a la planificación de los trabajos. Serveo cumplirá en todo momento con las frecuencias exigidas en PPT. Además de ello, en base al conocimiento del servicio, se proponen las siguientes mejoras de frecuencias: se indica un cuadro con Componentes/Frecuencia Pliego/Frecuencia Serveo/Activada". La mejora propuesta supone un aumento de la frecuencia de mantenimiento preventivo y correctivo, así como la implementación de un plan de arranque y toma de datos, informes de estado, integración con la plataforma de gestión del mantenimiento GMAO, actualización del inventario, etiquetado de elementos y actualización de planos/esquemats, elaborando cuadros de planificación preventiva, validaciones de trabajos por parte del ingeniero de Serveo, comunicación y control del servicio con la APB, planificación del mantenimiento, procedimientos específicos de pintura anticorrosiva, servicio 24/7 así como la gestión de los residuos, la operativa, control de presencia y geoposicionamiento, planificación y coordinación operativa -IoT de presencia integrándose con la plataforma ShippingExplorer y vídeo comunicaciones en tiempo real con la APB. •En relación a la explicación detallada del "quién" lo va a hacer: 20 puntos de 20 puntos posibles - En el apartado 3 Serveo da indicaciones de quién será el Responsable Técnico del Contrato (M.B.M.R.) interlocutora con la APB - su formación y experiencia cumple con el mínimo exigido con el PPT "...Graduado en ingeniería industrial o ingeniero técnico industrial (o superior), con experiencia de al menos 3 años realizando trabajos similares. ... " y "...adscribirá al contrato un Técnico Mantenedor y operador "... L.A.R. " y "...con una adscripción del 100% al contrato, disponibilidad 24/365 y formando parte del retén, técnico oficial de 1.º y con más de 5 años de experiencia en el servicio y 1 técnico mantenedor y operador de apoyo, con una dedicación del 20% al servicio, disponibilidad 24/365 y formando parte del retén, técnico oficial de 1.º y con plenos conocimientos del manejo y mantenimiento de pasarelas móviles. ... " También indican en la propuesta: "... 1 administrativo/a, figura que permitirá que el responsable técnico pueda centrar su dedicación en la gestión estratégica, la supervisión operativa y la coordinación con la APB, potenciando así su valor en el servicio". Se cumple con las necesidades mínimas para llevar a cabo correctamente este servicio y supera el mínimo exigido del PPT. •En relación a la explicación detallada del "cómo" se va a hacer: 20 puntos de 20 puntos posibles -La propuesta de trabajo de "cómo" se va a hacer este servicio, es correcta ya que se ajusta a las necesidades descritas y exigidas en el PPT. SERVEO en el punto 6.1 indica el procedimiento de maniobra de enganche, en su propuesta aclara que dispondrá de una base operativa en Maó, desde la cual se coordinan todas las actividades del servicio de mantenimiento y manipulación de pasarela. Serveo implantará íntegramente el Rossmann y, de forma complementaria, generará un cuadro de mando en Power BI, consensuado previamente con la APB. El cuadro de mando permitirá visualizar el estado de la pasarela, la presencia del técnico asignado y las incidencias activas, así como consultar históricos y KPIs clave (disponibilidad, cumplimiento preventivo y tiempos de respuesta). De este modo, la APB contará con un control operativo directo del servicio. •En relación a la explicación detallada del "cuándo" se va a hacer: 15 puntos de 20 puntos posibles -La propuesta de trabajo de "cuándo" se va a hacer este servicio, es correcta ya que se ajusta a las necesidades descritas y exigidas en el PPT. La propuesta presentada por el licitador SERVEO, en su apartado 5. PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO, ¿CUÁNDO SE VA A HACER? planificación clara (tabla) de actividades y frecuencias para los componentes de la Pasarela y complementado con tabla de meses/trabajos en elementos, las intervenciones de mayor entidad se concentran preferentemente en los periodos de menor actividad portuaria (temporada baja). No hay referencia al horario que Serveo dedicará a lo largo de la semana/día para realizar mantenimientos preventivos y poder garantizar una cobertura eficaz de este servicio. •En relación a la explicación detallada del "con qué medios" se va a hacer: 20 puntos de 20 puntos posibles -La propuesta de trabajo de "con qué medios" se va a hacer este servicio, es correcta ya que se ajusta a las necesidades descritas y exigidas en el PPT. Se recoge en el apartado 4 MEDIOS TÉCNICOS, ¿CON QUÉ SE VA A HACER? Serveo dispondrá entre otros medios técnicos: Furgoneta eléctrica de la marca Citroën ë-Berlingo (Transporte con 345 km de autonomía, Capacidad 5 personas) disponible en todo momento y de uso exclusivo para el contrato. Cumpliendo con lo exigido en el pliego de Prescripciones Técnicas.	
Valoración Total		23,75	