



# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS:**

**“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB  
EN EL PUERTO DE PALMA”**

**AÑO 2022**

**E22-0093**





## PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS:

“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA  
APB EN EL PUERTO DE PALMA”

### INDICE

1.	OBJETO Y NATURALEZA DEL PRESENTE DOCUMENTO .....	2
2.	ACTUACIONES, ALCANCE Y DESARROLLO DEL CONTRATO .....	3
2.1.	ACTUACIONES Y/O ALCANCE .....	3
2.2.	INSTALACIONES OBJETO DEL SERVICIO .....	4
2.3.	DESARROLLO DE LOS TRABAJOS .....	5
2.3.1.	Inventario Inicial .....	5
2.3.2.	Actualización del Inventario .....	5
2.3.3.	Etiquetado de elementos.....	6
2.3.4.	Cuadros de planificación .....	7
2.3.5.	Informes mensuales.....	7
2.3.6.	Sistema de Gestión de Mantenimiento Asistido por Ordenador (GMAO).....	8
2.3.7.	Formación.....	9
2.4.	DESARROLLO DEL SERVICIO.....	9
2.4.1.	Dirección, organización e inspección de los servicios. ....	9
2.4.2.	Horarios de prestación del servicio .....	9
2.4.3.	Alcance de los diferentes tipos de mantenimiento .....	10
2.4.4.	Mantenimiento preventivo .....	10
2.4.5.	Mantenimiento correctivo .....	11
2.4.6.	Procedimiento de resolución de incidencias.....	12
2.4.7.	Asistencia para el mantenimiento a eventos.....	13
2.4.8.	Tiempo de respuesta.....	13
2.4.9.	Tiempo de resolución .....	14
2.4.10.	Documentación a entregar.....	14
2.4.11.	Gestión medioambiental.....	16



2.5.	FINALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS .....	17
2.5.1.	Informe anual .....	17
3.	CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA, MEDIOS Y CONDICIONES DE SERVICIO ....	18
3.1.	ESTRUCTURA DE LA EMPRESA .....	18
3.2.	MEDIOS PERSONALES MÍNIMOS .....	18
3.3.	INSTALACIONES.....	20
3.4.	MEDIOS TÉCNICOS .....	20
3.4.1.	Stock de repuestos.....	21
4.	PRESUPUESTO MÁXIMO, PLAZO, PRÓRROGAS E INICIO DE LOS TRABAJOS.....	22
5.	PRESCRIPCIONES TÉCNICAS .....	24
5.1.	CONDICIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA.....	24
5.1.1	CONTRATACIÓN.....	24
5.1.2	SEGURIDAD Y SALUD .....	24
5.1.3	IMPACTO AMBIENTAL .....	25
5.1.4	INSTALACIONES TÉRMICAS.....	25
5.1.5.	INSTALACIONES ELÉCTRICAS.....	25
5.1.6	GASES FLUORADOS.....	25
5.1.7	LEGIONELOSIS .....	25
5.1.9	PUERTAS MOTORIZADAS.....	25
5.1.10	SEGURIDAD Y SALUD .....	26
5.1.11	GESTIÓN DE RESIDUOS.....	26
5.1.12	OTRAS .....	26
5.2.	UTILIZACIÓN DE MATERIALES .....	27
5.3.	CUESTIONES TÉCNICAS NO CONTEMPLADAS .....	27
5.4.	PROGRAMACIÓN DE LOS TRABAJOS E INSTALACIONES QUE HAN DE EXIGIRSE .....	27
5.5.	ESPACIO NECESARIO PARA LOS TRABAJOS .....	28
5.6.	MEDIDAS DE SEGURIDAD.....	28
5.7.	ORGANIZACIÓN Y POLICÍA .....	29
5.8.	INTERFERENCIAS CON LA EXPLOTACIÓN PORTUARIA.....	29
5.9.	INSPECCIONES RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA .....	30
6.	CONDICIONES GENERALES .....	30
6.1.	MEDIOS Y MÉTODOS A EMPLEAR .....	30
6.2.	CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO .....	31
6.3.	RELACIONES LEGALES Y RESPONSABILIDADES CON EL PÚBLICO .....	32
6.4.	DISPONIBILIDAD Y PENALIZACIONES .....	32
6.5.	INCUMPLIMIENTOS .....	33
6.5.1.	Incumplimientos muy graves .....	33
6.5.2.	Incumplimientos graves .....	34



6.5.3.	Incumplimientos leves.....	35
6.6.	PENALIZACIONES .....	37
6.6.1.	Por incumplimientos muy graves: .....	37
6.6.2.	Por incumplimientos graves: .....	37
6.6.3.	Por incumplimientos leves: .....	37
6.6.4.	Por incumplimientos relativos al tiempo de respuesta: .....	37
6.6.5.	Por incumplimientos relativos al tiempo de reparación: .....	37
6.6.6.	Por incumplimientos relativos al retraso en la ejecución de los trabajos planificados .....	37
6.7.	TRABAJOS NO AUTORIZADOS .....	38
6.8.	OMISIONES DEL PRESENTE DOCUMENTO.....	38
7.	CONSIDERACIONES FINALES.....	39

ANEJO I: VALORACIÓN

ANEJO II: GAMAS MÍNIMAS DE MANTENIMIENTO



REF. E22-0093

## PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

### PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS:

## **“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA”**

A lo largo de los últimos ejercicios, la Autoridad Portuaria de Baleares (en adelante APB), en la gestión de las competencias y funciones que tiene encomendadas por el Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprobó el texto refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante (arts. 25 y 26), ha requerido de la planificación, proyecto, construcción, conservación y explotación de las obras y servicios del puerto, con objeto de garantizar el cumplimiento de las normativas legales y permitir así el normal uso de los mismos en condiciones óptimas de funcionamiento y explotación.

Dentro de las superficies adscritas a la Zona de Servicio del Puerto de Palma, existen áreas urbanizadas, edificios y otras infraestructuras que requieren un mantenimiento de edificios relacionados con la reparación y mantenimiento de edificios e infraestructuras.

Se acaban de finalizar las obras correspondientes al expediente P.O. 1332 “PROYECTO CONSTRUCTIVO DE HABILITACIÓN DEL EDIFICIO DEL MOLL VELL Nº 3 DEL PUERTO DE PALMA”.

Por tanto, se hace necesario, después de estas obras, la realización de los trabajos de mantenimiento de la Sede Institucional de la Autoridad Portuaria de Baleares.

El inicio de las actuaciones del presente expediente se estima para próximo 1 de enero de 2023 y, al tener una duración de UN (1) AÑO+ UNA (1) posible prórroga de UN (1) AÑO, se prevé su finalización el 31 de diciembre de 2024. Por tanto, con el presente expediente, se asumirá el mantenimiento de las instalaciones térmicas desde 1 de abril hasta el 30 de septiembre de 2024.

Por todo ello, la APB procede a la licitación del servicio de **“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA”**.



## **1. OBJETO Y NATURALEZA DEL PRESENTE DOCUMENTO**

El objeto del presente Pliego es establecer las condiciones técnicas que regirán el servicio de **“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA”** de manera que con su cumplimiento se realicen en mayor proporción las operaciones de mantenimiento preventivo y puntualmente mantenimiento correctivo de las infraestructuras del Edificio principal de la Autoridad Portuaria de Balears ubicada en el Puerto de Palma.

Se entiende en todo caso que los **requisitos exigidos en este Pliego tienen la consideración de mínimos o básicos**, para ajustarse a los objetivos de calidad pretendidos para el desarrollo de dicho contrato por personal especializado en cada actividad y con la maquinaria y/o instrumental adecuado.

La prestación del servicio se efectuará con arreglo a los requisitos y condiciones que se estipulan en el Presente Pliego de Prescripciones Técnicas, del cual se derivan los derechos y obligaciones de las partes contratantes.



## 2. ACTUACIONES, ALCANCE Y DESARROLLO DEL CONTRATO

### 2.1. ACTUACIONES Y/O ALCANCE

El alcance de este contrato serán los trabajos de mantenimiento, conservación y reparación de las instalaciones y del edificio de la Sede Principal de la APB.

Se entenderán como trabajos de mantenimiento y conservación todos aquellos que, independientemente de su naturaleza preventiva o correctiva, sean planificados por la APB y tengan como objetivo o resultado el mantenimiento y reparación de las infraestructuras portuarias como son las instalaciones y el edificio de la sede principal de la APB.

Así mismo, se incluirán todas aquellas labores auxiliares necesarias para el adecuado desarrollo de los trabajos, como son la disposición de la maquinaria y de las herramientas necesarias, el transporte, carga y descarga del material, demoliciones y/o desescombros, traslado de materiales a almacenes, vertederos, centros de reciclaje, etc. y cualquier otra labor necesaria para ejecutar correctamente todas las actuaciones incluidas en este mantenimiento.

Actualmente se está ejecutando el expediente E19-0164 “MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES TÉRMICAS DEL PUERTO DE PALMA”. Este expediente incluye el mantenimiento de las instalaciones térmicas del edificio de la Sede Institucional, y tiene prevista su finalización el 31 de marzo de 2024.

Para conseguir cumplir con todo lo establecido, dispondrá de cuantos medios humanos, materiales, maquinaria y auxiliares sean precisos, realizándose para ello un **mantenimiento integral**, en el que se incluye:

#### - **Mantenimiento preventivo:**

Se entiende como mantenimiento preventivo el conjunto de operaciones necesarias para asegurar el funcionamiento de las instalaciones de manera constante.

#### - **Mantenimiento correctivo**

Se entiende como mantenimiento correctivo a la reparación de deficiencias y averías aparecidas en cualquier elemento, equipo o instalación para restablecer el servicio y recuperar la plena disponibilidad, ya sean derivadas de las acciones de mantenimiento preventivo y normativo como de peticiones y avisos efectuados por el Responsable del Contrato o las personas designadas.

Se incluye dentro de este mantenimiento aquellas actividades imprevistas necesarias para evitar que se produzcan determinados tipos de fallos en las diferentes instalaciones que forman parte del edificio, con el fin de no alterar la explotación portuaria. Dichas actividades pueden estar encaminadas a la sustitución de piezas por otras que ya no se encuentran en el mercado, diseño de la instalación para readaptarlo a nuevos condicionantes imprevistos y evitar así determinados



modos de fallo, o aquellas actuaciones necesarias para evitar que las instalaciones dejen de funcionar en un futuro.

Las instalaciones nuevas que se encuentren en garantía serán objeto del mismo mantenimiento que el resto salvo en lo relativo al mantenimiento correctivo mientras estén cubiertas por la garantía. El contratista no obstante realizará las gestiones oportunas de las averías para que queden solucionadas lo antes posible. En caso necesario a criterio del Responsable del Contrato podrá realizar los correctivos sobre estas instalaciones, sin perjuicio de que la APB reclame posteriormente contra la garantía al contratista que realizó las obras (en este caso el mantenimiento correctivo sí incluiría costes de medios humanos, materiales y medios auxiliares).

Las instalaciones objeto de mantenimiento, así como las actuaciones mínimas a efectuar y sus frecuencias aparecen relacionadas en el ANEXO II: GAMAS MÍNIMAS DE MANTENIMIENTO.

## 2.2. INSTALACIONES OBJETO DEL SERVICIO

A título informativo y de forma **no limitativa** se indica una relación de los servicios de mantenimiento objeto del presente pliego, que engloban las infraestructuras e instalaciones, y que, de manera resumida, son los siguientes:

- Mantenimiento de fachadas.
- Mantenimiento de cubiertas.
- Mantenimiento de particiones.
- Mantenimiento de revestimientos.
- Mantenimiento de pavimentos.
- Mantenimiento de carpintería, cerrajería y metalistería.
- Mantenimiento de aparatos sanitarios.
- Mantenimiento de Baja Tensión.
- Mantenimiento de fontanería.
- Mantenimiento de red de pluviales.
- Mantenimiento de red de saneamiento.
- Mantenimiento de climatización y ventilación.
- Mantenimiento de señalización.
- Mantenimiento de seguridad y accesos.
- Mantenimiento de telecomunicaciones. Mantenimiento de sistemas informáticos (incluyéndose sistema scada-dali, sistema sicap).
- Mantenimiento del Equipo audiovisual de la sala de exposiciones.
- Asistencia para el mantenimiento a eventos.
- Mantenimiento de urbanización, mobiliario y jardinería.
- Mantenimiento de legionela.



## 2.3. DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

### 2.3.1. Inventario Inicial

Se deberá realizar un inventario inicial completo de todo el catálogo de equipos y elementos constructivos, en el que se incluya, no sólo la medición real actual de todos y cada uno de los elementos existentes objeto del presente pliego, desglosada por las zonas y sub-zonas que el Responsable del Contrato considere pertinentes, sino también su representación gráfica completa compatible con el actual GIS, CAD u otro formato de los que dispone la Autoridad Portuaria de Balears (APB).

Para cada instalación, se deberán elaborar al menos los siguientes planos:

- Esquema funcional de la instalación o esquema de principio
- Implantación en planta de los equipos
- Tendido de cables enterrados
- Otros planos: esquemas unifilares, conexionado, etc.

La empresa adjudicataria utilizará las plantillas de carga facilitadas por la autoridad portuaria, la estructura de árbol y las zonas, localizaciones y departamentos que se hayan definido y se consideren necesarias para así estructurar lo mejor posible los activos que haya que inventariar y cargarlos correctamente en el sistema GMAO (gestión del mantenimiento asistido por ordenador) de la APB, y a cuyo sistema GMAO tendrá que adaptarse la empresa adjudicataria a la hora de aportar, no sólo este inventario, sino también cualquier actuación que realice.

La tabla de carga de datos contendrá campos que deberá rellenar el contratista relativos a:

- Ubicación
- Equipo: Marca, modelo, año de fabricación, características, etc. El inventario se complementará con fotografías del equipo.

Para ello, la empresa adjudicataria dispondrá de un **plazo máximo de dos (2) meses** para la realización de dicho servicio, a partir del día siguiente del Acta de Inicio. Este servicio se considera prioritario y esencial.

Toda la información anterior deberá estar estructurada, actualizada y siempre accesible al personal de la APB en el momento que lo requiera.

### 2.3.2. Actualización del Inventario

Actualización diaria del inventario con todas las actuaciones realizadas en cuanto a todo el catálogo de equipos y elementos constructivos, en el que se incluya, no sólo la medición real de todas las actuaciones realizadas en cada una de las partidas del presente presupuesto desglosada por las zonas y sub-zonas que el Responsable del Contrato considere pertinentes, sino también su representación gráfica completa compatible con el actual GIS, CAD u otro formato de los que dispone la Autoridad Portuaria de Balears (APB).



La empresa adjudicataria utilizará las plantillas de carga facilitadas por la autoridad portuaria, la estructura de árbol y las zonas, localizaciones y departamentos que se hayan definido y se consideren necesarias para así estructurar lo mejor posible los activos que haya que inventariar y cargarlos correctamente en el sistema GMAO (gestión del mantenimiento asistido por ordenador) de la APB, y a cuyo sistema GMAO tendrá que adaptarse la empresa adjudicataria a la hora de aportar, no sólo las actualizaciones procedentes, sino también cualquier actuación que realice

Dicha actualización la presentará la empresa adjudicataria **previa a cualquier certificación**. Este servicio se abonará anualmente y se considera prioritario y esencial, de manera que, hasta que no se haya constatado la bondad de dicha actualización anual, no se le podrá certificar, ni ese trabajo, ni ningún otro servicio, pudiendo ser causa de no renovación del contrato este incumplimiento.

### 2.3.3. Etiquetado de elementos

El contratista deberá proceder obligatoriamente, durante los dos primeros meses del servicio, al etiquetado de todos los elementos que constituyen la infraestructura. Las etiquetas de identificación deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Deberá cuidarse que las etiquetas se coloquen de modo que se acceda a ellas, se lean y se modifiquen con facilidad, si es necesario.
- Las etiquetas deberán ser resistentes y la identificación deberá permanecer legible toda la vida útil prevista del elemento. No podrán estar escritas a mano.
- Las etiquetas no deberán verse afectadas por humedad ni manchas cuando se manipulen.
- Las etiquetas empleadas en el exterior u otros entornos agresivos deberán diseñarse para resistir los rigores de dicho entorno.

El etiquetado se hará siguiendo la codificación establecida por el GMAO que va a implantar la APB. Cada código será único para cada elemento que conforma la infraestructura.

Será también obligatorio el etiquetado de todos los cables en cada arqueta.

El sistema de rotulación será el indicado por el Responsable de los Trabajos o persona que delegue.

El etiquetado se hará siguiendo la codificación establecida por el GMAO que va a implantar la APB. Cada código será único para cada elemento que conforma la infraestructura.

Cualquier referencia a un elemento de la instalación que se haga en la documentación (informes, partes diarios, etc.) se hará siguiendo dicha codificación, no admitiéndose cualquier otro método de identificación.

Anualmente se revisará el estado del etiquetado, se actualizará el etiquetado y se repondrá aquellos que se hayan deteriorado o extraviado o subsanar posibles errores.



## 2.3.4. Cuadros de planificación

Durante los dos primeros meses de servicio, el contratista tendrá que elaborar los cuadros de planificación con la programación anual de las visitas de mantenimiento preventivo programado de acuerdo con la propuesta técnica que realice el licitador y cumpliendo con los mínimos fijados en el anejo. Se tendrán que detallar todas las operaciones previstas para el mantenimiento preventivo para su aprobación por parte del Responsable de la APB.

Dicho plan se tendrá que ir actualizando por el contratista a lo largo de la vigencia del servicio.

La elaboración de los cuadros de planificación revestirá gran importancia en el GMAO de la APB puesto que será la herramienta a través de la cual se irán supervisando y certificando los trabajos. No podrá certificarse ningún trabajo que no esté planificado en el GMAO con anterioridad y que cuente con el visto bueno de la supervisión de dichos trabajos.

## 2.3.5. Informes mensuales

Todos los meses el contratista presentará un informe, donde se indiquen las actuaciones de mantenimiento realizadas. El contenido mínimo de dicho informe será el siguiente:

- Descripción de las tareas realizadas con indicación de los medios técnicos y humanos utilizados, así como de las incidencias que pudieran surgir durante el desarrollo de las mismas.
- Unidades de obra y mediciones realmente ejecutadas.
- Cualquier otro tipo de datos que respalden las actuaciones realizadas.
- Medidas de Seguridad y Salud adoptadas.
- Ensayos de calidad de los materiales utilizados y/o certificados de calidad de los mismos.
- Esquemas y/o planos que indiquen la localización de la actuación realizada y sus parámetros dimensionales.
- Reportaje fotográfico de todo el proceso, incluyendo la situación inicial, los trabajos realizados y el resultado final.
- Documentos que justifiquen la gestión medioambiental o de residuos realizada.
- Albaranes, certificados, o cualquier otro documento que justifique la adquisición de materiales, productos, equipos, etc.
- Cualquier manual de cualquier equipo.
- Certificados de pago a subcontratistas, etc.
- Cualquier documento que solicite el Responsable del Contrato.

La APB podrá introducir modificaciones en el contenido de los informes con objeto de homogeneizar la información generada.



## 2.3.6. Sistema de Gestión de Mantenimiento Asistido por Ordenador (GMAO)

La APB tiene implantado el sistema GMAO de Conservación el cual constituye una herramienta de control, supervisión y desarrollo de los trabajos. Para ello existe una plataforma de interacción entre la APB y el propio contratista por lo que al inicio de los trabajos se facilitarán las llaves de acceso a dicha plataforma como usuario para el seguimiento del mantenimiento. Será de obligada utilización por parte del contratista. Todos los trabajos que se realicen deberán tener una Petición de Servicio (en adelante PDS) asignada, ya sea debida a trabajos de mantenimiento preventivo o a trabajos de mantenimiento correctivo.

Se podrá obtener información relativa a:

- Histórico de actividades de mantenimiento realizadas.
- Actividades de mantenimiento que se están llevando a cabo.
- Actividades de mantenimiento previstas.
- Datos asociados a las actividades realizadas, actuales y previstas (fechas, operarios, problemas detectados, etc.).
- Listado de elementos
- Histórico de Informes Técnicos Mensuales con sus anexos (presupuestos de mejoras propuestas, ejecutadas, etc.).
- Gestión de incidencias: Apertura de incidencias y estado de incidencias: en curso, resueltas, etc.
- Cuanta información le solicite el Responsable del Contrato (o en quien delegue).
- Situaciones de riesgo o emergencia de cualquier índole, seguridad para las personas, etc.

Todas las intervenciones que se hagan y las incidencias que se produzcan dentro del ámbito de aplicación del Pliego se reflejarán en este sistema de gestión. Para lo cual, tanto el personal designado por la APB podrá introducir todas las incidencias y visualizar su estado, y en el personal de mantenimiento de modificarla una vez hayan sido solucionadas.

También el propio personal de mantenimiento podrá abrir incidencias. No se podrán eliminar las actuaciones una vez ejecutadas.

Se utilizará un código de colores o cualquier otro sistema que permita identificar fácilmente si se trata de una intervención correspondiente a mantenimiento programado o a un correctivo, así como en qué estadio se encuentran las incidencias y las intervenciones (programadas, realizadas, resueltas, pendientes, etc.).

El sistema permitirá introducir observaciones relativas en las intervenciones, adjuntar imágenes, etc. También posibilitará la obtención de listados según determinados criterios: edificio, fecha, operario, estado de las órdenes de trabajos (abierta/ejecutada), operaciones por especialidades, etc.



## 2.3.7 Formación

Dada la complejidad de los actuales sistemas del edificio, la empresa adjudicataria se compromete a impartir al personal de la APB que designe el Responsable del Contrato, formación relacionada con el objeto del mismo (Instalaciones eléctricas de BT, KNX, Dali, Climatización, Telecomunicaciones, SCADA, entre otras significativas).

Dicha formación tendrá una duración de 7,5 horas y se impartirá dos veces en cada una de las anualidades tal y como se indica en el capítulo 1 del ANEXO 1 Valoración. Se abonará una unidad por formación con independencia del número de asistentes a la misma.

## 2.4. DESARROLLO DEL SERVICIO

### 2.4.1. Dirección, organización e inspección de los servicios.

Todos los trabajos y procedimientos de mantenimiento objeto de este servicio se atenderán a las recomendaciones de los fabricantes y, como a instancia superior, a las recomendaciones o normas emitidas por los organismos oficiales competentes, así como a la legislación vigente.

La organización y administración de los servicios de mantenimiento corresponden a la empresa adjudicataria, sin perjuicio de que el Responsable de la APB pueda en cualquier momento asignar prioridad a unos u otros trabajos en función de las necesidades del servicio.

La empresa adjudicataria designará una persona como Responsable directo del servicio que lleve la coordinación y dirección técnica del mismo, preste asesoramiento técnico y legal sobre la totalidad de los equipos. Deberá tener una presencia física estipulada en los medios personales del presente pliego.

La empresa adjudicataria realizará y entregará al Responsable de los trabajos, cuanta documentación e informes sean precisos, siendo al menos los recogidos en el este Pliego, en los plazos allí definidos.

Lo no reflejado en estos informes y que corresponda a las infraestructuras objeto de este Pliego, será aceptado tácitamente por la empresa adjudicataria como correcto, pudiendo ser exigida por el Responsable de la APB la posterior corrección de defectos y anomalías no señaladas en los mismos.

### 2.4.2. Horarios de prestación del servicio

A los efectos del desarrollo del contrato se distinguen las siguientes franjas horarias:

- Horario ordinario: Entre las 08:00 hasta las 20:00 de lunes a viernes.
- Horario extraordinario: Entre las 20:00 y las 08:00 de lunes a viernes, los sábados y festivos.

### 2.4.3. Alcance de los diferentes tipos de mantenimiento

Se trata de un contrato de mantenimiento a todo riesgo, siendo la empresa adjudicataria el responsable de un perfecto funcionamiento de todas las instalaciones para poder darse un buen servicio. Por tanto, la empresa adjudicataria no podrá reclamar gasto adicional alguno por incidencia o fallo hasta un límite de 4.000 € por unidad de recambio o repuesto (costes materiales), salvo que, por alguna causa de fuerza mayor, vandalismo o condiciones meteorológicas extraordinarias se superase en más de un 25% los esfuerzos y las hipótesis de cálculo para los que las instalaciones hayan sido proyectadas.

En caso de superar la franquicia, el exceso de coste en concepto de materiales será abonado al contratista, previa autorización de la ejecución de los trabajos por parte del responsable del contrato. La mano de obra y maquinaria y medios auxiliares correrá a cargo del contratista.

Para conseguir cumplir con todo lo establecido, dispondrá de cuantos medios humanos, materiales, maquinaria y auxiliares sean precisos, realizándose para ello un **MANTENIMIENTO INTEGRAL**.

### 2.4.4. Mantenimiento preventivo

Consiste en el conjunto de acciones periódicas regladas de revisión, inspección, ajustamiento, limpieza y sustitución de elementos de manera anticipada a la pérdida de sus prestaciones funcionales, respondiendo en su conjunto a las prescripciones normativas vigentes en cada momento y a las actuaciones reflejadas en el anejo. Las gamas que aparecen en dicho anejo deben considerarse como actuaciones mínimas a realizar.

Estas acciones programadas están destinadas a conservar y garantizar el buen funcionamiento de la infraestructura y reducir en lo posible las averías. En este sentido la empresa adjudicataria realizará cuantas pruebas, revisiones e inspecciones sean precisas, preceptivas o no por norma, a fin de evitar cualquier fallo o incidencia durante la vida útil de todos los elementos, equipos e instalaciones.

Este mantenimiento incluye el mantenimiento normativo, que es el que establece la reglamentación de aplicación, tanto a nivel estatal, autonómica o local, y de acuerdo a los procedimientos y frecuencias previstas en dicha reglamentación. Quedan comprendidas, por lo tanto, en el alcance del mantenimiento preventivo las operaciones prescritas por los reglamentos y disposiciones legales de aplicación, tanto los vigentes en el momento que entre en vigor el contrato como los que se promulguen durante su periodo de validez.

El contratista dispondrá del personal y de los medios necesarios para realizar este tipo de mantenimiento.

Todas las actuaciones a realizar propuestas por el contratista se reflejarán en la Petición de Servicio generada por el GMAO y el contratista tendrá para ello un plazo determinado para ejecutarlas. Una vez ejecutadas dichas actuaciones serán supervisadas por el personal designado



por la APB, haciendo constar CONFORME o NO CONFORME con expresión de las discrepancias para cada uno de los puntos de inspección.

El mantenimiento programado preventivo cumplirá con los siguientes objetivos:

- Mantener un adecuado estado de las instalaciones a fin de garantizar el funcionamiento ofertado.
- Mantener actualizada y en perfecto estado la etiquetación de todos los elementos.
- Respetar en la ejecución de los trabajos, la defensa del medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo.

### **2.4.5. Mantenimiento correctivo**

Se considera mantenimiento correctivo a la reparación de deficiencias en cualquier elemento que requiera una actuación para restablecer el servicio y recuperar la plena disponibilidad, ya sean derivadas de las acciones de mantenimiento preventivo y normativo como de peticiones y avisos efectuados por el Responsable del Contrato o las personas designadas.

Consiste en efectuar los arreglos o reparaciones necesarias para recuperar la funcionalidad de las instalaciones donde se haya producido el desperfecto o incidencia, o bien que las pongan en peligro.

Se incluye dentro de este mantenimiento aquellas actividades imprevistas necesarias para evitar que se produzcan determinados tipos de fallos en las diferentes instalaciones que forman parte del edificio, con el fin de no alterar la explotación portuaria. Dichas actividades pueden estar encaminadas a la sustitución de piezas por otras que ya no se encuentran en el mercado, diseño de la instalación para readaptarlo a nuevos condicionantes imprevistos y evitar así determinados modos de fallo, o aquellas actuaciones necesarias para evitar que las instalaciones dejen de funcionar en un futuro.

Todos los costes derivados del mantenimiento serán asumidos por el contratista (coste de la mano de obra, maquinaria y medios auxiliares, materiales, gestión, etc.), con excepción de los costes relativos al suministro de materiales que superen la franquicia, que se facturarán en la partida de alzada.

Los costes de traslados/movimientos de mobiliario dentro del mismo edificio, incluyendo ajustes serán asumidos por el contratista.

En el caso de que una instalación actual deba ser adaptada o mejorada puntualmente para adecuarla a las necesidades de explotación, dicha instalación será objeto también de su correspondiente mantenimiento, excepto el mantenimiento correctivo de aquellos elementos nuevos que estén en garantía. Al tratarse de una mejora no aplicará franquicia de materiales, y se abonarán los costes en medios humanos según convenio aplicable y maquinaria y medios auxiliares, previa aprobación del presupuesto por parte del responsable del contrato. En caso de aumentar el número de unidades sobre las que realizar el mantenimiento preventivo, dicha variación producida exclusivamente en el número de unidades no podrá suponer un incremento de gasto superior al 10% del precio del contrato.



La empresa adjudicatària resoldrà qualsevol incidència, rotura o deterioro de qualsevol element o instal·lació, reponent les peces o elements que se precisen per a su correcte manteniment.

També podran ser propostes per el contractista, en este últim cas deberan ser aprovades per el Responsable del Contracte abans de proceder a su execució.

El manteniment correctiu se realitzarà in situ.

## 2.4.6. Procediment de resolució de incidències

El procediment per a la resolució de les incidències serà el que se indica a continuació:

1. El Encargado de Conservación y/o el Responsable del Contrato (o en quien delegue) avisará a la empresa contratista a través de:
  - a. Una PDS del GMAO que asignará al contratista. La hora en la que se asigna la PDS constituirá el inicio del tiempo de respuesta.
  - b. El teléfono MÓVIL de contacto facilitado. Posteriormente, la APB abrirá la correspondiente PDS en el GMAO, en la que se anotará la hora en la que se ha efectuado el aviso. Esta comunicación constituye el inicio del tiempo de respuesta.
2. Una vez la empresa se persone en las instalaciones de la APB objeto de este pliego, el técnico deberá fotografiar la superficie o elemento sobre el que actuar. La hora en la que se toma la fotografía constituirá el final del tiempo de respuesta. Dicha fotografía se adjuntará a la PDS asignada en el GMAO para que el Responsable del Contrato pueda, a través de los metadatos, cotejar dicha información.
3. Cuando la empresa subsane la incidencia se procederá a cambiar el estado de la PDS a “realizada”, adjuntándose una fotografía del arreglo. En la PDS se incluirán, al menos, los siguientes datos:
  - a. Tipo de incidencia
  - b. Motivo o afección que causa de la misma
  - c. Acción llevada a cabo para la subsanación de la incidencia
  - d. Descripción del arreglo
  - e. Tiempo de mano de obra empleada
  - f. Materiales utilizados
  - g. Cualquier documento que se pida por parte del Responsable del Contrato
4. Será el personal designado por la APB el que dé por “cerrada” la incidencia si, efectivamente, la infraestructura ha quedado en perfecto estado de uso.



La empresa adjudicataria ejecutará los trabajos y prestaciones según las condiciones del contrato y con la maquinaria, medios materiales y medios humanos ofertados, conforme a las instrucciones recibidas y con arreglo al presupuesto aprobado.

Como se trata de trabajos de mantenimiento correctivo, ya sea urgente o no, será necesaria una actuación rápida, para evitar una situación de riesgo y garantizar la conservación del elemento. Para ello, si se considera necesario y así lo demanda la propiedad, se deberá balizar la zona afectada y adoptar las medidas oportunas para poder empezar el trabajo de reparación en al menos un plazo inferior a 48 horas, cualquiera de los 7 días de la semana.

Antes de acometer cualquier actuación de este tipo se requerirá de la autorización por parte del Responsable del Contrato de la APB, o la persona en quien este delegue.

Mensualmente se emitirá un informe digital y compatible con el GMAO en el que se detallará cada una de las actuaciones realizadas, indicando fecha, lugar, actuación realizada, motivo de la actuación o del arreglo, y tiempo de resolución. Cumplimentándose toda la información en el GMAO. Incluido la emisión de cualquier tipo de informe de inspección relacionado con cualquier infraestructura civil dentro de las instalaciones del Puerto de Palma que requiera el Director facultativo.

La empresa adjudicataria dispondrá de un teléfono MÓVIL y persona de contacto 24 horas/365 días donde la APB pueda notificar las incidencias-averías producidas y reclamar la presencia de técnicos para su arreglo en los tiempos de respuesta contractual.

### **2.4.7. Asistencia para el mantenimiento a eventos.**

Se prevé la realización de hasta 200 eventos al año en este inmueble, por tanto, se hace necesario disponer de la asistencia de un equipo especializado en sistemas audiovisuales y megafonía para la preparación de cada uno de ellos. Esta asistencia a la celebración de eventos, incluirá trabajos de desplazamiento de muebles y material expositivo, revisión y ajuste de la megafonía, ajuste de las pantallas audiovisuales, apertura y cierre de puertas, encendido y apagado de luces, climatización, etc..., y una vez finalizado el evento retirada, apagado y cierre de puertas.

### **2.4.8. Tiempo de respuesta**

Se define como el tiempo que transcurre entre que se realiza el aviso por parte de la APB y se persona en las instalaciones el personal de la empresa contratista para subsanar la incidencia.

Para el caso de **averías, el tiempo máximo de respuesta será de TRES (3) horas, las 24 horas y todos los días del año, incluso festivos.** El tiempo de respuesta empezará a contar desde que se da al aviso al contratista según el procedimiento indicado anteriormente y



finalizará con la realización de una fotografía por parte del técnico en el lugar de la incidencia. La hora en la que se toma la fotografía constituirá el final del tiempo de respuesta.

El licitador podrá mejorar en su oferta el tiempo de respuesta antes indicado. En caso de superar el tiempo de respuesta ofertado el adjudicatario aceptará las penalizaciones que más adelante se exponen.

Para el **caso de emergencia (atrapamientos de personas, accidentes, etc.)**, el **tiempo máximo de respuesta será de TREINTA (30) minutos**, las 24 horas y todos los días del año, incluso festivos.

#### 2.4.9. Tiempo de resolución

Es el tiempo que acontece desde la hora en que se efectúa el aviso al adjudicatario a través de su correspondiente PDS y se ha resuelto la misma, quedando constancia por parte del Responsable del Contrato o en quien delegue de la conformidad sobre la reparación.

**El tiempo máximo para la resolución de las incidencias será de 48 horas** en jornada laboral de lunes a viernes. En caso de que se comunique la incidencia en fin de semana o festivo el tiempo empezará a contar a partir del primer día laborable siguiente.

La empresa adjudicataria resolverá en el tiempo máximo de resolución indicado cualquier incidencia que pudiese darse. En caso de superar dicho tiempo de resolución, la empresa adjudicataria aceptará las penalizaciones que más adelante se exponen.

#### 2.4.10. Documentación a entregar

El contratista realizará y entregará al Responsable del Contrato cuanta documentación e informes sean precisos a lo largo de la vigencia del servicio.

Todos los informes y documentos deberán ir firmados por el Responsable Técnico del contratista.

Como mínimo, se generarán los siguientes documentos:

**Informes de gestión de incidencias**, emisión de un informe mensual en el que se especifiquen los trabajos realizados durante el periodo, con la conformidad del Director facultativo o por quien éste delegue. Estos informes deberán ser coherentes con la planificación de los trabajos realizada por el contratista y aprobada por el Director facultativo a la tramitación de cualquier certificación.

Se deberán colgar en plataforma GMAO en un único PDF firmado digitalmente por el Responsable Técnico del contratista antes de día 5 del mes siguiente al periodo considerado o el siguiente día hábil en caso que sea sábado o festivo. (por ejemplo, para los trabajos del mes de febrero, el plazo máximo de entrega sería el 5 de marzo)

El contenido mínimo del informe será el siguiente:



- ✓ Portada: Título y número de expediente. Periodo al que hace referencia.

En este caso

“MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA”.

E22-0093

Informe mensual xxxx de 2022

- ✓ Índice
- ✓ Relación ordenada y resumida de tareas de mantenimiento ejecutadas durante el mes en cuestión, incluyendo una descripción de las mismas, con indicación de los medios técnicos y humanos utilizados, así como de las incidencias que pudieran surgir durante el desarrollo de las mismas. **Medidas de Seguridad y Salud adoptadas.**
- ✓ **Resultados del tratamiento de legionelosis para cada una de las periodicidades especificadas.**
- ✓ Ensayos de calidad de los materiales utilizados y/o certificados de calidad de los mismos.
- ✓ Esquemas y/o planos que indiquen situación de la actuación realizada y dimensiones.
- ✓ Reportaje fotográfico
- ✓ Variaciones en el inventario con respecto al ejemplar entregado al inicio del servicio. o Gestión de residuos.
- ✓ Justificantes de entrega en vertedero controlado/gestor autorizado de residuos que se hayan generado. Deberá realizarse un archivo cronológico donde consten todos los residuos gestionados por tipo e indicando su cantidad.
- ✓ Otras cuestiones que sean indicadas por el Responsable del Contrato o que la empresa adjudicataria considere conveniente incluir.

Deberá contener, como mínimo, lo indicado anteriormente y su formato podrá ser modificado por el Responsable del Contrato para ir corrigiendo de manera más efectiva toda la información relacionada con la prestación de este servicio.

Se solicitará declaración responsable en la que conste el número de personas contratadas para este contrato, dentro de los colectivos de personas desempleadas que se encuentran en especial dificultad para acceder al empleo, considerándose colectivos reconocidos en este concepto: **parados de larga duración, mujeres víctima de violencia de género, discapacitados físicos, ex reclusos, menores de 30 años que hayan abandonado los estudios prematuramente**, además de una copia de los contratos de trabajo, de los documentos de cotización a la Seguridad Social de los trabajadores. Servirá, además, para la comprobación de la Condición Especial de Ejecución.



## 2.4.11. Gestión medioambiental

Será por cuenta de la empresa mantenedora la gestión de los residuos sujetos a reglamentación específica generados por su actividad en relación al servicio de mantenimiento.

El mantenedor proporcionará a la propiedad los documentos acreditativos de su tratamiento de acuerdo con la normativa aplicable.

Todo el personal de la empresa contratista que intervenga en los trabajos contratados debe conocer los requisitos ambientales que le sean de aplicación.

La empresa contratista cumplirá con todos los requisitos legales establecidos en los ámbitos comunitario, estatal, autonómico y municipal. Por tanto, será responsable de cualquier incumplimiento legal derivado de una mala gestión ambiental en sus trabajos.

Cualquier daño ocasionado por la empresa contratista al medio ambiente durante el desarrollo de los trabajos contratados será asumido enteramente por ella. La APB no se hace responsable de los posibles costes derivados del mismo: p.e. control, medición, corrección, sanción, indemnización.

En el caso de la empresa contratista subcontrate alguno de los trabajos, la nueva empresa contratada estará obligada a cumplir todos los requisitos ambientales aplicables a la primera.

La empresa contratista solicitará y comunicará toda la información en materia ambiental necesaria: requisitos ambientales, consultas, datos, incidentes, informes.

La empresa contratista realizará el control operacional, seguimiento y medición relativos a los residuos, vertidos, emisiones y ruidos generados por ella en el desarrollo de sus trabajos.

En caso de incumplimiento de los requisitos legales y/o ambientales, la APB podrá adoptar las medidas adecuadas para resolver dicha situación, incluida la resolución del servicio, dependiendo de la naturaleza del perjuicio causado.

La APB se reserva el derecho de solicitar resarcimientos y compensaciones a la empresa contratista por motivo de los costes económicos adicionales derivados de sus incumplimientos: degradación ambiental, sanciones, denuncias o deterioro de la imagen pública.

La empresa contratista informará a la APB de todos los incidentes con repercusión ambiental que tengan lugar en el desarrollo de los trabajos.

La APB podrá efectuar inspecciones sobre los aspectos ambientales de las actividades a realizar, durante todas las fases de ejecución.

La empresa contratista se asegurará que las instalaciones utilizadas en el desarrollo de sus trabajos están ordenadas y limpias.



Las zonas que sufran alguna alteración temporal como consecuencia de los trabajos efectuados por la empresa contratista serán devueltas por éste a su estado original a la finalización de dichos trabajos.

## **2.5.FINALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS**

### **2.5.1. Informe anual**

El informe anual servirá para comprobar la bondad de los trabajos realizados previo a la liquidación de los mismos y tendrá que venir avalado por un técnico competente. Los costes de dichos informes correrán a cargo del adjudicatario. Se presentará tres meses antes de la fecha de finalización de la anualidad para tener tiempo de subsanar las deficiencias detectadas.



### **3. CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA, MEDIOS Y CONDICIONES DE SERVICIO**

La empresa adjudicataria deberá contar, en el momento de la adjudicación, de todas las licencias y autorizaciones sectoriales exigibles para la realización de los trabajos descritos en este documento.

La empresa deberá disponer de **las habilitaciones como empresa mantenedora** que establece la legislación vigente para las operaciones de mantenimiento técnico-legal de las instalaciones descritas.

Los medios humanos, técnicos y materiales de la empresa adjudicataria deberán ser los suficientes para el desarrollo de todas estas tareas, y con las características y los conocimientos precisos para cumplir todas las funciones encomendadas en cada momento. En cualquier caso, se deberán respetar siempre las exigencias de la normativa vigente en todo el plazo contractual.

#### **3.1. ESTRUCTURA DE LA EMPRESA**

La empresa adjudicataria establecerá una estructura funcional que operará con la lógica y la asignación de responsabilidades y autoridad necesarias para facilitar un servicio adecuado a los objetivos de este servicio, y será capaz de redactar, manejar, controlar e interpretar la documentación e información recogida en este Pliego.

La empresa adjudicataria mantendrá la estructura suficiente para atender las necesidades del conjunto de equipos objeto del servicio de mantenimiento, con los medios personales y técnicos mínimos que se relacionan a continuación.

La empresa adjudicataria será el responsable de la administración del servicio y qué recursos pondrá a disposición, siguiendo las instrucciones y exigencias mínimas definidas al Pliego y asumiendo una actitud que proporcione una atención segura y responsable.

#### **3.2. MEDIOS PERSONALES MÍNIMOS**

La empresa adjudicataria aportará cuanto personal sea preciso para asegurar un correcto mantenimiento preventivo técnico legal de TODAS las instalaciones indicadas en este pliego, cumpliendo con las obligaciones y deberes establecidos en la normativa vigente en el convenio de aplicación para este tipo de trabajo.

Este servicio se podrá ofrecer de manera directa, subcontratando dicho servicio o de manera mixta.

La empresa adjudicataria aportará cuanto personal sea preciso para realizar los servicios requeridos, disponiendo para ello del personal adecuadamente cualificado para garantizar un funcionamiento óptimo de la infraestructura.



Sea cual sea la modalidad escogida por el licitador, estará obligado a que los trabajos de mantenimiento se lleven a cabo por personal experto en el sistema a manejar, con la formación necesaria para garantizar en todo momento una correcta ejecución del mismo.

Se realizarán las oportunas sustituciones para cubrir tanto los periodos de vacaciones como las bajas laborales, sin desmerecer la calidad del servicio ni las características del personal.

Todo el personal asignado a la contrata tendrá que ir identificado como trabajador de su empresa.

Se describen a continuación los medios humanos que se consideran mínimos y necesarios para garantizar la correcta ejecución del contrato y que deberán tener disponibilidad asegurada durante la ejecución del mismo. En cualquier caso, el licitador podrá mejorar lo exigido en este apartado incluyendo perfiles adicionales y/o mejorando la dedicación de los recursos asignados. En cualquier caso, la empresa adjudicataria deberá de disponer de un equipo acorde a cada una de las actuaciones que se realicen.

El equipo de trabajo adscrito a la oferta para realizar los trabajos deberá estar compuesto, como mínimo, de:

**1.- Un (1) Responsable Técnico de la empresa y dirección técnica del servicio:** Ingeniero Técnico industrial o grado, con experiencia de al menos 5 años realizando trabajos similares.

**Esta persona el único interlocutor válido con la APB,** ejerciendo las funciones de enlace entre la empresa contratista y el Responsable de la APB. Llevará el control, la supervisión, la coordinación y dirección técnica del servicio y prestará asesoramiento técnico y legal.

Subscribirá toda aquella documentación que se genere durante el desarrollo del servicio, por la veracidad y fiabilidad de la cual tendrá que responder profesionalmente.

La presencia del responsable técnico podrá ser requerida en cualquier momento, incluso fuera de la jornada laboral en caso de emergencia. Se tendrán que prever las ausencias y nombrar un sustituto.

Dedicación al contrato del 10%.

**2.- Un (1) Técnico especialista de instalaciones eléctricas:** Técnico Oficial de 1ª o con FP Grado Medio o Superior competente, con experiencia de al menos 5 años, en trabajos de mantenimiento e instalación de infraestructuras de Baja Tensión.

Dedicación al contrato del 100% con presencia en el edificio.

**3.- Un (1) Técnico especialista de instalaciones mecánicas:** Técnico Oficial de 2ª o con FP Grado Medio o Superior competente, con experiencia de al menos 5 años, en trabajos de mantenimiento e instalación de infraestructuras de climatización, fontanería, saneamiento.

Dedicación al contrato 100% con presencia en el edificio.



**4.- Un (1) Técnico cualificado mantenedor:** Con la cualificación acreditada según establece el RIPCI en el Anexo III apartado 3.c)

Dedicación al contrato 10%

### 3.3. INSTALACIONES

La empresa adjudicataria dispondrá como mínimo de **un local en la isla de Mallorca**, desde la que gestionar el mantenimiento de los equipos y las cuestiones administrativas referentes al servicio.

El Contratista deberá contar previamente y por escrito con la autorización preceptiva para ocupar temporalmente superficies de Zona Portuaria que necesite, a su juicio, para la ejecución de los trabajos, si la Dirección de la APB lo considera oportuno.

Estas instalaciones deberán estar abiertas, a lo sumo, en un mes después de la firma del servicio y hasta la extinción y liquidación del mismo. Constituirá el domicilio de la empresa adjudicataria frente a la APB.

Deberán disponer de todo el equipamiento necesario tanto de sistemas informáticos como de ofimática:

- Ordenadores
- Impresoras
- Teléfono
- Fax
- Fotocopiadora
- Mobiliario adecuado.

### 3.4. MEDIOS TÉCNICOS

El equipo de trabajo estará obligado a contar con todos los medios técnicos necesarios y apropiados para efectuar los trabajos. Así, el equipo deberá disponer de los útiles y herramientas de mano y/o mecánicas, programas informáticos, licencias, etc.

El contratista estará obligado a contar con los medios auxiliares adecuados para la realización de las tareas de mantenimiento descritas.

**El contratista deberá disponer de al menos, de los siguientes vehículos:**

- Vehículo de carga ligero para el traslado del personal, stock de materiales y herramientas propias del mantenimiento de los equipos en el lugar de trabajo.



### 3.4.1. Stock de repuestos

La empresa adjudicataria deberá mantener un stock de repuestos necesario y adecuado a las instalaciones a mantener **teniendo en cuenta el tiempo de resolución indicado en el presente pliego.**

Todos los materiales utilizados deberán ser de la máxima calidad, cumplir con la normativa vigente y homologados por los organismos correspondientes.



## **4. PRESUPUESTO MÁXIMO, PLAZO, PRÓRROGAS E INICIO DE LOS TRABAJOS.**

Tal y como aparece en el **ANEXO I: VALORACIÓN**, asciende el presupuesto de licitación de los trabajos a CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS EUROS CON CUARENTA CÉNTIMOS (159.976,40 €) sin incluir el IVA, y el valor estimado del contrato para UN (1) AÑO MÁS UNA (1) posibles prórrogas de UN (1) AÑO asciende a TRESCIENTOS VENTICUATRO MIL CUATROCIENTOS DIECIOCHO EUROS CON VENTIOCHO CÉNTIMOS (324.418,28 €) sin incluir el IVA.

Asciende el presupuesto de la prórroga sin IVA a CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN EUROS CON OCHENTA Y OCHO CÉNTIMOS (164.441,88 €).

En función del contenido del mencionado anejo, los licitadores detallarán, en su oferta, el presupuesto global de ejecución de los trabajos.

Para valorar los trabajos, se podrán utilizar dos criterios:

### **✓ Por partidas del servicio.**

Trabajos valorables según el listado de precios unitarios del presupuesto detallado en el ANEXO I VALORACIÓN del presente Pliego, aplicada la baja aportada por el Contratista en su oferta.

Estos trabajos se medirán según los criterios de medición establecidos para cada una de las partidas y se valorarán aplicando dichas mediciones a los precios unitarios correspondientes. No obstante, el contratista deberá hacer un seguimiento de los recursos utilizados para cada una de las partidas ejecutadas que podrá ser requerido en cualquier momento por la APB. Dicho listado no dará derecho a reclamación por ninguna de las partes independientemente de las conclusiones que se pudieran extraer.

### **✓ Por descompuestos o precios simples a justificar en la partida alzada.**

En el caso de que los trabajos a ejecutar no puedan ser valorados en base al anterior criterio, deberán valorarse aplicando los precios unitarios base de ejecución material del LIBRO DE PRECIOS DE LA CONSTRUCCIÓN que edita el Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Mallorca en su edición de 2021, o criterio que de forma justificada acepte el responsable del contrato. En caso de que el GMAO vigente aplique coeficiente de baja de forma automática en la partida de alzada, el presupuesto podrá incrementarse lo justo para compensar dicha baja.

En caso de discrepancia en la utilización del criterio de valoración de los trabajos prevalecerá siempre la que establezca la APB.



Estos precios, con el coeficiente de adjudicación resultante, comprenden la totalidad de gastos que tenga que hacer frente la empresa adjudicataria para el desarrollo de los trabajos, así como todos los impuestos y tasas que sean consecuencia del mismo, incluso el IVA, sin que pueda imputarse a la APB ningún pago por estos conceptos.

Para efectuar la adjudicación se valorarán cada uno de los aspectos de las ofertas de los licitadores, adjudicándose el servicio a la oferta con mejor relación calidad-precio para la APB, sin que obligatoriamente tenga que ser la mejor oferta económica.

La APB se reserva el derecho de fijar el número de actuaciones, en base a las necesidades que puedan existir durante el periodo de duración del contrato, con lo que el presupuesto de los trabajos considerado en este pliego se entenderá como máximo, pudiéndose finalizar los trabajos sin agotar el mismo.

Así pues, sólo se abonarán los trabajos realmente ejecutados según los precios recogidos en el ANEXO I: VALORACIÓN una vez aplicada la baja correspondiente, y no teniendo necesariamente que agotar el total del presupuesto del servicio. Con lo cual no se generará ningún derecho de reclamación económica por parte del adjudicatario en el supuesto de no agotar el presupuesto recogido en la valoración del ANEXO I.

El plazo de ejecución de los trabajos será **de UN (1) AÑO a partir del acta de inicio de los trabajos. Dicho contrato podrá ser prorrogado en UNA (1) posible prórroga de UN (1) AÑO.**



## 5. PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

### 5.1. CONDICIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA

Por su carácter general, se considerarán vigentes y de aplicación las siguientes disposiciones, normas e instrucciones, que complementan el presente documento en lo referente a aquellos aspectos no mencionados expresamente en él, quedando a juicio del Responsable de la APB dirimir las posibles contradicciones habidas entre ellas:

#### 5.1.1 CONTRATACIÓN

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. (BOE nº 272, de 9 de noviembre, Secc.I.).
- Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante
- Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación (CTE).
- Convenio colectivo de la construcción de Baleares en vigor.
- Convenio colectivo del metal de Baleares en vigor.
- Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales

#### 5.1.2 SEGURIDAD Y SALUD

- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales.
- Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y Salud en los lugares de trabajo.
- Nota Técnica de Prevención 1.071 Gestión de la seguridad y salud en obras sin proyecto.
- Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción.
- Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción (BOE de 19 de octubre de 2006).
- Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción (BOE del 25 de agosto de 2007). Corrección de errores BOE del 12 de septiembre del 2007. Modificado por Real Decreto 327/2009, de 13 de marzo (BOE del 14 de marzo de 2009).



- Nota de Servicio, de 4 de mayo de 2007, sobre la aplicación de la nueva Ley de Subcontratación.

### 5.1.3 IMPACTO AMBIENTAL

- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental (BOE del 11 de diciembre de 2013).
- Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición (BOE de 13 de febrero de 2008).

### 5.1.4 INSTALACIONES TÉRMICAS.

- Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios.

### 5.1.5. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión
- Real Decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23.
- Decreto 55/2004 de 18 de junio, por el que se regulan los requisitos y el funcionamiento de las empresas instaladoras y de mantenimiento de alta tensión.

### 5.1.6 GASES FLUORADOS

- Real Decreto 115/2017, de 17 de febrero, por el que se regula la comercialización y manipulación de gases fluorados y equipos basados en los mismos, así como la certificación de los profesionales que los utilizan y por el que se establecen los requisitos técnicos para las instalaciones que desarrollen actividades que emitan gases fluorados

### 5.1.7 LEGIONELOSIS

- Real Decreto 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis.
- Norma UNE 100030:2017 “Prevención y control de la proliferación y diseminación de Legionella en instalaciones”.

### 5.1.9 PUERTAS MOTORIZADAS

- Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.
- Norma UNE-EN 13241-1:2004+A1:2011.
- UNE-EN 16005:2013 Puertas automáticas motorizadas



- UNE 85635:2012. Puertas industriales, comerciales, de garaje y portones ya instalados o de nueva instalación. Requisitos específicos de instalación, uso, mantenimiento y modificación.

## 5.1.10 SEGURIDAD Y SALUD

- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales.
- Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y Salud en los lugares de trabajo.
- Nota Técnica de Prevención 1.071 Gestión de la seguridad y salud en obras sin proyecto.
- Nota de Servicio, de 4 de mayo de 2007, sobre la aplicación de la nueva Ley de Subcontratación.

## 5.1.11 GESTIÓN DE RESIDUOS

- Ley 8/2019, de 19 de febrero, de residuos y suelos contaminados de las Illes Balears.
- Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular
- Real Decreto 952/1997, de 20 de junio, por el que se modifica el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, de 14 de mayo, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos, aprobado mediante Real Decreto 833/1988 de 20 de julio.
- Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986 básica de residuos tóxicos y peligrosos.
- Real Decreto 679/2006, de 2 de junio, por el que se regula la gestión de los aceites industriales usados.
- Real Decreto 710/2015, de 24 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 106/2008, de 1 de febrero, sobre pilas y acumuladores y la gestión ambiental de sus residuos.
- BOE - Ley 14/2000, de 21 de diciembre, de Ordenación Territorial.
- Plan Estatal Marco de Gestión de Residuos 2016-2022.

## 5.1.12 OTRAS

- Normas DIN e ISO.
- Todas cuantas normas básicas sean de aplicación a cada uno de los materiales utilizados en el servicio, así como a las disposiciones oficiales complementarias de uso habitual.



Así como cuanta normativa desarrolle, amplíe o sustituya a la antes citada. No obstante, deberá consultarse, las posibles actualizaciones de la mencionada normativa.

En las operaciones de mantenimiento se tendrá que dar cumplimiento tanto a la normativa y reglamentación técnica de aplicación a los elementos como las instrucciones y recomendaciones de los fabricantes, siguiendo criterios de buenas prácticas en su mantenimiento.

## 5.2. UTILIZACIÓN DE MATERIALES

Cuantos materiales se empleen, estén o no citados expresamente en el presente documento, reunirán las condiciones de calidad exigidas por el fabricante, según la buena práctica, y si no los hubiera en la localidad deberá traerlos el contratista del sitio oportuno.

El acopio de materiales en el puerto no supone la admisión definitiva mientras no se autorice por el Responsable de la APB. Los materiales rechazados serán inmediatamente retirados de la zona de servicio portuaria.

En caso necesario, el contratista podrá proponer y presentar marcas y muestras de los materiales para su aprobación y los certificados de los ensayos y análisis que la Dirección del Contrato juzgue necesarios, los cuales se harán en los laboratorios que dicha Dirección apruebe previamente. Las muestras de los materiales serán guardadas juntamente con los certificados de los análisis para la comprobación de los materiales. Todo esto, en caso necesario, correrá a cargo del adjudicatario.

Todos estos exámenes previstos no suponen la recepción de los materiales. Por tanto, la responsabilidad del contratista, en el cumplimiento de esta obligación, no cesará mientras no sean recibidos los trabajos en los que se hayan empleado.

## 5.3. CUESTIONES TÉCNICAS NO CONTEMPLADAS

Para la resolución de las cuestiones técnicas no expresamente contempladas en el presente documento, servirán de pauta las recomendaciones del fabricante, las normas técnicas legales de aplicación, las instrucciones de los productos y/o materiales debidamente homologados, las buenas prácticas, así como los criterios fijados por el responsable del contrato.

Cualquier discrepancia que, ello no obstante, pueda surgir entre el Responsable de la APB y el adjudicatario, será resuelta por el órgano de contratación.

## 5.4. PROGRAMACIÓN DE LOS TRABAJOS E INSTALACIONES QUE HAN DE EXIGIRSE

La empresa adjudicataria someterá a la aprobación del Responsable de la APB, antes del comienzo de sus actuaciones, un programa de trabajo, con su plan de etapas, con



especificaciones de los plazos parciales y fecha de terminación de las distintas fases, compatible con el plazo total de ejecución.

La empresa adjudicataria presentará, asimismo, una relación completa de los servicios y medios que se compromete a utilizar en cada una de los servicios a prestar. Los medios propuestos quedarán adscritos a la ejecución de los trabajos sin que, en ningún caso, el contratista pueda retirarlos sin autorización de la Dirección de la APB mientras se esté prestando cualquiera de los servicios. De igual modo, la empresa adjudicataria deberá aumentar los medios auxiliares y el personal técnico siempre que el Responsable de la APB compruebe que ello es necesario para el desarrollo del servicio en los plazos previstos, y así lo exija por escrito.

La aceptación del plan y del programa de trabajos, así como de la relación de medios auxiliares propuestos, no implicará exención alguna de responsabilidad para el contratista en caso de incumplimiento de los plazos parciales o totales convenidos.

### 5.5. ESPACIO NECESARIO PARA LOS TRABAJOS

El contratista deberá contar previamente y por escrito con la autorización preceptiva para ocupar temporalmente las superficies de Zona Portuaria que necesite, a su juicio, para la ejecución de los trabajos.

### 5.6. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Es condición indispensable, para que el empresario adjudicatario pueda prestar sus servicios para la Autoridad Portuaria de Baleares, que la empresa y, si procede, subcontratas empleadas, estén homologadas por dicha entidad. Para ello se les solicitará presenten, si no se encuentran en posesión de dicha homologación, antes del comienzo de los trabajos, la siguiente documentación:

#### DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR LAS EMPRESAS PARA SU HOMOLOGACIÓN

##### DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA EMPRESA:

- Ficha de datos de empresa.
- Documento acreditativo de la modalidad organizativa del sistema de gestión de la prevención adoptado por la empresa y justificante de pago actualizado en caso de Servicio de Prevención Ajeno...
- Acta de nombramiento (nombre, DNI y cargo) del recurso preventivo para las actuaciones encomendadas en el centro de trabajo de la APB y acreditación de su formación en materia de prevención de riesgos laborales, mínimo nivel básico.
- Acta de nombramiento (nombre, DNI y cargo) del responsable de seguridad, coordinador de actividades empresariales y acreditación de su formación en materia de prevención de riesgos laborales, mínimo nivel básico.
- Plan de Prevención de Riesgos Laborales de los trabajos que su empresa va a desarrollar en las instalaciones de APB, evaluación de riesgos y las medidas de prevención de los mismos.
- Medidas de emergencias específicas para las actuaciones encomendadas en el centro de trabajo de la APB.
- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil y justificante de pago actualizado.
- Certificación negativa por descubiertos de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Certificado emitido por la Agencia Tributaria respecto al corriente de pago de sus obligaciones tributarias.



- Número de inscripción en el Registro de Empresas Acreditadas (REA) en la Comunidad Autónoma de origen, en caso de pertenecer al sector de la construcción.
- Certificado de contratistas y subcontratistas, según lo establecido por el Art. 43.1.f) de la Ley Gral. Tributaria.
- Comunicación de apertura del centro de trabajo, si procede.
- Declaración de riesgos proyectados en las zonas comunes del recinto portuario.
- Registro de entrega de la información sobre riesgos generales del recinto portuario, medidas preventivas, instrucciones y medidas de emergencia.

### DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS TRABAJADORES:

- Relación del personal que va a intervenir en los trabajos en las instalaciones de APB (nombre y apellidos, DNI y puesto de trabajo a desempeñar) que incluya justificación de haber recibido:
- La formación general y específica en relación con los riesgos a los que van a estar expuestos, debiéndose adjuntar los certificados emitidos por una entidad acreditada o por un Técnico de PRL de la empresa.
- Justificante de entrega de la información sobre los riesgos de inherentes a su puesto de trabajo.
- Certificado de médico de aptitud de los trabajadores que van a trabajar en las instalaciones de APB.
- Justificante de entrega de Equipos de Protección Individual a los trabajadores.
- Copia mensual del TC1 y TC2 o cotización de autónomos del mes anterior, donde figuren los trabajadores que van a intervenir en los trabajos. En caso de alta del trabajador en el mismo mes que se inicia la actividad o en fecha posterior, se recabará copia del TA2 correspondiente.

### DOCUMENTACIÓN RELATIVA A EQUIPOS DE TRABAJO:

- Relación de equipos de trabajo (máquinas y/o medios auxiliares) y vehículos que tienen previsto utilizar en las instalaciones de APB.
- Certificación de conformidad del equipo de trabajo o de su adaptación al RD 1215/1997 por parte de O.C.A., así como revisiones/inspecciones efectuadas a los mismos.
- Acreditación del personal autorizado para el uso de los equipos de trabajo.
- Seguro e inspección técnica (ITV) en el caso de los vehículo

En cualquier caso, el contratista deberá presentar la documentación que le sea requerida para la acreditación y cumplimiento de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Ley 31/95, de 8 de noviembre) y el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, estando sometido al proceso de homologación interno de la APB mediante la Oficina de Coordinación de Actividades Empresariales de la APB (OCAE) u organización que se le indique, y permaneciendo en la correcta coordinación de actividades empresariales con ésta, cumpliendo con los procedimientos que le sean entregados y comunicando puntualmente las actividades y operaciones a realizar, cuando proceda, así como los riesgos proyectados a terceros en zonas comunes y adyacentes, y debiendo difundir entre su personal afectado los riesgos que le sean comunicados por la APB.

## 5.7. ORGANIZACIÓN Y POLICÍA

El contratista será responsable del orden, limpieza y condiciones sanitarias de las zonas de actuación afectadas por sus actuaciones para el desarrollo del servicio, y de que no se interfiera o perjudique la función que desempeñan. Deberá adoptar a este respecto las medidas que le sean señaladas por las Autoridades competentes y por el Responsable de la APB.

## 5.8. INTERFERENCIAS CON LA EXPLOTACIÓN PORTUARIA

El conjunto de las operaciones previstas se realizará de forma que no se produzca interferencia con la explotación del recinto portuario.



Si resultase necesario el desplazamiento de equipos o instalaciones o interrumpir las operaciones por causas derivadas de la explotación portuaria, dichos desplazamientos o interrupciones se efectuarán por el adjudicatario, que responderá de los correspondientes costes, siempre que lo ordene el Responsable de la APB, sin que por ello el contratista tenga derecho a indemnización o percepción compensatoria alguna.

## **5.9. INSPECCIONES RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

La empresa adjudicataria será responsable, a su riesgo, cuenta y cargo, de la correcta gestión y tramitación de cualquier inspección exigible por la vigente normativa o por la Dirección de la APB justificadamente, referente a las actuaciones previstas en el presente documento, en lo que tengan relación con él.

A tal fin, deberá presentar y tramitar, para cada caso, la oportuna documentación ante los organismos pertinentes, solicitando, si fuera preciso, la documentación complementaria pertinente a la Dirección de la APB, y complementándola o adaptándola para ajustarla a los requisitos demandados, si así fuera necesario.

La documentación relativa a estas inspecciones, así como la entregada por la APB, deberán ser custodiadas por el contratista, que deberá entregarlas, completas y debidamente actualizadas, al Responsable de la APB antes de la recepción de los trabajos.

## **6. CONDICIONES GENERALES**

### **6.1. MEDIOS Y MÉTODOS A EMPLEAR**

La empresa adjudicataria aportará, a su cargo:

- a) La mano de obra, que será especializada y homologada.
- b) Los productos y materiales necesarios para la ejecución de las labores habituales para el desarrollo de las actuaciones previstas, y las de mantenimiento y reparación exigibles.
- c) Los medios auxiliares necesarios.
- d) Los seguros de responsabilidad civil y accidentes necesarios para cubrir cualquier posible daño o perjuicio a personas o cosas, incluidos terceros, en la prestación de los servicios definidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Las condiciones de los materiales y métodos a emplear en los trabajos citados se atenderán a lo dispuesto en este pliego, en la normativa legal y técnica de aplicación, las recomendaciones de los fabricantes, así como a las disposiciones oficiales complementarias de uso habitual. En todo caso, deberán adecuarse las proposiciones de trabajo a las disposiciones dictadas por la Dirección de la APB, así como someter a su aprobación previa los materiales a emplear, en



especial los que alteren los existentes originariamente, y estar a lo que al respecto dictamine el Responsable de la APB.

Las proposiciones de trabajo y la ejecución de las actuaciones previstas deberán adecuarse a las disposiciones dictadas por la Dirección de la APB, o su representante.

Será de cuenta del contratista equipar a sus operarios con el correspondiente utillaje para realizar sus trabajos, así como los medios de protección y vestuario correspondientes, según la normativa de Seguridad y Salud Laboral.

También serán de la exclusiva responsabilidad del contratista los accidentes que pudieran producirse en la ejecución de las labores contratadas. La empresa adjudicataria correrá a cargo de las correspondientes indemnizaciones por daños y perjuicios por este motivo.

Después de la adjudicación, la empresa adjudicataria deberá presentar al Responsable de la APB la identificación completa de las personas que, debidamente cualificadas y, si es exigible, tituladas, vayan a efectuar los trabajos previstos en el presente documento, en función de la descripción que en él se realiza. Para poder ejecutar estos trabajos, estos operarios deberán obtener la tarjeta que les autorice a ello, expedida por la Dirección de la APB o su delegado, que deberá presentarse a solicitud de la autoridad competente.

Tanto el vestuario y equipamiento del personal que efectúe los trabajos, como los métodos y sistemas de trabajo, deberán adaptarse a las normas e instrucciones dictadas que rijan en el ámbito portuario, o a las que establezca la Dirección de la APB.

La ejecución de cada una de las fases de trabajo o de las actuaciones de mantenimiento que deban realizarse deberá comunicarse por la empresa adjudicataria al Responsable de la APB con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas, a fin de poderlas coordinar con las necesidades de explotación portuaria. El contratista deberá ajustarse a las exigencias de estas necesidades y a las órdenes que al respecto reciba del Responsable de la APB, o de la Dirección de la APB o persona en quien delegue, sin ningún derecho de compensación o indemnización por esta causa.

## 6.2. CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La ejecución del servicio se realizará a riesgo y ventura del contratista.

El contratista será responsable, mientras dure la ejecución del servicio y hasta tanto haya transcurrido el plazo de garantía, de los daños y perjuicios causados a terceros, a la propia entidad contratante o al personal de la misma.

El servicio se ejecutará con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en los pliegos de condiciones y de prescripciones técnicas aprobados por la entidad contratante. En caso de no estar contemplado, se estará a lo fijado por el responsable del contrato.



El òrgano de contrataci3n podr3 ejercer en todo momento las facultades que en relaci3n con la protecci3n del dominio p3blico le atribuyen las leyes.

En general, la empresa adjudicataria responder3 de cuantas obligaciones le vienen impuestas en su car3cter de empleador, as3 como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relaci3n laboral o de otro tipo existentes entre aqu3l, o entre sus subcontratistas, y los trabajadores de uno y otros, sin que pueda repercutir contra la APB ninguna responsabilidad que, por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

Cuando la empresa adjudicataria subcontrate alguno de los trabajos, seguir3 siendo su responsabilidad el cumplimiento del servicio.

En cualquier caso, el contratista adjudicatario indemnizar3 a la APB de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aqu3 consignadas, aunque ello le venga impuesto por resoluci3n judicial o administrativa.

### **6.3. RELACIONES LEGALES Y RESPONSABILIDADES CON EL P3BLICO**

La empresa adjudicataria deber3 obtener todos los permisos y licencias de los Organismos competentes que sean necesarios para la ejecuci3n de los trabajos y de acuerdo con la legislaci3n vigente.

Adem3s, ser3n de cuenta del contratista las indemnizaciones a que hubiere lugar por perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de accidentes debidos a una se3nalizaci3n insuficiente o defectuosa imputable a aqu3l, cuando sean de aplicaci3n.

Asimismo, ser3n de cuenta de la empresa adjudicataria las indemnizaciones a que hubiere lugar por actuaciones suyas culpables o negligentes, o por perjuicios que se ocasionen a terceros en la realizaci3n de cuantas operaciones requiera la ejecuci3n de los trabajos.

El contratista estar3 obligado a obtener toda la informaci3n referente a servicios afectados por los trabajos, tanto si son de la Autoridad Portuaria como de compa3n3as externas, con independencia de la informaci3n existente en este documento, y ser3 responsable de cualquier aver3a o accidente que se pueda ocasionar por este motivo.

### **6.4. DISPONIBILIDAD Y PENALIZACIONES**

La empresa adjudicataria atender3 con su personal las llamadas - por cualquier medio de notificaci3n - de la Direcci3n de la APB, o su representante, que se produzcan por necesidades del servicio y efectuar3 los trabajos requeridos en el plazo m3ximo establecido desde la recepci3n del aviso.



Todas las penalizaciones previstas en este pliego se harán efectivas mediante su deducción de los pagos que proceda realizar al contratista y, no siendo esto posible, con cargo a la garantía definitiva que se haya constituido.

## 6.5. INCUMPLIMIENTOS

Los incumplimientos que pueda cometer el Contratista en la prestación del servicio se clasificarán en muy graves, graves y leves.

### 6.5.1. Incumplimientos muy graves

- La acumulación de cuatro incumplimientos leves en un mes.
- La acumulación de dos incumplimientos graves en dos meses.
- El fallo evitable derivado de negligencia en las inspecciones y mantenimiento especificada en este pliego de cualquier equipo con consecuencias muy graves para las personas o bienes responsabilidad de la APB.
- Incumplimiento del plan de mantenimiento preventivo (se realizan menos del 50% de los puntos de inspección).
- El retraso de tres meses o más en la actualización correspondiente del inventario o realizarla de forma incompleta hasta dicha fecha.
- La detección en cualquier inspección aleatoria por parte de la APB de cualquier irregularidad respecto de los informes de las actuaciones que pueda suponer fallo grave de la infraestructura.
- La sustitución de cualquier pieza sin la debida justificación.
- La sustitución de cualquier pieza por otra defectuosa esté o no homologada.
- El uso de piezas reutilizadas sin justificar y sin la autorización del Responsable del contrato.
- La falsedad de la documentación acreditativa de la adecuación de los materiales.
- La firma de los informes y/o actas por técnico no competente.
- La no entrega y/o realización del informe de estado de las instalaciones.
- La no entrega al final del plazo del contrato del informe final del servicio homologado por OCA
- No reflejar en el GMAO las intervenciones o incidencias con un retraso de más de un mes.
- El retraso de tres meses en la actualización correspondiente del inventario o realizarla de forma incompleta hasta dicha fecha.
- No tener realizado el etiquetado completo de acuerdo el pliego de los elementos dentro de los tres primeros meses del servicio.



- El mantenimiento de una planificación de trabajos desactualizada que pueda inducir errores en la gestión del servicio por un periodo superior a tres meses.
- El retraso reiterado (dos comunicaciones previas se considera que implica reiteración) injustificado en la realización de las tareas según su frecuencia en las fechas comunicadas según la programación prevista afectando a los trabajos comprendidos dentro del plazo del servicio.
- No subsanación de las tareas incompletas a realizar en el mantenimiento preventivo en un plazo de cuatro meses.
- El incumplimiento de las obligaciones del servicio contenidas en este contrato (a excepción de los tiempos de respuesta del mantenimiento correctivo si lo hubiere), o si una vez advertido el Contratista se mantuviera el incumplimiento o no se arreglase la deficiencia en un plazo de dos semanas.
- Retraso u omisión en la entrega de los informes mensuales durante más de dos meses.
- La no actualización de informes de meses anteriores que hubiesen sido entregados incompletos por un periodo de cinco meses.
- La falsedad en la información aportada por la empresa adjudicataria a la APB en relación al servicio.
- Gestión incorrecta de las alarmas con repercusión económica y/o reputacional para la APB.
- La no resolución de un incumplimiento grave en el plazo de una semana desde su notificación.
- No realizar la verificación de todos los contadores al final del servicio, cumpliéndose además que todas las mediciones del sistema deberán estar dentro de las tolerancias de los equipos utilizados.

### 6.5.2. Incumplimientos graves

- La acumulación de tres incumplimientos leves en un mes.
- La no resolución de un incumplimiento leve en el plazo de una semana.
- Incumplimiento del plan de mantenimiento preventivo (se realizan entre el 50% y el 75% de los puntos de inspección).
- El fallo evitable derivado de negligencia en las inspecciones y mantenimiento de cualquier elemento con consecuencias graves.
- Emisión del informe mensual con un retraso superior a una semana.
- La no actualización de informes de meses anteriores que hubiesen sido entregados incompletos por un periodo de dos meses.
- Sustitución de las piezas defectuosas sin el pertinente informe y justificación ante el Responsable del Contrato.



- No gestionar (con entrega de documentación acreditativa) los residuos propios de la actividad del mantenimiento contratado para la APB.
- Ausencia de medidas o propuestas ante posibles defectos de la instalación.
- El retraso injustificado en la realización de las tareas según su frecuencia en las fechas comunicadas según la programación prevista afectando a los trabajos comprendidos dentro del plazo del servicio.
- La no comunicación de cualquier deficiencia que pueda afectar al servicio y/o explotación portuaria.
- No comunicar cambios en la normativa que afecten al alcance de los trabajos, frecuencias, actuaciones, documentación, etc.
- El incumplimiento de las obligaciones contenidas en este contrato (a excepción de los tiempos de respuesta del mantenimiento correctivo si lo hubiera), si una vez advertido el Contratista se mantuviera el incumplimiento o no se arreglase la deficiencia en un plazo de una semana.
- Incumplimiento de otros conceptos relacionados con las obligaciones establecidas en este pliego.
- El retraso en la entrega del informe del estado de las instalaciones superior a dos meses.
- No reflejar en el GMAO las intervenciones o incidencias con un retraso de hasta una semana.
- El retraso de dos meses en la actualización correspondiente del inventario o realizarla de forma incompleta hasta dicha fecha.
- No tener realizado el etiquetado completo de acuerdo el pliego de los elementos dentro de los dos primeros meses del servicio.
- El mantenimiento de una planificación de trabajos desactualizada que pueda inducir errores en la gestión del servicio por un periodo superior a dos meses.
- No subsanación de las tareas incompletas a realizar en el mantenimiento preventivo en un plazo de tres meses.
- El retraso u omisión en la entrega de la documentación a gestionar con los órganos competentes que afecte al servicio.

### 6.5.3. Incumplimientos leves

Se considerará incumplimiento leve la no realización puntual de alguna de las obligaciones reflejadas en el presente contrato.

1. En cuanto a las tareas del servicio y sus frecuencias:
  - a. Retraso en la entrega del informe del estado de las instalaciones respecto del mes inicial.



- b. El retraso injustificado en la realización de las tareas según su frecuencia en las fechas comunicadas según la programación prevista.
  - c. No mantener actualizado en el GMAO la información relativa a intervenciones o incidencias a final de mes.
  - d. Entrega con retraso de un mes del inventario inicial o la entrega del mismo sin contemplar todos los datos requeridos (exigidos en el pliego o acordados con el Responsable de la APB).
  - e. No realizar el informe mensual según lo indicado en el pliego o según lo acordado con el Responsable de la APB.
  - f. Retraso en la entrega del informe mensual de hasta una semana.
  - g. No tener realizado el etiquetado completo de acuerdo el pliego de los elementos dentro del primer mes de servicio.
  - h. No actualizar en cada inspección los datos relativos a cada equipo
  - i. Entrega de los informes mensuales con retraso de hasta una semana.
  - j. Entrega del cuadro de planificación inicial más tarde del primer mes.
  - k. La no actualización en el GMAO de las planificaciones cuando estas cambien de acuerdo con el Responsable del Contrato.
  - l. La no coherencia entre la planificación y la certificación de los trabajos.
  - m. No reflejar las modificaciones en la infraestructura durante un periodo de tiempo superior a un mes sin causa justificada.
  - n. Incumplimiento del plan de mantenimiento preventivo (se realiza más del 75% de los puntos de inspección).
2. En cuanto a la uniformidad y el personal:
    - a. Incumplir indicaciones y/o recomendaciones establecidas por OCAE y/o por el Responsable del Contrato o quien éste designe.
    - b. Las faltas de respeto del personal con los usuarios y personal de la APB.
    - c. La falta de EPIs específicos para la realización del servicio.
  3. En cuanto a la organización del servicio:
    - a. Falta de aviso previo de los trabajos de mantenimiento al Responsable del Contrato para evitar interferencias con la operatividad de la APB.
    - b. Deficiencias en la prestación del servicio por falta de personal.
    - c. El incumplimiento de cualquier otra obligación definida en este contrato.
  4. En cuanto al control de calidad:
    - a. Cuando el informe mensual del servicio no contenga todos los puntos establecidos en el pliego.



## 6.6. PENALIZACIONES

Se podrán aplicar las siguientes penalizaciones para los incumplimientos muy graves y graves según los siguientes criterios:

### 6.6.1. Por incumplimientos muy graves:

- No se abonarán los trabajos hasta que todos los incumplimientos estén subsanados.
- En caso de que el incumplimiento muy grave supusiese un daño a la propia instalación o personas bienes y servicios la empresa adjudicataria se hará cargo de las posibles indemnizaciones.
- Se aplicará una penalización de un 5% diario sobre la facturación mensual hasta la resolución de todos los incumplimientos muy graves.

### 6.6.2. Por incumplimientos graves:

- Se abonará únicamente el 50% de la factura del servicio hasta la resolución de todos los incumplimientos graves. A este porcentaje se le añadirá:
  - o La penalización de un 3% diario sobre la facturación mensual hasta la resolución de todos los incumplimientos graves.

### 6.6.3. Por incumplimientos leves:

- Se aplicará una penalización de un 2% diario sobre la facturación mensual hasta la resolución de todos los incumplimientos leves.

### 6.6.4. Por incumplimientos relativos al tiempo de respuesta:

- Para el caso de superarse el tiempo de resolución indicado en el presente pliego por el licitador se aplicarán una penalización de 150 € por cada 30 minutos de retraso por cada incumplimiento.

### 6.6.5. Por incumplimientos relativos al tiempo de reparación:

- Se aplicará una penalización del 1% diario sobre la facturación mensual hasta el cierre de la Petición de Servicio por cada incumplimiento.

### 6.6.6. Por incumplimientos relativos al retraso en la ejecución de los trabajos planificados

- Los trabajos objeto de este pliego (preventivos o puntuales) se planificarán y lanzarán mediante la PDS correspondiente en el GMAO. Dichos trabajos deben realizarse dentro del mes natural al de la “fecha de inicio/aviso”.
- En caso de retraso en la ejecución de los trabajos, se aplicará una penalización de un 3% sobre el importe económico de la PDS (En GMAO “coste neto de la PDS”) por cada día de retraso y por cada PDS. En el caso de retraso de inspecciones reglamentarias (OCAS) la penalización será de 150€ por PDS y día, salvo casos



justificados a criterio del Responsable del Contrato. Dichas penalizaciones se aplicarán en cada relación valorada acumuladas en una sola partida, sin perjuicio de otras penalizaciones que le fueran de aplicación, descontándose del importe a certificar, y se calculará de la siguiente forma:

- Se considerará retraso al número de días contados a partir del primer día del mes siguiente al de la fecha de inicio/aviso de la PDS establecida en GMAO, hasta que la PDS esté en estado “realizada”.

Ej. Para una PDS cuyo “coste neto” es de 30€, fecha de realización de la PDS (31/08/2020) y fecha de inicio/aviso de la PDS (01/07/2020). → Exceso= 31 días →  $31\text{días} \times 0,03 \times 30 = 27,9\text{€}$  penalización

## 6.7. TRABAJOS NO AUTORIZADOS

Los trabajos efectuados por el contratista, modificando lo prescrito en este documento sin la debida autorización, o no ajustándose a sus prescripciones, deberán ser rechazados o corregidos a su costa si el Responsable de la APB lo exige, y en ningún caso serán abonables.

El contratista será, además, responsable de los daños y perjuicios que por esta causa puedan derivarse para la APB.

## 6.8. OMISIONES DEL PRESENTE DOCUMENTO

Las omisiones erróneas o faltas de descripción en este Pliego de Prescripciones Técnicas de los detalles de los trabajos que sean indispensables para llevar a cabo el espíritu e intención expuestos en estas especificaciones, o que por uso y costumbre deban ser realizados, no sólo no exime al contratista adjudicatario de la obligación de ejecutarlos, sino que, por el contrario, deberán ser efectuados como si hubieran sido completa y correctamente especificados en este documento.



## **7. CONSIDERACIONES FINALES**

Las condiciones del presente documento prevalecen, en lo que pudiera ocurrir de oposición, sobre cualesquiera otros de carácter técnico o administrativo que pudiera tener establecidas el contratista para la ejecución de servicios a personas físicas o jurídicas privadas, siendo en todo caso de aplicación al contrato cuanto previene la normativa vigente.

**En Palma, a 23 de junio de 2022**

El autor del documento:  
El Jefe de Señales Marítimas y  
SSGG

D. Joan Gili Mulet

VºBº,  
Jefe del Área de Planificación e Infraestructuras

D. Antonio Ginard López

Conforme:  
El jefe de Departamento de  
Conservación de Infraestructuras  
y SSMM,

D. Joan Llaneras Pascual

El Director,

D. Jorge Nasarre López



## ANEJO I: VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>1</b>	<b>FORMACIÓN</b>			
1.1	Formación a personal de la APB			
	ud. Formación impartida por Responsable Técnico del contratista a personal de la APB designada por el Responsable del Contrato en el funcionamiento de las instalaciones relacionadas con el objeto del contrato. Dicha formación se realizará en las instalaciones de la APB.			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	7,500	37,850	283,88
%7CI	% Costes Indirectos	2,839	7,000	19,87
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	2	2,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>
		<b>2,00</b>	<b>303,75</b>	<b>607,50</b>
<b>TOTAL 1.....</b>				<b>607,50</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>2</b>	<b>INFORMES E INSPECCIONES PERIÓDICAS</b>				
2.1	Actualización de inventario, planos y planificación del mantenimiento				
ud	Actualización del inventario y planos de los elementos/equipos que conforman la infraestructura, completar los campos de características técnicas y planificación del mantenimiento de la tabla de carga de GMAO a facilitar por la APB. Según lo establecido en el PPT.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	3,000	37,850	113,55	
0.1.2	h Delineante superior	3,000	22,530	67,59	
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
%7CI	% Costes Indirectos	3,497	7,000	24,48	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>374,14</b>
					<b>374,14</b>
2.2	Etiquetado de elementos				
ud	Etiquetado de elementos/equipos que conforman la infraestructura según lo establecido en el PPT.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	1,000	37,850	37,85	
0.1.2	h Delineante superior	1,000	22,530	22,53	
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
%7CI	% Costes Indirectos	3,974	7,000	27,82	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>425,24</b>
					<b>425,24</b>
2.3	Inventario Inicial				
ud	Inventario Inicial del edificio según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	6,000	37,850	227,10	
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MAT001	materiales	1,000	157,450	157,45	
%7CI	% Costes Indirectos	5,531	7,000	38,72	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>591,79</b>
					<b>591,79</b>
2.4	Informe Mensual				
ud	Informe mensual previo a cualquier certificación a remitir al Responsable de la APB con el contenido indicado en el PPT.				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	2,000	37,850	75,70
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13
0.2.1	h Administrativo	1,000	21,880	21,88
%7CI	% Costes Indirectos	1,187	7,000	8,31
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	12			12,00
			Subtotal	12,00
				12,00
				126,96
				1.523,52
2.5	<b>Informe Final OCA</b>			
	ud Informe final de servicio avalado por Organismo de Control Acreditado (OCA) a entregar un mes antes de la finalización del contrato			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	8,000	37,850	302,80
0.2.1	h Administrativo	8,000	21,880	175,04
OCAFIN	ud Inspección Final OCA	2,000	752,000	1.504,00
%7CI	% Costes Indirectos	19,818	7,000	138,73
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1			1,00
			Subtotal	1,00
				1,00
				2.120,57
				2.120,57
2.6	<b>Inspección periódica OCA instalación térmica completa</b>			
	ud Inspección periódica OCA según lo establecido en el PPT			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	0,670	37,850	25,36
0.2.1	h Administrativo	0,330	21,880	7,22
OCAPER	Inspección periódica OCA	1,000	425,000	425,00
%7CI	% Costes Indirectos	4,576	7,000	32,03
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1			1,00
			Subtotal	1,00
				1,00
				489,61
				489,61
2.7	<b>Inspección periódica OCA BT</b>			
	ud Inspección periódica OCA según lo establecido en el PPT			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	0,670	37,850	25,36
0.2.1	h Administrativo	0,330	21,880	7,22
OCAPER	Inspección periódica OCA	1,000	425,000	425,00
%7CI	% Costes Indirectos	4,576	7,000	32,03
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1			1,00
			Subtotal	1,00
				1,00

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
		1,00	489,61	489,61
TOTAL 2.....				6.014,48

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>3</b>	<b>FACHADAS</b>				
3.1	Fachada de Mares: Mantenimiento Anual				
	Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MQ07PLE010BG	Alquiler diario de cesta elevadora de brazo articulado, motor diésel, de 20 m de altura máxima de tr	1,000	120,000	120,00	
MAFA001	Materiales utilizados para reparación de fachada de mares	1,000	500,000	500,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	9,570	2,000	19,14	
%7CI	% Costes Indirectos	9,762	7,000	68,33	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>1.044,51</b>	<b>1.044,51</b>	
<b>TOTAL 3</b>				<b>1.044,51</b>	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>4</b>	<b>CUBIERTAS</b>				
4.1	<b>Cubierta: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revisión de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tejado de teja plana de cerámica color envejecido en Cubierta inclinada teja</li> <li>- Pavimento de piedra calcárea abujardada en terrazas de la planta 2 y 3</li> <li>- Solera hormigón en instalaciones de la planta 2</li> <li>- Sumidero formado por cubeta troncocónica en chapa de acero galvanizado y pintada</li> <li>- Gárgolas rebosadero</li> <li>- Resto de elementos existentes en los diferentes tipos de cubiertas</li> </ul> En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MAC001	Materiales reparación de cubiertas	1,000	120,000	120,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,570	2,000	9,14	
%7CI	% Costes Indirectos	4,662	7,000	32,63	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>498,81</b>
					<b>5.985,72</b>
<b>TOTAL 4.....</b>					<b>5.985,72</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 5 PARTICIONES

#### 5.1 Cerramientos exteriores: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revisión de:

- Trasdoso placas de yeso laminado autoportante
- carpintería de aluminio ventanas fijas y abisagradas
- cerramiento de muro cortina de aluminio
- cerramiento carpintería aluminio puerta peatonal coplanaria y fijo
- FACHADA ACUSTICA TIPO ANTISON
- Coronamiento y base de balaustrada, de piedra calcárea
- cornisa y muro de piedra artificial
- fachada ventilada
- Lucernarios de placas de policarbonato con estructura de perfiles de aluminio lacado
- Toldo vertical para exteriores de tejido de fibra de vidrio y recubrimiento de PVC
- Mamparas
- Cierres
- Resto de elementos existentes relativos a Cerramientos exteriores

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MAP001	ud	Materiales para reparaciones de cerramientos exteriores	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

12 12,00

Subtotal 12,00

12,00 422,42 5.069,04

#### 5.2 Cerramientos interiores y divisorias: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revisión de:

- Tabiquerías de placas de yeso
- Paredes divisorias y de cerramiento
- Módulo frontal de cabina sanitaria

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	- Mamparas			
	- Pared de cerramiento			
	- Resto de elementos existentes relativos a cerramientos interiores y divisorias			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MAP004	Materiales para particiones reparación de cerramientos interiores	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	% Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	12		12,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
		<b>12,00</b>	<b>422,42</b>	<b>5.069,04</b>
<b>TOTAL 5</b>	.....			<b>10.138,08</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 6 REVESTIMIENTOS

#### 6.1 Pintura Interior y Exterior: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revisión de:

- Alicatados
- Pintura Interior
- Pintura Exterior
- Pintado de paramento vertical de acero
- Pintado de barandilla y reja de acero de malla
- Lamas de aluminio lacada verticales y horizontales
- Revestimientos verticales con lamas de bambú

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	40,000	21,880	875,20
MO004	h	Oficial 2ª	40,000	20,250	810,00
MAP002		Material para pintar	1,000	1.200,000	1.200,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	28,852	2,000	57,70
%7CI	%	Costes Indirectos	29,429	7,000	206,00

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1			1,00
---	--	--	------

Subtotal	1,00
----------	------

1,00	3.148,90	3.148,90
------	----------	----------

#### 6.2 Techos y Revestimientos: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revisión de:

- Techos Continuos
- Techos de Placas
- Resto de elementos existentes relativos a Techos y revestimientos

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MO004	h Oficial 2ª		4,000	20,250	81,00
MAP005	Materiales para particiones reparación de techos y revestimientos		1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		2,185	2,000	4,37
%7CI	% Costes Indirectos		2,229	7,000	15,60
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		12	12,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>	
			<b>12,00</b>	<b>238,49</b>	<b>2.861,88</b>
<b>TOTAL 6.....</b>					<b>6.010,78</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>7</b>	<b>PAVIMENTOS</b>				
7.1	<b>Pavimentos: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revisión de:				
	- Terrazo				
	- Piedra				
	- Baldosa de gres porcelánico				
	- Hormigón				
	- Parquet				
	- Resto de elementos existentes relativos a Pavimentos				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MAPAV003	Materiales para reparaciones de pavimentos	1,000	100,000	100,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,685	2,000	5,37	
%7CI	% Costes Indirectos	2,739	7,000	19,17	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>293,06</b>
					<b>3.516,72</b>
<b>TOTAL 7</b>					<b>3.516,72</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

<b>8</b>	<b>CARPINTERÍA, CERRAJERÍA Y METALISTERÍA</b>			
----------	---	--	--	--

8.1	<b>Carpintería y herrajes, cerrajería y metalistería: Mantenimiento Mensual</b>			
-----	---	--	--	--

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revisión de:

- Carpintería Metálica
- Carpintería Madera
- Puertas de Madera
- Puertas de Cristal
- Barandilla de acero y acero corten
- Escalera metálica de caracol
- Barandilla modular de vidrio
- Resto de elementos existentes relativos a carpintería, cerrajería y metalistería

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

**Descomposición**

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MACAR001		Material para reparaciones de carpintería, cerrajería y metalistería	1,000	100,000	100,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,685	2,000	5,37
%7CI	%	Costes Indirectos	2,739	7,000	19,17

**Medición**

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

12			12,00
----	--	--	-------

Subtotal			12,00
----------	--	--	-------

12,00	293,06	3.516,72
-------	--------	----------

<b>TOTAL 8.....</b>			<b>3.516,72</b>
---------------------	--	--	-----------------



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>9</b>	<b>APARATOS SANITARIOS</b>				
9.1	<b>Aparatos Sanitarios y Griferías: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revisión de:				
	- Aparatos sanitarios				
	- Griferías				
	- Espejos				
	- Cualquiera de los elementos que se encuentren en aseos				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MATSA001	Materiales utilizados para mantenimiento de elementos sanitarios	2,000	100,000	200,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	5,370	2,000	10,74	
%7CI	% Costes Indirectos	5,478	7,000	38,35	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
				<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>
		<b>2,00</b>	<b>586,13</b>		<b>1.172,26</b>
<b>TOTAL 9</b>					<b>1.172,26</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 10 BAJA TENSIÓN

#### 10.1 Grupo Electrónico: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MA003	ud	Materiales Grupo Electrónico	1,000	250,000	250,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,343	2,000	6,69
%7CI	%	Costes Indirectos	3,410	7,000	23,87

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	4,00			4,00
---	------	--	--	------

Subtotal 4,00

4,00	364,82	1.459,28
------	--------	----------

#### 10.2 SAI: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATBJ001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de SAI	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,921	2,000	1,84
%7CI	%	Costes Indirectos	0,940	7,000	6,58

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3	4,00			12,00
---	------	--	--	-------

Subtotal 12,00

12,00	100,55	1.206,60
-------	--------	----------

#### 10.3 CGBT: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATCGBT	ud Materiales utilizados para mantenimiento de CGBT	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,921	2,000	1,84
%7CI	% Costes Indirectos	0,940	7,000	6,58

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA			
	3	2,00			6,00		
						Subtotal	6,00
					<b>6,00</b>		<b>100,55</b>
							<b>603,30</b>

### 10.4 CGBT: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,500	21,880	32,82
MO004	h Oficial 2ª	1,500	20,250	30,38
MATCGBT	ud Materiales utilizados para mantenimiento de CGBT	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,132	2,000	2,26
%7CI	% Costes Indirectos	1,155	7,000	8,09

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA			
	3	1,00			3,00		
						Subtotal	3,00
					<b>3,00</b>		<b>123,55</b>
							<b>370,65</b>

### 10.5 Cuadro Secundario: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,600	21,880	13,13
MO004	h	Oficial 2ª	0,600	20,250	12,15
MATCS001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Cuadro secundario	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,753	2,000	1,51
%7CI	%	Costes Indirectos	0,768	7,000	5,38

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

22 2,00 44,00

Subtotal 44,00

44,00 82,17 3.615,48

### 10.6 Cuadro Secundario: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,800	21,880	17,50
MO004	h	Oficial 2ª	0,800	20,250	16,20
MATCS001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Cuadro secundario	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,837	2,000	1,67
%7CI	%	Costes Indirectos	0,854	7,000	5,98

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

22 1,00 22,00

Subtotal 22,00

22,00 91,35 2.009,70

### 10.7 Batería de Condensadores: Mantenimiento Cuatrimestral

Mantenimiento cuatrimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
MO004	h Oficial 2ª	0,333	20,250	6,74	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	0,250	50,000	12,50	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,265	2,000	0,53	
%7CI	% Costes Indirectos	0,271	7,000	1,90	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	3,00		6,00
			Subtotal	6,00	
		6,00	28,96	173,76	

### 10.8 Batería de Condensadores: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
MO004	h Oficial 2ª	0,333	20,250	6,74	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	0,500	50,000	25,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,390	2,000	0,78	
%7CI	% Costes Indirectos	0,398	7,000	2,79	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	2,00		4,00
			Subtotal	4,00	
		4,00	42,60	170,40	

### 10.9 Batería de Condensadores: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,800	21,880	17,50	
MO004	h Oficial 2ª	0,800	20,250	16,20	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	1,000	50,000	50,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,837	2,000	1,67	
%7CI	% Costes Indirectos	0,854	7,000	5,98	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	1,00		2,00
				Subtotal	2,00
					2,00
					91,35
					182,70

10.10

### Elementos de Protección: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MATELPROT001	Materiales utilizados para mantenimiento de elementos de protección	1,000	50,000	50,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37	
%7CI	% Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
				Subtotal	1,00
					1,00
					238,49
					238,49

10.11

### Pararrayos: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64
MO004	h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75
MAPA001	Materiales utilizados para la reparación de parrayos	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,764	2,000	3,53
%7CI	% Costes Indirectos	1,799	7,000	12,59
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>192,51</b>	<b>192,51</b>

### 10.12 Red General de Tierras: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64
MO004	h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75
MATRT001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de red de tierras	1,000	25,000	25,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,514	2,000	3,03
%7CI	% Costes Indirectos	1,544	7,000	10,81
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>165,23</b>	<b>165,23</b>

### 10.13 Alumbrado Interior: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado	1,000	15,000	15,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,571	2,000	1,14	
%7CI	% Costes Indirectos	0,583	7,000	4,08	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		3	12,00		
					36,00
				Subtotal	36,00
		<b>36,00</b>	<b>62,35</b>	<b>2.244,60</b>	

### 10.14 Alumbrado Exterior: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado	1,000	15,000	15,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,361	2,000	0,72	
%7CI	% Costes Indirectos	0,368	7,000	2,58	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		5	12,00		
					60,00
				Subtotal	60,00
		<b>60,00</b>	<b>39,37</b>	<b>2.362,20</b>	

### 10.15 Alumbrado Especial: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		4,000	21,880	87,52
MO004	h Oficial 2ª		4,000	20,250	81,00
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado		2,000	15,000	30,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		1,985	2,000	3,97
%7CI	% Costes Indirectos		2,025	7,000	14,18
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		5 1,00	5,00		
				Subtotal	5,00
			<b>5,00</b>	<b>216,67</b>	<b>1.083,35</b>

### 10.16 Control Automático Alumbrado: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª		0,500	20,250	10,13
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,211	2,000	0,42
%7CI	% Costes Indirectos		0,215	7,000	1,51
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1 2,00	2,00		
				Subtotal	2,00
			<b>2,00</b>	<b>23,00</b>	<b>46,00</b>

### 10.17 Control Automático Alumbrado: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		1,000	21,880	21,88
MO004	h Oficial 2ª		1,000	20,250	20,25
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,421	2,000	0,84
%7CI	% Costes Indirectos		0,430	7,000	3,01

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
			Subtotal		1,00
		1,00	45,98		45,98

### 10.18 Contador Eléctrico: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATCE001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de contadores eléctricos	1,000	25,000	25,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,093	2,000	2,19
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,093	2,000	2,19
%7CI	%	Costes Indirectos	1,115	7,000	7,81

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00
			Subtotal		1,00
	1,00		119,26		119,26

### 10.19 Tomas de corriente: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MATTC001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de tomas de corriente	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN







Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 11 FONTANERÍA

11.1 **Contador AFS: Mantenimiento Trimestral**  
 Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición					
MO003	h	Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19
MO004	h	Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	0,500	10,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,092	2,000	0,18
%7CI	%	Costes Indirectos	0,094	7,000	0,66

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	4				4,00
				Subtotal	4,00
					4,00
					10,06
					40,24

11.2 **Contador AFS: Mantenimiento Anual**  
 Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición					
MO003	h	Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h	Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,184	2,000	0,37
%7CI	%	Costes Indirectos	0,188	7,000	1,32

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00
				Subtotal	1,00
					1,00
					20,12
					20,12

11.3 **Deposito AFS: Mantenimiento Mensual**  
 Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
<b>Descomposición</b>					
MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,248	2,000	0,50
%7CI	%	Costes Indirectos	0,253	7,000	1,77

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 12,00 24,00

Subtotal 24,00

24,00 27,02 648,48

### 11.4 Deposito AFS: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75
MO004	h	Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,269	2,000	0,54
%7CI	%	Costes Indirectos	0,274	7,000	1,92

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 4,00 8,00

Subtotal 8,00

8,00 29,31 234,48

### 11.5 Deposito AFS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h	Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,311	2,000	0,62
%7CI	%	Costes Indirectos	0,317	7,000	2,22

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 1,00 2,00

Subtotal 2,00

2,00 33,91 67,82

### 11.6 Red AFS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h	Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,205	2,000	0,41
%7CI	%	Costes Indirectos	0,209	7,000	1,46

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

12 12,00

Subtotal 12,00

12,00 22,40 268,80

### 11.7 Red AFS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	2,000	10,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,411	2,000	0,82	
%7CI	% Costes Indirectos	0,419	7,000	2,93	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
				Subtotal	1,00
					1,00
					44,82
					44,82

### 11.8 Valvulería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,248	2,000	0,50	
%7CI	% Costes Indirectos	0,253	7,000	1,77	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		12			12,00
				Subtotal	12,00
					12,00
					27,02
					324,24

### 11.9 Planta de Osmosis: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,311	2,000	0,62	
%7CI	% Costes Indirectos	0,317	7,000	2,22	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
			<b>Subtotal</b>		<b>12,00</b>
		<b>12,00</b>	<b>33,91</b>		<b>406,92</b>

11.10

### Planta de Osmosis: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,600	21,880	13,13	
MO004	h Oficial 2ª	0,600	20,250	12,15	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,353	2,000	0,71	
%7CI	% Costes Indirectos	0,360	7,000	2,52	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4			4,00
			<b>Subtotal</b>		<b>4,00</b>
		<b>4,00</b>	<b>38,51</b>		<b>154,04</b>

11.11

### Planta de Osmosis: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN



# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,750	21,880	16,41	
MO004	h Oficial 2ª	0,750	20,250	15,19	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,416	2,000	0,83	
%7CI	% Costes Indirectos	0,424	7,000	2,97	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			
					1,00
			Subtotal		1,00
					1,00
				45,40	45,40
					45,40
<b>TOTAL 11</b>					<b>2.255,36</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>12</b>	<b>RED DE PLUVIALES</b>				
12.1	<b>Red de Pluviales: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
	MO004 h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
	MATRP001 ud Materiales utilizados para reparación de la red de pluviales	1,000	50,000	50,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37	
	%7CI % Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
			<b>Subtotal</b>		<b>2,00</b>
		<b>2,00</b>	<b>238,49</b>		<b>476,98</b>
12.2	<b>Red de Pluviales: Mantenimiento Anual</b>				
	Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
	MO004 h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
	MATRP001 ud Materiales utilizados para reparación de la red de pluviales	2,000	50,000	100,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,370	2,000	8,74	
	%7CI % Costes Indirectos	4,458	7,000	31,21	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>476,99</b>		<b>476,99</b>
	<b>TOTAL 12.....</b>				<b>953,97</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 13 RED DE SANEAMIENTO

13.1 **Red de Saneamiento: Mantenimiento Semestral**  
 Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64
MO004	h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75
MATSAN	Materiales utilizados para la reparación de la red de saneamiento	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,764	2,000	3,53
%7CI	% Costes Indirectos	1,799	7,000	12,59

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA			
		2			2,00		
						Subtotal	2,00
					2,00		192,51
							385,02

13.2 **Red de Saneamiento: Mantenimiento Anual**  
 Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MATSAN	Materiales utilizados para la reparación de la red de saneamiento	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	% Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA			
		1			1,00		
						Subtotal	1,00
					1,00		422,42
							422,42

13.3 **Sist. Bombeo Aguas Residuales: Mantenimiento Mensual**  
 Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATBOMB001	Materiales utilizados para reparación de sist. bomb. aguas residuales	0,250	50,000	12,50
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,285	2,000	0,57
%7CI	% Costes Indirectos	0,291	7,000	2,04
<b>Medición</b>	<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
	4 12,00		48,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>48,00</b>
		<b>48,00</b>	<b>31,11</b>	<b>1.493,28</b>

### 13.4 Sist. Bombeo Aguas Residuales: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATBOMB001	Materiales utilizados para reparación de sist. bomb. aguas residuales	0,500	50,000	25,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,410	2,000	0,82
%7CI	% Costes Indirectos	0,418	7,000	2,93
<b>Medición</b>	<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
	4		4,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>4,00</b>
		<b>4,00</b>	<b>44,75</b>	<b>179,00</b>

### 13.5 Fosa Séptica: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MAQFS001	Maquinaria específica para mantenimiento de fosa séptica	1,000	150,000	150,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,870	2,000	9,74
%7CI	% Costes Indirectos	4,968	7,000	34,78
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			Subtotal	1,00
		1,00	531,56	531,56
<b>TOTAL 13</b>				<b>3.011,28</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN







Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO

RESUMEN

CANTIDAD

PRECIO

IMPORTE

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

19,25 0,00

14.4

### Unidades Exteriores VRV: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	%	Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

21,56 0,00

14.5

### Climatizador (UTA): Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	% Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
		Subtotal		
		0,00		
		<b>19,25</b>		
		<b>0,00</b>		

### 14.6 Climatizador (UTA): Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	% Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
		Subtotal		
		0,00		

### 14.7 Climatizador (UTA): Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,219	2,000	0,44	
%7CI	% Costes Indirectos	0,223	7,000	1,56	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		Subtotal			0,00
			<b>23,85</b>	<b>0,00</b>	

### 14.8 Equipo Autónomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19	
MO004	h Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,092	2,000	0,18	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,092	2,000	0,18	
%7CI	% Costes Indirectos	0,094	7,000	0,66	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		Subtotal			0,00
			<b>10,06</b>	<b>0,00</b>	

### 14.9 Equipo Autónomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,134	2,000	0,27
%7CI	%	Costes Indirectos	0,137	7,000	0,96
<b>Medición</b>			<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
			Subtotal		
			0,00		
			<b>14,66</b>		
			<b>0,00</b>		

### 14.10 Equipo Autónomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h	Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,155	2,000	0,31
%7CI	%	Costes Indirectos	0,158	7,000	1,11
<b>Medición</b>			<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
			Subtotal		
			0,00		

**16,95**      **0,00**

### 14.11 Red de Conductos de Aire: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,893	2,000	1,79
%7CI	%	Costes Indirectos	0,911	7,000	6,38
<b>Medición</b>			<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

		Subtotal	0,00	
			97,43	0,00

### 14.12 Difusores y Rejillas: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,750	5,000	3,75
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,880	2,000	1,76
%7CI	%	Costes Indirectos	0,898	7,000	6,29

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

		Subtotal	0,00	
			96,06	0,00

### 14.13 Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h	Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,236	2,000	0,47
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,236	2,000	0,47
%7CI	%	Costes Indirectos	0,240	7,000	1,68

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

		Subtotal	0,00	
			25,72	0,00

### 14.14 Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	2,000	5,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,521	2,000	1,04
%7CI	%	Costes Indirectos	0,532	7,000	3,72

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

56,89 0,00

### 14.15 Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,500	21,880	54,70
MO004	h	Oficial 2ª	2,500	20,250	50,63
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	3,000	5,000	15,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,203	2,000	2,41
%7CI	%	Costes Indirectos	1,227	7,000	8,59

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

131,33 0,00

### 14.16 Deposito de Expansión: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h	Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,155	2,000	0,31
%7CI	%	Costes Indirectos	0,158	7,000	1,11

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

16,95 0,00

### 14.17 Depósito de Expansión: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

Subtotal 0,00

19,25 0,00

### 14.18 Regulación Automática de Climatización: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,130	2,000	0,26
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,130	2,000	0,26
%7CI	% Costes Indirectos	0,133	7,000	0,93
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
		Subtotal		
		0,00		
		<b>14,22</b>		
		<b>0,00</b>		

### 14.19 Regulación Automática de Climatización: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	% Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>		
		Subtotal		
		0,00		
		<b>21,56</b>		
		<b>0,00</b>		

### 14.20 Red ACS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MO004	h Oficial 2ª		0,200	20,250	4,05
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		0,250	5,000	1,25
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,097	2,000	0,19
%7CI	% Costes Indirectos		0,099	7,000	0,69
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		12	12,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>	
			<b>12,00</b>	<b>10,56</b>	<b>126,72</b>

### 14.21 Red ACS: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h Oficial 1ª		0,400	21,880	8,75
MO004	h Oficial 2ª		0,400	20,250	8,10
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		0,500	5,000	2,50
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,194	2,000	0,39
%7CI	% Costes Indirectos		0,197	7,000	1,38
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		4	4,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>4,00</b>	
			<b>4,00</b>	<b>21,12</b>	<b>84,48</b>

### 14.22 Red ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h Oficial 1ª		1,500	21,880	32,82
MO004	h Oficial 2ª		1,500	20,250	30,38
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		2,000	5,000	10,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,732	2,000	1,46
%7CI	% Costes Indirectos		0,747	7,000	5,23

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	Medición	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1	1,00		
				Subtotal	1,00
			1,00	79,89	79,89

### 14.23 Acumulador ACS: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	2				2,00
				Subtotal	2,00
				2,00	19,25
					38,50

### 14.24 Acumulador ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	%	Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
		Subtotal	1,00	
		1,00	21,56	21,56
14.25	<b>Contador ACS: Mantenimiento Mensual</b> Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
	<b>Descomposición</b>			
	MO003 h Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19
	MO004 h Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03
	MATACS001 Materiales utilizados para mantenimiento de ACS	0,250	10,000	2,50
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,067	2,000	0,13
	%7CI % Costes Indirectos	0,069	7,000	0,48
	<b>Medición</b>			
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA		
		12	12,00	
		Subtotal	12,00	
		12,00	7,33	87,96
14.26	<b>Contador ACS: Mantenimiento Anual</b> Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
	<b>Descomposición</b>			
	MO003 h Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
	MO004 h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
	MATACS001 Materiales utilizados para mantenimiento de ACS	1,000	10,000	10,00
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,184	2,000	0,37
	%7CI % Costes Indirectos	0,188	7,000	1,32
	<b>Medición</b>			
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA		
		1	1,00	
		Subtotal	1,00	
		1,00	20,12	20,12

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
14.27	<b>Termo ACS: Mantenimiento Semestral</b> Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.  En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
	MO004 h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
	MATCL002 ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,194	2,000	0,39	
	%7CI % Costes Indirectos	0,197	7,000	1,38	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
			<b>Subtotal</b>		<b>2,00</b>
		<b>2,00</b>	<b>21,12</b>	<b>42,24</b>	
14.28	<b>Termo ACS: Mantenimiento Anual</b> Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.  En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
	MO004 h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
	MO004 h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
	MATCL002 ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,219	2,000	0,44	
	%7CI % Costes Indirectos	0,223	7,000	1,56	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>23,85</b>	<b>23,85</b>	
14.29	<b>BB Circulación ACS: Mantenimiento Mensual</b> Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

12 12,00

Subtotal 12,00

12,00 19,25 231,00

### 14.30 BB Circulación ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75
MO004	h	Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,250	5,000	1,25
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,181	2,000	0,36
%7CI	%	Costes Indirectos	0,185	7,000	1,30

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 1,00

Subtotal 1,00

1,00 19,76 19,76

### 14.31 Grupo de Presión de Combustible Líquido: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<p>En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.</p>					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56	
MO004	h Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35	
%7CI	% Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		4			
					4,00
				Subtotal	4,00
					4,00
					19,25
					77,00

14.32

### Grupo de Presión de Combustible Líquido: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,173	2,000	0,35	
%7CI	% Costes Indirectos	0,176	7,000	1,23	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2			
					2,00
				Subtotal	2,00
					2,00
					18,83
					37,66

14.33

### Grupo de Presión de Combustible Líquido: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<p>todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.</p>					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MATCL002	ud <i>Materiales utilizados para mantenimiento de climatización</i>	0,250	5,000	1,25	
%0200	% <i>Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo</i>	0,181	2,000	0,36	
%7CI	% <i>Costes Indirectos</i>	0,185	7,000	1,30	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
				Subtotal	1,00
					1,00
					19,76
					19,76
<b>TOTAL 14.....</b>					<b>910,50</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>15</b>	<b>SEÑALIZACIÓN</b>				
15.1	Señalización: Mantenimiento Anual				
	Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MATSENY	ud Materiales utilizados para mantenimiento de señalización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,471	2,000	0,94	
%7CI	% Costes Indirectos	0,481	7,000	3,37	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>51,44</b>
					<b>51,44</b>
<b>TOTAL 15</b>					<b>51,44</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>16</b>	<b>SEGURIDAD Y ACCESOS</b>				
16.1	<b>Control de Accesos: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88	
	MO004 h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
	MATCCA001 ud Materiales utilizados para mantenimiento de Control de accesos	1,000	10,000	10,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,521	2,000	1,04	
	%7CI % Costes Indirectos	0,532	7,000	3,72	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>56,89</b>
					<b>682,68</b>
16.2	<b>Sist. Apertura de Puertas: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	0,750	21,880	16,41	
	MO004 h Oficial 2ª	0,750	20,250	15,19	
	MATCCA001 ud Materiales utilizados para mantenimiento de Control de accesos	1,000	10,000	10,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,416	2,000	0,83	
	%7CI % Costes Indirectos	0,424	7,000	2,97	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4	12,00		48,00
				<b>Subtotal</b>	<b>48,00</b>
				<b>48,00</b>	<b>45,40</b>
					<b>2.179,20</b>
16.3	<b>Líneas de Vida: Mantenimiento Anual</b>				
	Mantenimiento anual				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
-------	---	------------	-------	--------	-------

MATLV001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Líneas de vida	1,000	50,000	50,00
----------	----	--	-------	--------	-------

%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37
-------	---	---	-------	-------	------

%7CI	%	Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60
------	---	-------------------	-------	-------	-------

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1			1,00
---	--	--	------

Subtotal			1,00
----------	--	--	------

1,00	238,49	238,49
------	--------	--------

**TOTAL 16..... 3.100,37**



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO RESUMEN CANTIDAD PRECIO IMPORTE

### 17 TELECOMUNICACIONES

#### 17.1 Megafonía: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,685	2,000	3,37
%7CI	%	Costes Indirectos	1,719	7,000	12,03

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 4,00 4,00

Subtotal 4,00

4,00 183,92 735,68

#### 17.2 Infraestructura de voz y datos: Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,685	2,000	3,37
%7CI	%	Costes Indirectos	1,719	7,000	12,03

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 4,00 4,00

Subtotal 4,00

4,00 183,92 735,68

#### 17.3 Infraestructura de voz y datos: Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,370	2,000	6,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,438	7,000	24,07

### Medición

### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1			1,00
---	--	--	------

Subtotal	1,00
----------	------

1,00	367,85	367,85
------	--------	--------

### 17.4 CCTV: Mantenimiento Bimensual

Mantenimiento bimensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATMEG001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09
%7CI	%	Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45

### Medición

### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3	2,00		6,00
---	------	--	------

Subtotal	6,00
----------	------

6,00	113,80	682,80
------	--------	--------

### 17.5 Instalación RTV: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76	
MO004	h Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50	
MATMEG001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09	
%7CI	% Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1	4,00		4,00
				Subtotal	4,00
					4,00
					113,80
					455,20

### 17.6 Sistema Gestion Centralizada: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye:

- Sist. SCADA-DIALI
- DOORLET
- Así como cualquier elemento que forme parte de la gestión centralizada

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	6,000	21,880	131,28	
MO004	h Oficial 2ª	6,000	20,250	121,50	
MATSD001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de sist. Scada-Diali	1,000	50,000	50,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,028	2,000	6,06	
%7CI	% Costes Indirectos	3,088	7,000	21,62	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1	12,00		12,00
				Subtotal	12,00
					12,00
					330,46
					3.965,52

### 17.7 Intrusión: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye:

- Detector volumétrico

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

- Así como cualquier elemento que forme parte de la gestión centralizada

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATMEG001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,621	2,000	1,24
%7CI	%	Costes Indirectos	0,634	7,000	4,44

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1	12,00		12,00
---	-------	--	-------

Subtotal			12,00
----------	--	--	-------

12,00	67,81	813,72
-------	-------	--------

**TOTAL 17..... 7.756,45**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>18</b>	<b>EQUIPO AUDIOVISUAL</b>				
18.1	<b>EQUIPO AUDIVISUAL SALA EXPOSICIONES: Mantenimiento mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO001	h Oficial 1ª electricista	1,000	21,880	21,88	
MO005	h FP Imagen y sonido	1,000	21,880	21,88	
MATAUD001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de los Equipos audiovisuales de la sala de Exposiciones	1,000	20,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,638	2,000	1,28	
%7CI	% Costes Indirectos	0,650	7,000	4,55	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1	12,00		
					12,00
				Subtotal	12,00
					12,00
					69,59
					835,08
<b>TOTAL 18.....</b>					<b>835,08</b>



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>19</b>	<b>EVENTOS</b>				
19.1	u ASISTENCIA CELBRACIÓN DE EVENTOS Asistencia a la celebración de eventos. Incluye trabajos de desplazamiento de muebles y material expositivo, revisión y ajuste de la megafonía, ajuste de las pantallas audiovisuales, apertura y cierre de puertas, encendido y apagado de luces, climatización, etc....				
	<b>Descomposición</b>				
MO001	h Oficial 1ª electricista	1,000	21,880	21,88	
MO002	h Peón	4,000	20,250	81,00	
MO005	h FP Imagen y sonido	2,000	21,880	43,76	
MATMEG001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,666	2,000	3,33	
%7CI	% Costes Indirectos	1,700	7,000	11,90	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		200			200,00
			<b>Subtotal</b>		<b>200,00</b>
		<b>200,00</b>	<b>181,87</b>		<b>36.374,00</b>
<b>TOTAL 19</b>					<b>36.374,00</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 20 URBANIZACIÓN, MOBILIARIO Y JARDINERÍA

#### 20.1 Jardinería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATJ001		Materiales utilizados para mantenimiento de Jardinería	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09
%7CI	%	Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	12,00			12,00
---	-------	--	--	-------

Subtotal 12,00

12,00	113,80	1.365,60
-------	--------	----------

#### 20.2 Riego por Goteo: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,785	2,000	3,57
%7CI	%	Costes Indirectos	1,821	7,000	12,75

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	1,00			1,00
---	------	--	--	------

Subtotal 1,00

1,00	194,84	194,84
------	--------	--------

#### 20.3 Mobiliario: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revisión de: - Sillas, bancos, papeleras, aparcamiento bicicletas En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATMOB001	Materiales utilizados para mantenimiento de mobiliario	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37
%7CI	% Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1 2,00	2,00		
			Subtotal	2,00
		<b>2,00</b>	<b>238,49</b>	<b>476,98</b>
<b>TOTAL 20.....</b>				<b>2.037,42</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO RESUMEN CANTIDAD PRECIO IMPORTE

### 21 TRATAMIENTO LEGIONELA

#### 21.1 Tratamiento mensual LEGIONELA

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye el tratamiento de Legionella en toda la instalación con la frecuencia Mensual

Incluye la toma de datos de:

- pH
- Cloro
- Temperatura
- Legionella sp

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATLG001	ud	Materiales utilizados para tratamiento LEGIONELA	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,943	2,000	1,89
%7CI	%	Costes Indirectos	0,962	7,000	6,73

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 12,00 12,00

Subtotal 12,00

12,00 102,88 1.234,56

#### 21.2 Tratamiento anual LEGIONELA

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye el tratamiento de Legionella en toda la instalación.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATLG001	ud	Materiales utilizados para tratamiento LEGIONELA	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,785	2,000	3,57
%7CI	%	Costes Indirectos	1,821	7,000	12,75

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN			CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
		1	1,00	1,00		
					Subtotal	1,00
				1,00	194,84	194,84
TOTAL 21.....						1.429,40

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>22</b>	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</b>			
22.1	PA Mantenimiento Correctivo			
	Partida alzada a justificar para el desarrollo del mantenimiento correctivo según lo especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas para las actuaciones en las que el material supere la franquicia ofertada por el licitador. Incluidos materiales (descontando la franquicia), mano de obra (según coste horario ofertado por el licitador) y medios auxiliares. Descomposición: Total, cantidades alzadas			
	Medición	UDS	LONGITUD ANCHURA ALTURA	
		1		1,00
			Subtotal	1,00
				1,00 15.000,00 15.000,00
<b>TOTAL 22</b>	.....			<b>15.000,00</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO LICITACIÓN (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>23</b>	<b>SEGURIDAD Y SALUD</b>				
23.1	PA Seguridad y Salud				
	Medición	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1		1,00	
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
			<b>1,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>TOTAL 23.....</b>					<b>6.000,00</b>

**PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL POR UN (1) AÑO (sin IVA) ..... 134.433,95€**

GASTOS GENERALES (13%) 17.476,41

BENEFICIO INDUSTRIAL (6%) 8.066,04

**PRESUPUESTO DE LICITACIÓN DE LOS SERVICIOS POR UN (1) AÑO (sin IVA) ..... 159.976,40**

**IVA (21%) ..... 33.595,46 €**

**PRESUPUESTO EJECUCIÓN POR CONTRATA POR UN (1) AÑO (con IVA) ..... 193.573,86 €**

EL AUTOR DEL DOCUMENTO,

CONFORME:

EL JEFE DE SEÑALES MARÍTIMAS Y  
SSGG.

EL JEFE DE DEPARTAMENTO DE  
MANTENIMIENTO DE CONSERVACIÓN DE  
INFRAESTRUCTURAS Y SEÑALES  
MARÍTIMAS.

*Fdo.: Joan Gili Mulet*

*Fdo.: Joan Manuel Llaneras Pascual*

CONFORME:

VºBº:

EL JEFE DE ÁREA DE  
PLANIFICACIÓN E INFRA  
ESTRUCTURAS

EL DIRECTOR

*Fdo.: Antonio Ginard López*

*Fdo.: Jorge Nasarre López*

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>1</b>	<b>FORMACIÓN</b>			
1.1	Formación a personal de la APB			
	ud. Formación impartida por Responsable Técnico del contratista a personal de la APB desingada por el Responsable del Contrato en el funcionamiento de las instalaciones relacionadas con el objeto del contrato. Dicha formación se realizará en las instalaciones de la APB.			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	7,500	37,850	283,88
%7CI	% Costes Indirectos	2,839	7,000	19,87
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	2	2,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>
		<b>2,00</b>	<b>303,75</b>	<b>607,50</b>
<b>TOTAL 1.....</b>				<b>607,50</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>2</b>	<b>INFORMES E INSPECCIONES PERIÓDICAS</b>				
2.1	Actualización de inventario, planos y planificación del mantenimiento				
ud	Actualización del inventario y planos de los elementos/equipos que conforman la infraestructura, completar los campos de características técnicas y planificación del mantenimiento de la tabla de carga de GMAO a facilitar por la APB. Según lo establecido en el PPT.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	3,000	37,850	113,55	
0.1.2	h Delineante superior	3,000	22,530	67,59	
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
%7CI	% Costes Indirectos	3,497	7,000	24,48	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>374,14</b>
					<b>374,14</b>
2.2	Etiquetado de elementos				
ud	Etiquetado de elementos/equipos que conforman la infraestructura según lo establecido en el PPT.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	1,000	37,850	37,85	
0.1.2	h Delineante superior	1,000	22,530	22,53	
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
%7CI	% Costes Indirectos	3,974	7,000	27,82	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>425,24</b>
					<b>425,24</b>
2.3	Inventario Inicial				
ud	Inventario Inicial del edificio según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.				
	<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	6,000	37,850	227,10	
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MAT001	materiales	1,000	157,450	157,45	
%7CI	% Costes Indirectos	5,531	7,000	38,72	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
				<b>Subtotal</b>	<b>0,00</b>
					<b>591,79</b>
					<b>0,00</b>
2.4	Informe Mensual				
ud	Informe mensual previo a cualquier certificación a remitir al Responsable de la APB con el contenido indicado en el PPT.				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	2,000	37,850	75,70
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13
0.2.1	h Administrativo	1,000	21,880	21,88
%7CI	% Costes Indirectos	1,187	7,000	8,31
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	12		12,00	
			<b>Subtotal</b>	
			12,00	
<b>2.5</b>	<b>Informe Final OCA</b>	<b>12,00</b>	<b>126,96</b>	<b>1.523,52</b>
ud	Informe final de servicio avalado por Organismo de Control Acreditado (OCA) a entregar un mes antes de la finalización del contrato			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	8,000	37,850	302,80
0.2.1	h Administrativo	8,000	21,880	175,04
OCAFIN	ud Inspección Final OCA	2,000	752,000	1.504,00
%7CI	% Costes Indirectos	19,818	7,000	138,73
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	
			1,00	
<b>2.6</b>	<b>Inspección periódica OCA instalación térmica completa</b>	<b>1,00</b>	<b>2.120,57</b>	<b>2.120,57</b>
ud	Inspección periódica OCA según lo establecido en el PPT			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	0,670	37,850	25,36
0.2.1	h Administrativo	0,330	21,880	7,22
OCAPER	Inspección periódica OCA	1,000	425,000	425,00
%7CI	% Costes Indirectos	4,576	7,000	32,03
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	
			1,00	
<b>2.7</b>	<b>Inspección periódica OCA BT</b>	<b>1,00</b>	<b>489,61</b>	<b>489,61</b>
ud	Inspección periódica OCA según lo establecido en el PPT			
<b>Descomposición</b>				
0.1.1	h Ing. Técnico Medio	0,670	37,850	25,36
0.2.1	h Administrativo	0,330	21,880	7,22
OCAPER	Inspección periódica OCA	1,000	425,000	425,00
%7CI	% Costes Indirectos	4,576	7,000	32,03
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	
			1,00	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
		1,00	489,61	489,61
TOTAL 2.....				5.422,69

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>3</b>	<b>FACHADAS</b>				
3.1	Fachada de Mares: Mantenimiento Anual				
	Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MQ07PLE010BG	Alquiler diario de cesta elevadora de brazo articulado, motor diesel, de 20 m de altura máxima de tr	1,000	120,000	120,00	
MAFA001	Materiales utilizados para reparacion de fachada de mares	1,000	500,000	500,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	9,570	2,000	19,14	
%7CI	% Costes Indirectos	9,762	7,000	68,33	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>1.044,51</b>		<b>1.044,51</b>
<b>TOTAL 3</b>					<b>1.044,51</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>4</b>	<b>CUBIERTAS</b>				
4.1	<b>Cubierta: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revision de: - Tejado de teja plana de cerámica color envejecido en Cubierta inclinada teja - Pavimento de piedra calcárea abujardada en terrazas de la planta 2 y 3 - Solera hormigón en instalaciones de la planta 2 - Sumidero formado por cubeta troncocónica en chapa de acero galvanizado y pintada - Gárgolas rebosadero - Resto de elementos existentes en los diferentes tipos de cubiertas En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MAC001	Materiales reparación de cubiertas	1,000	120,000	120,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,570	2,000	9,14	
%7CI	% Costes Indirectos	4,662	7,000	32,63	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>498,81</b>
					<b>5.985,72</b>
<b>TOTAL 4.....</b>					<b>5.985,72</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 5 PARTICIONES

#### 5.1 Cerramientos exteriores: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revision de:

- Trasdoso placas de yeso laminado autoportante
- carpintería de aluminio ventanas fijas y abisagradas
- cerramiento de muro cortina de aluminio
- cerramiento carpinteria aluminio puerta peatonal coplanaria y fijo
- FACHADA ACUSTICA TIPO ANTISON
- Coronamiento y base de balaustrada, de piedra calcárea
- cornisa y muro de piedra artificial
- fachada ventilada
- Lucernarios de placas de policarbonato con estructura de perfiles de aluminio lacado
- Toldo vertical para exteriores de tejido de fibra de vidrio y recubrimiento de PVC
- Mamparas
- Cierres
- Resto de elementos existentes relativos a Cerramientos exteriores

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MAP001	ud	Materiales para reparaciones de cerramientos exteriores	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

12 12,00

Subtotal 12,00

12,00 422,42 5.069,04

#### 5.2 Cerramientos interiores y divisorias: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revision de:

- Tabiquerías de placas de yeso
- Paredes divisorias y de cerramiento
- Módulo frontal de cabina sanitaria

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	- Mamparas			
	- Pared de cerramiento			
	- Resto de elementos existentes relativos a cerramientos interiores y divisorias			
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MAP004	Materiales para particiones reparacion de cerramientos interiores	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	% Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	12		12,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
		<b>12,00</b>	<b>422,42</b>	<b>5.069,04</b>
<b>TOTAL 5</b>				<b>10.138,08</b>



## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 6 REVESTIMIENTOS

#### 6.1 Pintura Interior y Exterior: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revision de:

- Alicatados
- Pintura Interior
- Pintura Exterior
- Pintado de paramento vertical de acero
- Pintado de barandilla y reja de acero de malla
- Lamas de aluminio lacada verticales y horizontales
- Revestiminetos verticales con lamas de bambú

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	40,000	21,880	875,20
MO004	h	Oficial 2ª	40,000	20,250	810,00
MAP002		Material para pintar	1,000	1.200,000	1.200,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	28,852	2,000	57,70
%7CI	%	Costes Indirectos	29,429	7,000	206,00

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1			1,00
---	--	--	------

Subtotal			1,00
----------	--	--	------

1,00	3.148,90	3.148,90
------	----------	----------

#### 6.2 Techos y Revestimientos: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye la revision de:

- Techos Continuos
- Techos de Placas
- Resto de elementos existentes relativos a Techos y revestimientos

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MO004	h Oficial 2ª		4,000	20,250	81,00
MAP005	Materiales para particiones reparacion de techos y revestimientos		1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		2,185	2,000	4,37
%7CI	% Costes Indirectos		2,229	7,000	15,60
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		12	12,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>	
			<b>12,00</b>	<b>238,49</b>	<b>2.861,88</b>
<b>TOTAL 6.....</b>					<b>6.010,78</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>7</b>	<b>PAVIMENTOS</b>				
7.1	<b>Pavimentos: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revision de: - Terrazo - Piedra - Baldosa de gres porcelánico - Hormigon - Parquet - Resto de elementos existentes relativos a Pavimentos En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MAPAV003	Materiales para reparaciones de pavimentos	1,000	100,000	100,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,685	2,000	5,37	
%7CI	% Costes Indirectos	2,739	7,000	19,17	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
			<b>Subtotal</b>		<b>12,00</b>
			<b>12,00</b>	<b>293,06</b>	<b>3.516,72</b>
<b>TOTAL 7</b>					<b>3.516,72</b>





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>8</b>	<b>CARPINTERÍA, CERRAJERÍA Y METALISTERÍA</b>				
8.1	<b>Carpintería y herrajes, cerrajería y metalistería: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revision de: - Carpinteria Metalica - Carpinteria Madera - Puertas de Madera - Puertas de Cristal - Barandilla de acero y acero corten - Escalera metálica de caracol - Barandilla modular de vidrio - Resto de elementos existentes relativos a carpinteria, cerrajería y metalistería  En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MACAR001	Material para reparaciones de carpinteria, cerrajería y metalistería	1,000	100,000	100,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,685	2,000	5,37	
%7CI	% Costes Indirectos	2,739	7,000	19,17	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>293,06</b>
					<b>3.516,72</b>
<b>TOTAL 8.....</b>					<b>3.516,72</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>9</b>	<b>APARATOS SANITARIOS</b>				
9.1	<b>Aparatos Sanitarios y Griferías: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revision de: - Aparatos sanitarios - Griferías - Espejos - Cualquiera de los elementos que se encuentren en aseos En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MATSA001	Materiales utilizados para mantenimiento de elementos sanitarios	2,000	100,000	200,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	5,370	2,000	10,74	
%7CI	% Costes Indirectos	5,478	7,000	38,35	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
				<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>
				<b>2,00</b>	<b>586,13</b>
					<b>1.172,26</b>
<b>TOTAL 9</b>					<b>1.172,26</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 10 BAJA TENSIÓN

#### 10.1 Grupo Electrogeno: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MA003	ud	Materiales Grupo Electrónico	1,000	250,000	250,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,343	2,000	6,69
%7CI	%	Costes Indirectos	3,410	7,000	23,87

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	4,00			4,00
---	------	--	--	------

Subtotal 4,00

4,00	364,82	1.459,28
------	--------	----------

#### 10.2 SAI: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATBJ001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de SAI	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,921	2,000	1,84
%7CI	%	Costes Indirectos	0,940	7,000	6,58

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3	4,00			12,00
---	------	--	--	-------

Subtotal 12,00

12,00	100,55	1.206,60
-------	--------	----------

#### 10.3 CGBT: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATCGBT	ud Materiales utilizados para mantenimiento de CGBT	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,921	2,000	1,84
%7CI	% Costes Indirectos	0,940	7,000	6,58

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	3	2,00			6,00
				Subtotal	6,00
					6,00

<b>10.4</b>	<b>CGBT: Mantenimiento Anual</b>	<b>6,00</b>	<b>100,55</b>	<b>603,30</b>
-------------	----------------------------------	-------------	---------------	---------------

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición				
MO003	h Oficial 1ª	1,500	21,880	32,82
MO004	h Oficial 2ª	1,500	20,250	30,38
MATCGBT	ud Materiales utilizados para mantenimiento de CGBT	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,132	2,000	2,26
%7CI	% Costes Indirectos	1,155	7,000	8,09

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	3	1,00			3,00
				Subtotal	3,00
					3,00

<b>10.5</b>	<b>Cuadro Secundario: Mantenimiento Semestral</b>	<b>3,00</b>	<b>123,55</b>	<b>370,65</b>
-------------	---	-------------	---------------	---------------

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,600	21,880	13,13
MO004	h	Oficial 2ª	0,600	20,250	12,15
MATCS001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Cuadro secundario	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,753	2,000	1,51
%7CI	%	Costes Indirectos	0,768	7,000	5,38

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

22	2,00			44,00
----	------	--	--	-------

Subtotal 44,00

44,00	82,17	3.615,48
-------	-------	----------

### 10.6 Cuadro Secundario: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,800	21,880	17,50
MO004	h	Oficial 2ª	0,800	20,250	16,20
MATCS001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Cuadro secundario	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,837	2,000	1,67
%7CI	%	Costes Indirectos	0,854	7,000	5,98

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

22	1,00			22,00
----	------	--	--	-------

Subtotal 22,00

22,00	91,35	2.009,70
-------	-------	----------

### 10.7 Bateria de Condensadores: Mantenimiento Cuatrimestral

Mantenimiento cuatrimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
MO004	h Oficial 2ª	0,333	20,250	6,74	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	0,250	50,000	12,50	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,265	2,000	0,53	
%7CI	% Costes Indirectos	0,271	7,000	1,90	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	3,00		6,00
				Subtotal	6,00
		6,00	28,96		173,76

### 10.8 Batería de Condensadores: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,333	21,880	7,29	
MO004	h Oficial 2ª	0,333	20,250	6,74	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	0,500	50,000	25,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,390	2,000	0,78	
%7CI	% Costes Indirectos	0,398	7,000	2,79	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	2,00		4,00
				Subtotal	4,00
		4,00	42,60		170,40

### 10.9 Batería de Condensadores: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,800	21,880	17,50	
MO004	h Oficial 2ª	0,800	20,250	16,20	
MATBC001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de Batería de condensadores	1,000	50,000	50,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,837	2,000	1,67	
%7CI	% Costes Indirectos	0,854	7,000	5,98	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	1,00		2,00
				Subtotal	2,00
		2,00	91,35		182,70

10.10

### Elementos de Protección: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
MATELPROT001	Materiales utilizados para mantenimiento de elementos de protección	1,000	50,000	50,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37	
%7CI	% Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
				Subtotal	1,00
		1,00	238,49		238,49

10.11

### Pararrayos: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64
MO004	h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75
MAPA001	Materiales utilizados para la reparación de parrayos	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,764	2,000	3,53
%7CI	% Costes Indirectos	1,799	7,000	12,59
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>192,51</b>	<b>192,51</b>

### 10.12 Red General de Tierras: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64
MO004	h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75
MATRT001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de red de tierras	1,000	25,000	25,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,514	2,000	3,03
%7CI	% Costes Indirectos	1,544	7,000	10,81
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>165,23</b>	<b>165,23</b>

### 10.13 Alumbrado Interior: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN



## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado	1,000	15,000	15,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,571	2,000	1,14	
%7CI	% Costes Indirectos	0,583	7,000	4,08	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		3	12,00		
				Subtotal	36,00
					36,00
					62,35
					2.244,60

### 10.14 Alumbrado Exterior: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado	1,000	15,000	15,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,361	2,000	0,72	
%7CI	% Costes Indirectos	0,368	7,000	2,58	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		5	12,00		
				Subtotal	60,00
					60,00
					39,37
					2.362,20

### 10.15 Alumbrado Especial: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		4,000	21,880	87,52
MO004	h Oficial 2ª		4,000	20,250	81,00
MATALU001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de alumbrado		2,000	15,000	30,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		1,985	2,000	3,97
%7CI	% Costes Indirectos		2,025	7,000	14,18
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		5 1,00	5,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>5,00</b>	
			<b>5,00</b>	<b>216,67</b>	<b>1.083,35</b>

### 10.16 Control Automatico Alumbrado: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª		0,500	20,250	10,13
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,211	2,000	0,42
%7CI	% Costes Indirectos		0,215	7,000	1,51
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1 2,00	2,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>	
			<b>2,00</b>	<b>23,00</b>	<b>46,00</b>

### 10.17 Control Automatico Alumbrado: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		1,000	21,880	21,88
MO004	h Oficial 2ª		1,000	20,250	20,25
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,421	2,000	0,84
%7CI	% Costes Indirectos		0,430	7,000	3,01

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			
					1,00
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
					<b>1,00</b>
					<b>45,98</b>
					<b>45,98</b>

### 10.18 Contador Electrico: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATCE001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de contadores el ctricos	1,000	25,000	25,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,093	2,000	2,19
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,093	2,000	2,19
%7CI	%	Costes Indirectos	1,115	7,000	7,81

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
					<b>1,00</b>
					<b>119,26</b>
					<b>119,26</b>

### 10.19 Tomas de corriente: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MATTC001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de tomas de corriente	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64

Medición	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
	1				1,00

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN







Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 11 FONTANERÍA

#### 11.1 Contador AFS: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19
MO004	h	Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	0,500	10,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,092	2,000	0,18
%7CI	%	Costes Indirectos	0,094	7,000	0,66

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

4 4,00

Subtotal 4,00

4,00 10,06 40,24

#### 11.2 Contador AFS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h	Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,184	2,000	0,37
%7CI	%	Costes Indirectos	0,188	7,000	1,32

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 1,00

Subtotal 1,00

1,00 20,12 20,12

#### 11.3 Deposito AFS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
<b>Descomposición</b>					
MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,248	2,000	0,50
%7CI	%	Costes Indirectos	0,253	7,000	1,77

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 12,00 24,00

Subtotal 24,00

24,00 27,02 648,48

### 11.4 Deposito AFS: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75
MO004	h	Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,269	2,000	0,54
%7CI	%	Costes Indirectos	0,274	7,000	1,92

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 4,00 8,00

Subtotal 8,00

8,00 29,31 234,48

### 11.5 Deposito AFS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94
MO004	h	Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,311	2,000	0,62
%7CI	%	Costes Indirectos	0,317	7,000	2,22

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 1,00 2,00

Subtotal 2,00

2,00 33,91 67,82

### 11.6 Red AFS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h	Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,205	2,000	0,41
%7CI	%	Costes Indirectos	0,209	7,000	1,46

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

12 12,00

Subtotal 12,00

12,00 22,40 268,80

### 11.7 Red AFS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	2,000	10,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,411	2,000	0,82	
%7CI	% Costes Indirectos	0,419	7,000	2,93	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
				Subtotal	1,00
					1,00
					44,82
					44,82

### 11.8 Valvulería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,248	2,000	0,50	
%7CI	% Costes Indirectos	0,253	7,000	1,77	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		12			12,00
				Subtotal	12,00
					12,00
					27,02
					324,24

### 11.9 Planta de Osmosis: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,500	20,250	10,13	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,311	2,000	0,62	
%7CI	% Costes Indirectos	0,317	7,000	2,22	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		12			12,00
			<b>Subtotal</b>		<b>12,00</b>
				<b>12,00</b>	<b>33,91</b>
					<b>406,92</b>

11.10

### Planta de Osmosis: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,600	21,880	13,13	
MO004	h Oficial 2ª	0,600	20,250	12,15	
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,353	2,000	0,71	
%7CI	% Costes Indirectos	0,360	7,000	2,52	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4			4,00
			<b>Subtotal</b>		<b>4,00</b>
				<b>4,00</b>	<b>38,51</b>
					<b>154,04</b>

11.11

### Planta de Osmosis: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE		
<b>Descomposición</b>						
MO003	h Oficial 1ª	0,750	21,880	16,41		
MO004	h Oficial 2ª	0,750	20,250	15,19		
MATF001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00		
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,416	2,000	0,83		
%7CI	% Costes Indirectos	0,424	7,000	2,97		
<b>Medición</b>						
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	
		1				1,00
			Subtotal			1,00
		1,00	45,40			45,40
<b>TOTAL 11.....</b>						<b>2.255,36</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>12</b>	<b>RED DE PLUVIALES</b>				
12.1	<b>Red de Pluviales: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52	
	MO004 h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00	
	MATRP001 ud Materiales utilizados para reparación de la red de pluviales	1,000	50,000	50,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37	
	%7CI % Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
			<b>Subtotal</b>		<b>2,00</b>
				<b>2,00</b>	<b>238,49</b>
					<b>476,98</b>
12.2	<b>Red de Pluviales: Mantenimiento Anual</b>				
	Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
	MO004 h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
	MATRP001 ud Materiales utilizados para reparación de la red de pluviales	2,000	50,000	100,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,370	2,000	8,74	
	%7CI % Costes Indirectos	4,458	7,000	31,21	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>476,99</b>
					<b>476,99</b>
	<b>TOTAL 12.....</b>				<b>953,97</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>13</b>	<b>RED DE SANEAMIENTO</b>				
13.1	<b>Red de Saneamiento: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	3,000	21,880	65,64	
	MO004 h Oficial 2ª	3,000	20,250	60,75	
	MATSAN Materiales utilizados para la reparación de la red de saneamiento	1,000	50,000	50,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,764	2,000	3,53	
	%7CI % Costes Indirectos	1,799	7,000	12,59	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2			2,00
			<b>Subtotal</b>		<b>2,00</b>
				<b>2,00</b>	<b>192,51</b>
					<b>385,02</b>
13.2	<b>Red de Saneamiento: Mantenimiento Anual</b>				
	Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO003 h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
	MO004 h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
	MATSAN Materiales utilizados para la reparación de la red de saneamiento	1,000	50,000	50,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,870	2,000	7,74	
	%7CI % Costes Indirectos	3,948	7,000	27,64	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>422,42</b>
					<b>422,42</b>
13.3	<b>Sist. Bombeo Aguas Residuales: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.					
En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06	
MATBOMB001	Materiales utilizados para reparación de sist. bomb. aguas residuales	0,250	50,000	12,50	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,285	2,000	0,57	
%7CI	% Costes Indirectos	0,291	7,000	2,04	
<b>Medición</b>					
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4	12,00		48,00
				<b>Subtotal</b>	<b>48,00</b>
		<b>48,00</b>	<b>31,11</b>	<b>1.493,28</b>	

13.4

### Sist. Bombeo Aguas Residuales: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,500	21,880	10,94	
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06	
MATBOMB001	Materiales utilizados para reparación de sist. bomb. aguas residuales	0,500	50,000	25,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,410	2,000	0,82	
%7CI	% Costes Indirectos	0,418	7,000	2,93	
<b>Medición</b>					
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4			4,00
				<b>Subtotal</b>	<b>4,00</b>
		<b>4,00</b>	<b>44,75</b>	<b>179,00</b>	

13.5

### Fosa Septica: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN

96





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.					
En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.					
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04	
MO004	h Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00	
MAQFS001	Maquinaria específica para mantenimiento de fosa séptica	1,000	150,000	150,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	4,870	2,000	9,74	
%7CI	% Costes Indirectos	4,968	7,000	34,78	
<b>Medición</b>					
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
			Subtotal		1,00
		1,00		531,56	531,56
<b>TOTAL 13</b>					<b>3.011,28</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>14</b>	<b>CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN</b>				
14.1	<b>Unidades Exteriores VRV: Mantenimiento Mensual</b>				
	Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO004 h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05	
	MATCL002 ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,091	2,000	0,18	
	%7CI % Costes Indirectos	0,092	7,000	0,64	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2	12,00		24,00
				<b>Subtotal</b>	<b>24,00</b>
		<b>24,00</b>	<b>9,87</b>	<b>236,88</b>	
14.2	<b>Unidades Exteriores VRV: Mantenimiento Trimestral</b>				
	Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
	MO004 h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05	
	MATCL002 ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
	MA004 ud Filtros	1,000	20,000	20,00	
	%0200 % Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,291	2,000	0,58	
	%7CI % Costes Indirectos	0,296	7,000	2,07	
	<b>Medición</b>	<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		2	4,00		8,00
				<b>Subtotal</b>	<b>8,00</b>
		<b>8,00</b>	<b>31,70</b>	<b>253,60</b>	
14.3	<b>Unidades Exteriores VRV: Mantenimiento Semestral</b>				
	Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones				

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición					
MO003	h Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56	
Descomposición					
MO003	h Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56	
MO004	h Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35	
%7CI	% Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26	
Medición		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		2	2,00		4,00
				Subtotal	4,00
					4,00
					19,25
					77,00

### 14.4 Unidades Exteriores VRV: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

Descomposición					
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40	
%7CI	% Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41	
Medición		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		4			4,00
				Subtotal	4,00
					4,00
					21,56
					86,24

### 14.5 Climatizador (UTA): Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO

RESUMEN

CANTIDAD

PRECIO

IMPORTE

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

18 18,00

Subtotal 18,00

18,00 19,25 346,50

14.6

### Climatizador (UTA): Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	%	Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3 3,00

Subtotal 3,00

3,00 21,56 64,68

14.7

### Climatizador (UTA): Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
	indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,219	2,000	0,44	
%7CI	% Costes Indirectos	0,223	7,000	1,56	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		3			3,00
				<b>Subtotal</b>	<b>3,00</b>
		<b>3,00</b>	<b>23,85</b>	<b>71,55</b>	

### 14.8 Equipo Autonomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19	
MO004	h Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03	
MO004	h Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,092	2,000	0,18	
%7CI	% Costes Indirectos	0,094	7,000	0,66	
<b>Medición</b>		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		4	12,00		48,00
				<b>Subtotal</b>	<b>48,00</b>
		<b>48,00</b>	<b>10,06</b>	<b>482,88</b>	

### 14.9 Equipo Autonomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	(mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,134	2,000	0,27
%7CI	% Costes Indirectos	0,137	7,000	0,96
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	4 2,00	8,00		
		<b>Subtotal</b>	<b>8,00</b>	
		<b>8,00</b>	<b>14,66</b>	<b>117,28</b>

### 14.10 Equipo Autonomo Split (P<70 kW): Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,155	2,000	0,31
%7CI	% Costes Indirectos	0,158	7,000	1,11
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	8	8,00		
		<b>Subtotal</b>	<b>8,00</b>	
		<b>8,00</b>	<b>16,95</b>	<b>135,60</b>

### 14.11 Red de Conductos de Aire: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		2,000	21,880	43,76
MO004	h Oficial 2ª		2,000	20,250	40,50
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,893	2,000	1,79
%7CI	% Costes Indirectos		0,911	7,000	6,38
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		2	2,00		
				Subtotal	2,00
			<b>2,00</b>	<b>97,43</b>	<b>194,86</b>

### 14.12 Difusores y Rejillas: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		2,000	21,880	43,76
MO004	h Oficial 2ª		2,000	20,250	40,50
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		0,750	5,000	3,75
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,880	2,000	1,76
%7CI	% Costes Indirectos		0,898	7,000	6,29
<b>Medición</b>					
		UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1	1,00		
				Subtotal	1,00
			<b>1,00</b>	<b>96,06</b>	<b>96,06</b>

### 14.13 Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,500	21,880	10,94
MO004	h Oficial 2ª		0,500	20,250	10,13
MO004	h Oficial 2ª		0,500	20,250	10,13

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,236	2,000	0,47
%7CI	%	Costes Indirectos	0,240	7,000	1,68
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		18	18,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>18,00</b>	
			<b>18,00</b>	<b>25,72</b>	<b>462,96</b>

14.14

### Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	2,000	5,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,521	2,000	1,04
%7CI	%	Costes Indirectos	0,532	7,000	3,72

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

6 6,00

**Subtotal** 6,00

**6,00 56,89 341,34**

14.15

### Red de Tuberías y Valvulería: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,500	21,880	54,70
MO004	h	Oficial 2ª	2,500	20,250	50,63
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	3,000	5,000	15,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,203	2,000	2,41
%7CI	%	Costes Indirectos	1,227	7,000	8,59

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
		3		3,00
			Subtotal	3,00
		3,00	131,33	393,99

14.16

### Deposito de Expansion: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47
MO004	h	Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,155	2,000	0,31
%7CI	%	Costes Indirectos	0,158	7,000	1,11

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

6 6,00

Subtotal 6,00

6,00 16,95 101,70

14.17

### Deposito de Expansion: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 1,00

Subtotal 1,00

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
14.18	<b>Regulacion Automatica de Climatizacion: Mantenimiento Semestral</b> Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.	1,00	19,25	19,25	
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,250	21,880	5,47	
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06	
MO004	h Oficial 2ª	0,250	20,250	5,06	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,130	2,000	0,26	
%7CI	% Costes Indirectos	0,133	7,000	0,93	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
			Subtotal		1,00
14.19	<b>Regulacion Automatica de Climatizacion: Mantenimiento Anual</b> Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.	1,00	14,22	14,22	
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66	
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40	
%7CI	% Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			1,00
			Subtotal		1,00
14.20	<b>Red ACS: Mantenimiento Mensual</b>	1,00	21,56	21,56	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h	Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,250	5,000	1,25
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,097	2,000	0,19
%7CI	%	Costes Indirectos	0,099	7,000	0,69

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

18			18,00
----	--	--	-------

Subtotal	18,00
----------	-------

18,00	10,56	190,08
-------	-------	--------

### 14.21 Red ACS: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75
MO004	h	Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,194	2,000	0,39
%7CI	%	Costes Indirectos	0,197	7,000	1,38

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

6			6,00
---	--	--	------

Subtotal	6,00
----------	------

6,00	21,12	126,72
------	-------	--------

### 14.22 Red ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO RESUMEN CANTIDAD PRECIO IMPORTE

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,500	21,880	32,82
MO004	h	Oficial 2ª	1,500	20,250	30,38
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	2,000	5,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,732	2,000	1,46
%7CI	%	Costes Indirectos	0,747	7,000	5,23

### Medición

### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3 3,00

Subtotal 3,00

3,00 79,89 239,67

### 14.23 Acumulador ACS: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

### Medición

### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 1,00

Subtotal 1,00

1,00 19,25 19,25

### 14.24 Acumulador ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,198	2,000	0,40
%7CI	% Costes Indirectos	0,202	7,000	1,41
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1		1,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>21,56</b>	<b>21,56</b>

### 14.25 Contador ACS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,100	21,880	2,19
MO004	h Oficial 2ª	0,100	20,250	2,03
MATACS001	Materiales utilizados para mantenimiento de ACS	0,250	10,000	2,50
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,067	2,000	0,13
%7CI	% Costes Indirectos	0,069	7,000	0,48
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	6		6,00	
			<b>Subtotal</b>	<b>6,00</b>
		<b>6,00</b>	<b>7,33</b>	<b>43,98</b>

### 14.26 Contador ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	(mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,200	21,880	4,38
MO004	h Oficial 2ª	0,200	20,250	4,05
MATACS001	Materiales utilizados para mantenimiento de ACS	1,000	10,000	10,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,184	2,000	0,37
%7CI	% Costes Indirectos	0,188	7,000	1,32
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1	1,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>20,12</b>	<b>20,12</b>

### 14.27 Termo ACS: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,194	2,000	0,39
%7CI	% Costes Indirectos	0,197	7,000	1,38
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1	1,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
		<b>1,00</b>	<b>21,12</b>	<b>21,12</b>

### 14.28 Termo ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,400	21,880	8,75
MO004	h Oficial 2ª		0,400	20,250	8,10
MO004	h Oficial 2ª		0,400	20,250	8,10
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,219	2,000	0,44
%7CI	% Costes Indirectos		0,223	7,000	1,56
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		1		1,00	
				<b>Subtotal</b>	<b>1,00</b>
			<b>1,00</b>	<b>23,85</b>	<b>23,85</b>

14.29

### BB Circulacion ACS: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,300	21,880	6,56
MO004	h Oficial 2ª		0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización		1,000	5,000	5,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo		0,176	2,000	0,35
%7CI	% Costes Indirectos		0,180	7,000	1,26
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		12		12,00	
				<b>Subtotal</b>	<b>12,00</b>
			<b>12,00</b>	<b>19,25</b>	<b>231,00</b>

14.30

### BB Circulacion ACS: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

<b>Descomposición</b>					
MO003	h Oficial 1ª		0,400	21,880	8,75
MO004	h Oficial 2ª		0,400	20,250	8,10

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,250	5,000	1,25
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,181	2,000	0,36
%7CI	%	Costes Indirectos	0,185	7,000	1,30
<b>Medición</b>		<b>UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA</b>			
		2	2,00		
			<b>Subtotal</b>	<b>2,00</b>	
			<b>2,00</b>	<b>19,76</b>	<b>39,52</b>

14.31

### Grupo de Presion de Combustible Liquido: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,300	21,880	6,56
MO004	h	Oficial 2ª	0,300	20,250	6,08
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	1,000	5,000	5,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,176	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,180	7,000	1,26

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 2,00

Subtotal 2,00

2,00 19,25 38,50

14.32

### Grupo de Presion de Combustible Liquido: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,350	21,880	7,66
MO004	h	Oficial 2ª	0,350	20,250	7,09
MATCL002	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,500	5,000	2,50
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,173	2,000	0,35
%7CI	%	Costes Indirectos	0,176	7,000	1,23

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears

Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
		1			
				1,00	
			Subtotal	1,00	
				1,00	
14.33	<b>Grupo de Presion de Combustible Liquido: Mantenimiento Anual</b>			18,83	
	Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.			18,83	
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	0,400	21,880	8,75	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MO004	h Oficial 2ª	0,400	20,250	8,10	
MATCL002	ud Materiales utilizados para mantenimiento de climatización	0,250	5,000	1,25	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,181	2,000	0,36	
%7CI	% Costes Indirectos	0,185	7,000	1,30	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1			
					1,00
			Subtotal		1,00
					1,00
				19,76	19,76
	<b>TOTAL 14.....</b>				<b>4.572,11</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>15</b>	<b>SEÑALIZACIÓN</b>				
15.1	Señalización: Mantenimiento Anual				
	Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88	
MO004	h Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25	
MATSENY	ud Materiales utilizados para mantenimiento de señalización	1,000	5,000	5,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,471	2,000	0,94	
%7CI	% Costes Indirectos	0,481	7,000	3,37	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		1			1,00
			<b>Subtotal</b>		<b>1,00</b>
				<b>1,00</b>	<b>51,44</b>
					<b>51,44</b>
<b>TOTAL 15</b>					<b>51,44</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 16 SEGURIDAD Y ACCESOS

#### 16.1 Control de Accesos: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATCCA001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Control de accesos	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,521	2,000	1,04
%7CI	%	Costes Indirectos	0,532	7,000	3,72

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

2 12,00 24,00

Subtotal 24,00

24,00 56,89 1.365,36

#### 16.2 Sist. Apertura de Puertas: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	0,750	21,880	16,41
MO004	h	Oficial 2ª	0,750	20,250	15,19
MATCCA001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Control de accesos	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,416	2,000	0,83
%7CI	%	Costes Indirectos	0,424	7,000	2,97

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

4 12,00 48,00

Subtotal 48,00

48,00 45,40 2.179,20

#### 16.3 Lineas de Vida: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
-------	---	------------	-------	--------	-------

MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
-------	---	------------	-------	--------	-------

MATLV001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de Líneas de vida	1,000	50,000	50,00
----------	----	--	-------	--------	-------

%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37
-------	---	---	-------	-------	------

%7CI	%	Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60
------	---	-------------------	-------	-------	-------

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1			1,00
---	--	--	------

Subtotal			1,00
----------	--	--	------

1,00	238,49	238,49
------	--------	--------

**TOTAL 16..... 3.783,05**



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 17 TELECOMUNICACIONES

#### 17.1 Megafonia: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,685	2,000	3,37
%7CI	%	Costes Indirectos	1,719	7,000	12,03

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	4,00		4,00
---	------	--	------

Subtotal 4,00

4,00	183,92	735,68
------	--------	--------

#### 17.2 Infraestructura de voz y datos: Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,685	2,000	3,37
%7CI	%	Costes Indirectos	1,719	7,000	12,03

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	4,00		4,00
---	------	--	------

Subtotal 4,00

4,00	183,92	735,68
------	--------	--------

#### 17.3 Infraestructura de voz y datos: Anual

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	8,000	21,880	175,04
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
MO004	h	Oficial 2ª	8,000	20,250	162,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,370	2,000	6,74
%7CI	%	Costes Indirectos	3,438	7,000	24,07

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 1,00

Subtotal 1,00

1,00 367,85 367,85

### 17.4 CCTV: Mantenimiento Bimensual

Mantenimiento bimensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATMEG001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09
%7CI	%	Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45

### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

3 2,00 6,00

Subtotal 6,00

6,00 113,80 682,80

### 17.5 Instalacion RTV: Mantenimiento Trimestral

Mantenimiento trimestral , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATMEG001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09
%7CI	%	Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1	4,00		4,00
---	------	--	------

Subtotal			4,00
----------	--	--	------

4,00	113,80	455,20
------	--------	--------

### 17.6 Sistema Gestion Centralizada: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye:

- Sist. SCADA-DIALI
- DOORLET
- Asi como cualquier elemento que forme parte de la gestion centralizada

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	6,000	21,880	131,28
MO004	h	Oficial 2ª	6,000	20,250	121,50
MATSD001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de sist. Scada-Diali	1,000	50,000	50,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	3,028	2,000	6,06
%7CI	%	Costes Indirectos	3,088	7,000	21,62

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1	12,00		12,00
---	-------	--	-------

Subtotal			12,00
----------	--	--	-------

12,00	330,46	3.965,52
-------	--------	----------

### 17.7 Intrusión: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye:

- Detector volumétrico

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

- Asi como cualquier elemento que forme parte de la gestion centralizada

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	1,000	21,880	21,88
MO004	h	Oficial 2ª	1,000	20,250	20,25
MATMEG001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,621	2,000	1,24
%7CI	%	Costes Indirectos	0,634	7,000	4,44

### Medición

UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
-----	----------	---------	--------

1	12,00		12,00
---	-------	--	-------

Subtotal			12,00
----------	--	--	-------

12,00	67,81	813,72
-------	-------	--------

**TOTAL 17..... 7.756,45**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>18</b>	<b>EQUIPO AUDIOVISUAL</b>				
18.1	<b>EQUIPO AUDIVISUAL SALA EXPOSICIONES: Mantenimiento mensual</b>				
	Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.				
	En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.				
	<b>Descomposición</b>				
MO001	h Oficial 1ª electricista	1,000	21,880	21,88	
MO005	h FP Imagen y sonido	1,000	21,880	21,88	
MATAUD001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de los Equipos audiovisuales de la sala de Exposiciones	1,000	20,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,638	2,000	1,28	
%7CI	% Costes Indirectos	0,650	7,000	4,55	
	<b>Medición</b>				
		UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA
		1	12,00		
					12,00
				Subtotal	12,00
					12,00
					69,59
					835,08
<b>TOTAL 18.....</b>					<b>835,08</b>



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	
<b>19</b>	<b>EVENTOS</b>				
19.1	u ASISTENCIA CELBRACIÓN DE EVENTOS				
	Asistencia a la celebración de eventos. Incluye trabajos de desplazamiento de muebles y material expositivo, revisión y ajuste de la megafonía, ajuste de las pantallas audiovisuales, apertura y cierre de puertas, encendido y apagado de luces, climatización, etc....				
	<b>Descomposición</b>				
MO001	h Oficial 1ª electricista	1,000	21,880	21,88	
MO002	h Peón	4,000	20,250	81,00	
MO005	h FP Imagen y sonido	2,000	21,880	43,76	
MATMEG001	ud Materiales utilizados para mantenimiento de telecomunicaciones	1,000	20,000	20,00	
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,666	2,000	3,33	
%7CI	% Costes Indirectos	1,700	7,000	11,90	
	<b>Medición</b>				
		<b>UDS</b>	<b>LONGITUD</b>	<b>ANCHURA</b>	<b>ALTURA</b>
		200			200,00
			<b>Subtotal</b>		<b>200,00</b>
		<b>200,00</b>	<b>181,87</b>		<b>36.374,00</b>
<b>TOTAL 19</b>					<b>36.374,00</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
--------	---------	----------	--------	---------

### 20 URBANIZACIÓN, MOBILIARIO Y JARDINERÍA

#### 20.1 Jardinería: Mantenimiento Mensual

Mantenimiento mensual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATJ001		Materiales utilizados para mantenimiento de Jardinería	1,000	20,000	20,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,043	2,000	2,09
%7CI	%	Costes Indirectos	1,064	7,000	7,45

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	12,00			12,00
---	-------	--	--	-------

Subtotal 12,00

12,00	113,80	1.365,60
-------	--------	----------

#### 20.2 Riego por Goteo: Mantenimiento Anual

Mantenimiento anual, según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATF001	ud	Materiales utilizados para mantenimiento de fontanería	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,785	2,000	3,57
%7CI	%	Costes Indirectos	1,821	7,000	12,75

#### Medición

UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1	1,00			1,00
---	------	--	--	------

Subtotal 1,00

1,00	194,84	194,84
------	--------	--------

#### 20.3 Mobiliario: Mantenimiento Semestral

Mantenimiento semestral, según programa anexo de mantenimiento

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
	y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos. Se incluye la revision de: - Sillas, bancos, papeleras, aparcamiento bicicletas En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.			
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
<b>Descomposición</b>				
MO003	h Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATMOB001	Materiales utilizados para mantenimiento de mobiliario	1,000	50,000	50,00
%0200	% Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	2,185	2,000	4,37
%7CI	% Costes Indirectos	2,229	7,000	15,60
<b>Medición</b>				
	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
	1 2,00	2,00		
			Subtotal	2,00
		2,00	238,49	476,98
<b>TOTAL 20</b>				<b>2.037,42</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO RESUMEN CANTIDAD PRECIO IMPORTE

### 21 TRATAMIENTO LEGIONELA

#### 21.1 Tratamiento mensual LEGIONELA

Mantenimiento mensual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye el tratamiento de legionella en toda la instalacion con la frecuencia Mensual

Incluye la toma de datos de:

- pH
- Cloro
- Temperatura
- Legionella sp

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	2,000	21,880	43,76
MO004	h	Oficial 2ª	2,000	20,250	40,50
MATLG001	ud	Materiales utilizados para tratamiento LEGIONELA	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	0,943	2,000	1,89
%7CI	%	Costes Indirectos	0,962	7,000	6,73

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

1 12,00 12,00

Subtotal 12,00

12,00 102,88 1.234,56

#### 21.2 Tratamiento anual LEGIONELA

Mantenimiento anual , según programa anexo de mantenimiento y condicionantes especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas durante el desarrollo de los trabajos.

Se incluye el tratamiento de legionella en toda la instalacion.

En esta partida se incluyen todos los materiales y medios técnicos necesarios, su correspondiente mano de obra y los posibles gastos indirectos subyacentes de la propia partida. También se incluyen todos aquellos materiales, elementos, accesorios, medios (mecánicos, humanos) y recursos necesarios para su completa ejecución, eliminación de restos y limpieza.

#### Descomposición

MO003	h	Oficial 1ª	4,000	21,880	87,52
MO004	h	Oficial 2ª	4,000	20,250	81,00
MATLG001	ud	Materiales utilizados para tratamiento LEGIONELA	1,000	10,000	10,00
%0200	%	Medios auxiliares: incluye mano de obra de correctivo	1,785	2,000	3,57
%7CI	%	Costes Indirectos	1,821	7,000	12,75

#### Medición

#### UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN







Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>22</b>	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</b>			
22.1	PA Mantenimiento Correctivo			
	Partida alzada a justificar para el desarrollo del mantenimiento correctivo según lo especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas para las actuaciones en las que el material supere la franquicia ofertada por el licitador. Incluidos materiales (descontando la franquicia), mano de obra (según coste horario ofertado por el licitador) y medios auxiliares. Descomposición: Total cantidades alzadas			
	Medición	UDS	LONGITUD ANCHURA ALTURA	
		1		1,00
			Subtotal	1,00
				1,00 15.000,00 15.000,00
<b>TOTAL 22</b>	.....			<b>15.000,00</b>

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





# Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

## PRESUPUESTO PRÓRROGA (DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES)

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

CÓDIGO	RESUMEN		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
<b>23</b>	<b>SEGURIDAD Y SALUD</b>				
23.1	PA Seguridad y Salud				
	Medición	UDS LONGITUD ANCHURA ALTURA			
		1	1,00		
				Subtotal	1,00
			1,00	6.000,00	6.000,00
<b>TOTAL 23.....</b>					<b>6.000,00</b>

**PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL PRÓRROGA DE UN (1) AÑO (sin IVA) ..... 138.186,45€**

GASTOS GENERALES (13%) 17.964,24

BENEFICIO INDUSTRIAL (6%) 8.291,19

**PRESUPUESTO DE LICITACIÓN DE LA PRÓRROGA DE UN (1) AÑO (sin IVA) ..... 164.441,88**

**IVA (21%) ..... 34.532,79 €**

**PRESUPUESTO EJECUCIÓN POR CONTRATA DE LA PRÓRROGA DE UN (1) AÑO (con IVA) ..... 198.974,67 €**

EL AUTOR DEL DOCUMENTO,

CONFORME:

EL JEFE DE SEÑALES MARÍTIMAS Y  
SSGG.

EL JEFE DE DEPARTAMENTO DE  
MANTENIMIENTO DE CONSERVACIÓN DE  
INFRAESTRUCTURAS Y SEÑALES  
MARÍTIMAS.

*Fdo.: Joan Gili Mulet*

*Fdo.: Joan Manuel Llaneras Pascual*

CONFORME:

VºBº:

EL JEFE DE ÁREA DE  
PLANIFICACIÓN E INFRA  
ESTRUCTURAS

EL DIRECTOR

*Fdo.: Antonio Ginard López*

*Fdo.: Jorge Nasarre López*

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS: E22-0093.- "MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA APB EN EL PUERTO DE PALMA"

ANEJO 1. VALORACIÓN





## RESUMEN DE PRESUPUESTO

E22-0093 "MANTENIMIENTO EDIFICIO INSTITUCIONAL DEL PUERTO DE PALMA"

<b>PRESUPUESTO DE LICITACIÓN POR UN (1) AÑO (sin IVA)</b>	<b>159.976,40</b>
<b>PRESUPUESTO DE LICITACIÓN DE LA PRÓRROGA DE UN (1) AÑO (sin IVA)</b>	<b>164.441,88</b>
<b>VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO POR DOS (2) AÑOS (sin IVA).....</b>	<b>324.418,28 €</b>
<b>IVA (21%) .....</b>	<b>68.127,584 €</b>
<b>VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO POR DOS (2) AÑOS (con IVA) .....</b>	<b>392.546,12 €</b>

EL AUTOR DEL DOCUMENTO,

EL JEFE DE SEÑALES MARÍTIMAS Y  
SSGG.

*Fdo.: Joan Gili Mulet*

CONFORME:

EL JEFE DE ÁREA DE  
PLANIFICACIÓN E INFRA  
ESTRUCTURAS

*Fdo.: Antonio Ginard López*

CONFORME:

EL JEFE DE DEPARTAMENTO DE  
MANTENIMIENTO DE CONSERVACIÓN DE  
INFRAESTRUCTURAS Y SEÑALES  
MARÍTIMAS.

*Fdo.: Joan Manuel Llaneras Pascual*

VºBº:

EL DIRECTOR

*Fdo.: Jorge Nasarre López*



## **ANEJO II: GAMAS MÍNIMAS DE MANTENIMIENTO**



## ANEJO II

### GAMAS MÍNIMAS DE MANTENIMIENTO

1.	FACHADAS .....	1
1.1.	FACHADA DE MARES .....	1
2.	CUBIERTA.....	1
2.1.	CUBIERTA.....	1
3.	PARTICIONES.....	1
3.1.	CERRAMIENTOS EXTERIORES .....	1
3.2.	CERRAMIENTOS EXTERIORES .....	1
4.	REVESTIMIENTOS .....	2
4.1.	REVESTIMIENTOS .....	2
5.	PAVIMENTOS .....	2
5.1.	PAVIMENTOS .....	2
6.	CARPINTERIA.....	2
6.1.	CARPINTERIA.....	2
7.	APARATOS SANITARIOS.....	2
7.1.	APARATOS SANITARIOS.....	2
8.	BAJA TENSION.....	3
8.1.	GRUPO ELECTROGENO .....	3
8.2.	SAI.....	3
8.3.	CUADRO GENERAL DE BAJA TENSION.....	4
8.4.	CUADROS SECUNDARIOS.....	5
8.5.	BATERIA DE CONDENSADORES.....	5
8.6.	ELEMENTOS DE PROTECCION .....	5
8.7.	PARARRAYOS.....	6
8.8.	RED DE GENERAL DE TIERRAS.....	6
8.9.	ALUMBRADO INTERIOR Y EXTERIOR.....	6
8.10.	ALUMBRADO ESPECIAL.....	6
8.11.	CONTROL ALUTOMATICO ALUMBRADO .....	7
8.12.	CONTADORES ELECTRICOS.....	7



8.13.	TOMAS DE CORRIENTE .....	7
9.	FONTANERIA.....	7
9.1.	CONTADOR AFS .....	7
9.2.	DEPOSITO AFS .....	7
9.3.	RED AFS .....	7
9.4.	VALVULERIA.....	8
9.5.	PLANTA DE OSMOSIS .....	8
10.	RED DE PLUVIALES.....	8
10.1.	RED DE PLUVIALES.....	8
11.	RED DE SANEAMIENTO .....	9
11.1.	RED DE SANEAMIENTO .....	9
11.2.	SIST. BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES .....	10
11.3.	FOSA SEPTICA.....	10
12.	CLIMATIZACION Y VENTILACION .....	10
12.1.	UNIDADES EXTERIORES VRV .....	10
12.2.	CLIMATIZADOR UTA.....	11
12.3.	EQUIPO AUTONOMO SPLIT (P<70 KW) .....	12
12.4.	RED DE CONDUCTOS DE AIRE .....	13
12.5.	DIFUSORES Y REJILLAS .....	13
12.6.	RED DE TUBERIAS Y VALVULERIA .....	13
12.7.	DEPOSITO DE EXPANSION.....	14
12.8.	REGULACION AUTOMATIZA DE CLIMATIZACION.....	14
12.9.	RED DE ACS.....	14
12.10.	ACUMULADOR ACS .....	15
12.11.	CONTADOR ACS .....	15
12.12.	TERMO ACS.....	15
12.13.	BOMBA CIRCULACION ACS.....	15
12.14.	GRUPO DE PRESION DE COMBUSTIBLE LÍQUIDO.....	16
13.	SEÑALIZACIÓN.....	16
13.1.	SEÑALIZACIÓN.....	16
14.	SEGURIDAD Y ACCESOS.....	16
14.1.	CONTROL DE ACCESOS.....	16
14.2.	SISTEMA DE APERTURA DE PUERTAS.....	17
14.3.	LINEAS DE VIDA.....	17



14.4.	BARANDILLAS .....	17
15.	TELECOMUNICACIONES.....	17
15.1.	INFRAESTRUCTURA DE VOZ Y DATOS.....	17
15.1.1.	TOMAS RJ45.....	17
15.1.2.	RACKS .....	17
15.2.	MEGAFONIA .....	18
15.3.	CCTV .....	18
15.3.1.	CCTV .....	18
15.4.	GESTION CENTRALIZADA.....	20
15.5.	INSTALACION DE RTV .....	20
15.5.1.	TOMAS TV-FM/SAT .....	20
15.5.2.	SISTEMA DE CAPTACION .....	20
16.	EQUIPO AUDIOVISUAL SALA DE EXPOSICIONES.....	21
17.	URBANIZACIÓN + MOBILIARIO + JARDIN .....	21
17.1.	JARDINERÍA.....	21
17.2.	RIEGO POR GOTEO.....	21
17.3.	MOBILIARIO .....	21
18.	TRATAMIENTO LEGIONELOSIS.....	21
18.1.	TRATAMIENTO LEGIONELOSIS.....	21



## 1. FACHADAS

### 1.1. FACHADA DE MARES

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Revisión, limpieza y tareas de reparación para un mantenimiento en buen estado de fachada de mares

## 2. CUBIERTA

### 2.1. CUBIERTA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspección visual, aparición de humedades, balsas de agua, roturas
M	Revisión de Claraboyas, Impermeabilización, Rodapiés y paramentos
M	Limpieza de sumideros, canalones, gárgolas y elementos de desagüe
M	Colocación de sumideros faltantes o deteriorados
M	Eliminación de cualquier tipo de vegetación y de materiales acumulados
M	Ajuste o sustitución de canalones
M	Verificación general del sistema de evacuación.
M	Revisión de los remates de los bordes, piezas de sujeción y sellados expuestos
M	Revisión de los ganchos de servicio y elementos de seguridad de la cubierta (líneas de vida).
M	Revisión del estado del pavimento, de sí existen desperfectos que dejen al descubierto la impermeabilización

## 3. PARTICIONES

### 3.1. CERRAMIENTOS EXTERIORES

FREC.	CERRAMIENTOS EXTERIORES
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de tabiquerías, mamparas, cerramientos, muro cortina de aluminio, cierres, etc...
M	Revisión de los remates de los bordes, piezas de sujeción y uniones y sellados expuestos
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de fachada acústica, fachada ventilada, coronamientos y bases de balaustrada de piedra, cornisas y muros de piedra artificial, incluida la reparación, o en su caso cambio, de algún elemento roto o suelto
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de lucernarios de placas de policarbonato con estructuras de perfiles de aluminio lacado y toldo vertical exterior de tejido de fibra de vidrio y recubrimiento de pvc, incluida la reparación, o en su caso cambio, de algún elemento roto o suelto.

### 3.2. CERRAMIENTOS EXTERIORES

FREC.	CERRAMIENTOS INTERIORES
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de tabiquerías, paredes divisorias, mamparas, etc.
M	Revisión de los remates de los bordes, piezas de sujeción y sellados expuestos



## 4. REVESTIMIENTOS

### 4.1. REVESTIMIENTOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de techos continuos, techos de placas, revestimientos, etc.
A	Trabajos de pintura en todo el edificio de la APB de manera completa, pintado de lamas de aluminio lacada, barandillas y reja de acero y revisión, limpieza, mantenimiento, reparación y, en su caso, sustitución de revestimientos de verticales de lamas de bambú

## 5. PAVIMENTOS

### 5.1. PAVIMENTOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de suelo de terrazo, hormigón pulido, piedra, gres porcelánico, cerámico, vidrio, parquet, etc.

## 6. CARPINTERIA

### 6.1. CARPINTERIA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Revisión, limpieza y mantenimiento en buen estado de carpintería de madera, metálica, plástico, cristal y persianas, barandillas de acero, de acero corten, escalera de caracol y barandilla modular de vidrio.

## 7. APARATOS SANITARIOS

### 7.1. APARATOS SANITARIOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	GRIFERIAS
SM	Desmontaje de rociadores, limpieza y sustitución si procede
SM	Comprobar cierres hidráulicos de la grifería
SM	Comprobar estanquidad de latiguillos y llaves de corte
	APARATOS SANITARIOS
SM	Limpieza de los sifones del desagüe de los aparatos
SM	Comprobación visual del estado de las juntas de desagüe y con los tabiques

## 8. BAJA TENSION

### 8.1. GRUPO ELECTROGENO

FRECUENCIA	GRUPOS DE EMERGENCIA
T	Verificar nivel de aceite del cárter
T	Nivel de refrigerante
T	Verificar que alrededor del grupo este todo correcto
T	Verificar filtro del aire
T	Verificar cargador de baterías
T	Verificar sistema de combustión (nivel depósitos)
T	Verificación de correas (desgastadas, rotas, flojas)
T	Comprobar calentador del bloque motor
T	Comprobación visual del Comprobar estado del tablero de control
T	Arranque en vacío (comprobar frecuencia y voltaje generado)
T	Comprobar que se visualizan las alarmas en el sistema de monitorización
T	Verificar el nivel del líquido del radiador y corrección de posibles pérdidas por los manguitos. Cambiar líquido refrigerante si está en mal Comprobar estado de)
T	Verificar el nivel de aceite en el cárter, Comprobar estado de los filtros de aceite y posibles pérdidas de este circuito. ( se cambiaran los filtros, aceite, etc., según necesidad)
T	Verificar los cartuchos filtrantes. Purgar el agua de los filtros, en caso que el equipo estuviese equipado de filtro separado de agua.
T	Verificar y limpiar los filtros del aire
T	Verificar que los precalentamientos de agua y aceite funcionen correctamente.
T	Verificar la tensión de correas del ventilador y el Comprobar estado de las mismas
T	Engrase del eje del ventilador y del de la bomba de agua, si procede.
T	Comprobar el Comprobar estado de baterías: carga, nivel electrolito y limpieza de bornes
T	Verificación del funcionamiento del alternador y revisión, en su caso, de escobillas aros.
T	Comprobación y pruebas de asilamiento de los devanados del alternador.
T	Comprobación voltaje y Comprobar estado de tensión de red
T	Revisión del automatismo y circuitos de control. Comprobación detector de tensión red, ajustando parámetros.
T	Verificación de elementos eléctricos del motor de explosión, revisión de contactor y de solenoide y motor de arranque , comprobación de aislamientos de resistencias de caldeo.
T	Comprobación de alarmas, verificando su funcionamiento y parada en su caso.
T	Revisión de bornes y clemas de inter cableado y reapriete de las mismas
T	Revisión de circuitos eléctricos de fuerza del alternador general, procediendo al reapriete de sus terminales, verificación de la caja de bornes.
T	Verificar el funcionamiento del regulador de velocidad del motor. Verificar si existen perdidas de humos en el circuito de escape dentro y fuera de la sala de grupo.
T	Verificación de funcionamiento de la maniobra de arranque
T	Comprobación de los parámetros de funcionamiento e indicadores eléctricos y mecánicos
T	Ejecutar Pruebas de conmutación
T	Anotar el número de horas de funcionamiento después de la revisión

### 8.2. SAI

FRECUENCIA	GRUPOS DE EMERGENCIA
	GENERAL
T	Control elementos mecánicos
T	Verificación termografía de los aprietes del equipo
T	Comprobar que no existan señales sobrecalentamiento
T	Control de temperatura del equipo y local en sala y baterías
T	Comprobar ausencia de ruidos extraños
T	Limpieza de la electrónica y potencia
T	Comprobar que la forma de las distintas ondas son correctas



T	Comprobar alarmas
T	Rectificador/cargador
T	Reglaje de la tensión batería
T	Limitación de la corriente batería
T	Funcionamiento correcto de los ventiladores
T	Control condensadores de la continua
T	Verificación desconexión y conexión automática del rectificador
T	Limpieza filtros de aire
T	Comprobar temperatura sala
	<b>BATERIA</b>
T	Comprobar Sulfataciones
T	Comprobación de carga y descarga
T	Comprobar conexiones
T	Limpieza de bancada y vasos aisladores
T	Prueba de autonomía
T	Comprobar corrientes y tensiones
	<b>CONVERTIDOR</b>
T	Reglaje de la tensión de salida del convertidor
T	Control de la frecuencia de salida
T	Control de sincronización con red
T	Control de intensidad de salida
T	Funcionamiento correcto de los ventiladores
	<b>BY PASS</b>
T	Prueba de sincronismo
T	Realización de varias conmutaciones con red verificando el perfecto Comprobar estado de
T	Comprobación del buen funcionamiento del bypass manual
T	Control de los parámetros fundamentales del sistema y las alarmas
T	Comprobación de la potencia del bypass
T	Comprobación de la tensión de entrada al SAI
T	Comprobación de la tensión de salida del rectificador
T	Comprobación de tensión de salida del sistema
T	Comprobación de intensidad de salida en cada fase
T	Comprobación de ensayo del monitor y telemonitor

## 8.3. CUADRO GENERAL DE BAJA TENSION

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Inspeccionar visualmente el estado de todos los mecanismos de mando y protección
SM	Comprobar las lecturas de los voltímetros y amperímetros
SM	Verificar que no aparezcan sobrecalentamientos en algunos de los elementos del cuadro, sean interruptores o conductores
A	Comprobar el estado de apriete de los tornillos
A	Comprobar el estado de apriete de los bornes
SM	Comprobar el accionamiento mecánico de los contactores
SM	Inspeccionar los cables interiores
A	Medir el valor de la intensidad nominal instantánea i verificar que es inferior a la nominal
SM	Accionar el pulsador de prueba de los mecanismos diferenciales
A	Verificar la puesta a tierra y la continuidad de todo el cuadro, medir y anotar el valor de la resistencia de tierra a caja de conexión
A	Comprobar el estado de apriete en los embarrados (sin tensión)
A	Limpiar el interior del cuadro eléctrico con aire a presión
A	Verificar por muestreo el funcionamiento y dimensionamiento de diferenciales según REBT (apuntar elementos defectuosos ó con dimensionamiento incorrecto).
A	Verificar aislamiento (entre fase-fase y fase-tierra) dentro del cuadro eléctrico (con Interruptor General e Interruptores de alidas abiertos) anotando las lecturas
A	Verificar por muestreo el aislamiento (entre fase-fase y fase-tierra) de las líneas de salida (Interruptores de salida abierto y puntos terminales desconectados) anotando las lecturas
A	Verificar por muestreo el dimensionado de cables respecto a protecciones de cabecera y elementos terminales según R.B.T. anotando las anomalías a corregir
A	Verificar todos los parámetros de regulación de los interruptores y mecanismos (In, sensibilidad, tiempo de retardo,...)
A	Inspeccionar que la pintura se encuentre en correcto estado
A	Realización de comprobación termográfica del cuadro eléctrico, procediendo al reapriete y comprobación de puntos calientes. Finalmente se realizará una fotografía termográfica
A	Realización de informe asociado a los cuadros eléctricos que muestren problemas según interpretación termográfica de la fotografía

**8.4. CUADROS SECUNDARIOS**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Inspeccionar visualmente el estado de todos los mecanismos de mando y protección
SM	Comorobar el accionamiento mecánico de todos los mecanismos de mando y protección
SM	Verificar que no aparezcan sobrecalentamientos en algunos de los elementos del cuadro, sean interruptores o conductores
SM	Inspeccionar los cables interiores
A	Medir el valor de los consumos de cada circuito y comprobar que no sobrepasa la nominal del interruptor
SM	Accionar el pulsador de prueba de los mecanismos diferenciales
A	Verificar la puesta a tierra y la continuidad de todo el cuadro, medir y anotar el valor de la resistencia de tierra a caja de conexión
A	Comprobar el estado de apriete de los tornillos
A	Comprobar el estado de apriete de los bornes
A	Limpia el interior del cuadro eléctrico con aire a presión
A	Verificar por muestreo el funcionamiento y dimensionamiento de diferenciales según REBT (apuntar elementos defectuosos ó con dimensionamiento incorrecto).
A	Verificar aislamiento (entre fase-fase y fase-tierra) dentro del cuadro eléctrico (con Interruptor General e Interruptores de salidas abiertos) anotando las lecturas
A	Verificar por muestreo el aislamiento (entre fase-fase y fase-tierra) de las líneas de salida (Interruptores de salida abierto y puntos terminales desconectados) anotando las lecturas
A	Verificar por muestreo el dimensionado de cables respecto a protecciones de cabecera y elementos terminales según R.B.T. anotando las anomalías a corregir
A	Realización de comprobación termográfica del cuadro eléctrico, procediendo al reapriete y comprobación de puntos calientes. Finalmente se realizará una fotografía termográfica
A	Realización de informe asociado a los cuadros eléctricos que muestren problemas según interpretación termográfica de la fotografía
A	Verificar todos los parámetros de regulación de los interruptores y mecanismos (In, sensibilidad, tiempo de retardo,...)
A	Inspeccionar que la pintura se encuentre en correcto estado

**8.5. BATERIA DE CONDENSADORES**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
QC	Verificar que las lecturas de energía reactiva que marca el display superan el 0,9 de factor de potencia ( $\cos\phi$ )
QC	Comprobar que no aparecen sobrecalentamientos en los elementos de la batería
QC	Verificar el funcionamiento de la ventilación forzada (Si dispone de esta)
QC	Verificar que la temperatura de la sala no supera la indicada por el fabricante
SM	Comprobar el estado de apriete de los tornillos
SM	Comprobar el accionamiento mecánico de los contactores
SM	Inspeccionar los cables interiores
SM	Comprobación de las seguridades de los disyuntores automáticos de las baterías de los condensadores.
A	Verificar la puesta a tierra y la continuidad de todo el chasis
A	Limpia el interior del cuadro con aire a presión
A	Verificar los parámetros de regulación
A	Inspeccionar que la pintura se encuentre en correcto estado

**8.6. ELEMENTOS DE PROTECCION**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Comprobación de canalizaciones, conductores y conexiones
A	Continuidad de conductores de protección / de equipotencialidad
A	Comprobación del aislamiento entre fases y entre cada fase y neutro.
	Comprobación del correcto funcionamiento del interruptor diferencial del cuadro general de distribución de la vivienda, mediante el siguiente procedimiento <ul style="list-style-type: none"><li>• Acción manual sobre el botón de prueba que incluye el propio interruptor diferencial.</li><li>• Desconexión automática del paso de la corriente eléctrica mediante la recuperación de la posición de reposo (0) de mando de conexión-desconexión.</li><li>• Acción manual sobre el mismo mando para colocarlo en su posición de conexión (1) para recuperar el suministro eléctrico.</li></ul>
A	Comprobación del correcto funcionamiento de los interruptores magnetotérmicos. Cuando por sobreintensidad o cortocircuito saltara un interruptor magnetotérmico habría que actuar de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"><li>• Desconexión de aquel receptor eléctrico con el que se produjo la avería o, en su caso,</li></ul>

	<p>desconectar el correspondiente interruptor.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rearme (o activado) del magnetotérmico del fallo para recuperar el suministro habitual.</li><li>• Revisión del receptor eléctrico que ha originado el problema o, en su caso, comprobación de que su potencia es menor que la que soporta el magnetotérmico</li></ul>
--	--

## 8.7. PARARRAYOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	SISTEMA DE CAPTACIÓN Y SOPORTE
A	Inspeccionar visualmente el sistema de captación y anotar las observaciones oportunas
A	Revisar el estado de conservación del mástil, anclaje y conexionado a red conductora
	RED CONDUCTORA
A	Examinar la red conductora desde el sistema de captación hasta la puesta a tierra
A	Comprobar la fijación mecánica de los diferentes elementos del bajante
A	Comprobar la trayectoria, el emplazamiento, el tensado, la continuidad eléctrica de los conductores de bajada, radios de curvatura, etc...
	PUESTA A TIERRA
A	Comprobar el sistema de puesta a tierra y realizar la medición de resistencia con la instalación conectada y desconectada
	CONTROL DE RAYOS
A	Comprobar la lectura del contador de rayos
A	Comprobar visualmente el estado de conservación frente a la corrosión
A	Verificar el estado del aislamiento
A	Inspeccionar las conexiones eléctricas
	CABECERA
A	Limpiar la cabecera
	POZO DE TIERRAS PARA EL PARARRAYOS
A	Realizar la medida de tierra

## 8.8. RED DE GENERAL DE TIERRAS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Verificar continuidad e integridad en Enchufes y masas metálicas susceptibles de quedar bajo tensión, calderas, guías de aparatos elevadores y todo elemento metálico importante; Estructuras metálicas y armaduras de muros y soportes de hormigón.
A	Verificar las conexiones a la/s toma/s de tierra
A	Medir la resistencia de la toma de tierra y verificar que su valor es el correcto, reparándose inmediatamente los defectos que se encuentren
A	Comprobar el estado de los terminales del puente de comprobación y reparar los defectos encontrados
A	Verificar la continuidad de los conductores de protección y conexiones

## 8.9. ALUMBRADO INTERIOR Y EXTERIOR

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	MUESTREO 4% puntos de luz
M	Inspeccionar el estado de las fijaciones, soportes, el reflector, la lámpara y la luminaria
M	Verificar por muestreo el estado de las conexiones
M	Verificar por muestreo el funcionamiento de los transformadores, si existen
M	Limpiar lámparas
	FLUORESCENCIA
M	Comprobar por muestreo el funcionamiento de los cebadores

## 8.10. ALUMBRADO ESPECIAL

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Prueba de funcionamiento cortando la alimentación y comprobando la autonomía nominal
A	Verificar la visibilidad de la rotulación
A	Limpieza interior y exterior del difusor de la luminaria, comprobando y sustituyendo en su caso las lámparas
A	Inspeccionar el estado de las fijaciones y soportaciones
A	Verificar por muestreo el estado de las conexiones (5%)



A	Comprobar por muestreo el correcto funcionamiento de los aparatos autónomos encendiéndolos un mínimo de 30 minutos y verificar que no minva su intensidad lumínica
---	--

## 8.11. CONTROL ALUTOMATICO ALUMBRADO

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
S	Limpian los interruptores, detectores, pulsadores, células, etc
A	Verificar el funcionamiento de interruptores, detectores, pulsadores, células, etc

## 8.12. CONTADORES ELECTRICOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Comprobación de las condiciones de ventilación e iluminación, así como de apertura y accesibilidad al cuarto o armario de contadores.
A	Verificación del estado del interruptor de corte en carga, comprobándose su estabilidad y posición.

## 8.13. TOMAS DE CORRIENTE

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Limpian los enchufes
A	Verificar el funcionamiento de los enchufes
A	Comprobar la tensión entre los polos de los enchufes y respecto a tierra

## 9. FONTANERIA

### 9.1. CONTADOR AFS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspección visual de la ausencia de fugas en prensas, racores y juntas.
A	Inspeccionar los soportes y fijaciones.
A	Limpieza general.
A	Verificar el estado de corrosión.

### 9.2. DEPOSITO AFS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Verificar la posición y actuación de las válvulas de llenado, aspiración y drenaje.
M	Verificar el ajuste y funcionamiento de las sondas de nivel.
M	Comprobar la ausencia de fugas y filtraciones.
M	Comprobar que la temperatura en los depósitos de agua fría de consumo humano no supera los 20°C.
M	Comprobar los niveles de cloro residual libre o combinado en un número representativo de los puntos terminales, y si no se alcanzan los niveles mínimos (0,2 mg/l) se instalará una estación de cloración automática, dosificando sobre una recirculación del mismo, con un caudal del 20% del volumen del depósito.
TM	Revisar el estado general de limpieza y conservación, y limpiar si fuese necesario.
A	Comprobar el estado general de conservación.
A	Comprobar el hermetismo de la tapa del depósito.
A	Vaciar, limpiar y comprobar el estado del interior del depósito.
A	Limpian y desinfectar todo el circuito según protocolo de Limpieza y desinfección

### 9.3. RED AFS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
-------	---------------------------------------



M	Inspeccionar visualmente la ausencia de fugas en prensas, rácores y juntas
M	Realizar la purga de las válvulas de drenaje
M	Comprobar la estanqueidad de las válvulas de interceptación
M	Revisar y limpiar los filtros de agua
M	Inspeccionar el funcionamiento de las válvulas en general
M	Revisar el estado del aislamiento
M	Comprobar la temperatura del agua fría en depósito y por muestreo en 0 : 20 V duchas y grifos (TL) Valor recomendado: max. 20º
M	Comprobar el correcto funcionamiento de filtros y otros equipos de 0 : 10 V tratamiento del agua
M	Revisión del estado general de conservación y limp 0 : 20 V ienza de los puntos terminales de la red duchas y grifos (1/12 parte) (TL)
A	Inspeccionar los tramos visibles y verificar la ausencia de fugas de la red de tuberías, y comprobar la estanqueidad de los circuitos de distribución
A	Inspeccionar las soportaciones y las fijaciones (reapretar bridas y juntas)
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabado
A	Limpiar el trazado de las tuberías
A	Verificar el estado de corrosión
A	Verificar la ausencia de condensación

## 9.4. VALVULERIA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Verificar juntas y prensaestopas
M	Realizar maniobra de las válvulas
M	Cepillado / engrase de tijas
M	Comprobar el estado de corrosión y repaso de pintura en caso necesario

## 9.5. PLANTA DE OSMOSIS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Análisis y determinación de pH
M	Análisis y determinación de la conductividad
M	Análisis y determinación de la dureza
M	Análisis y determinación de sólidos disueltos
M	Análisis y determinación del contenido de hierro
M	Análisis y determinación del TH
M	Análisis y determinación de Ta/Tac
M	Limpieza de membranas, incrustaciones y resto de elementos
A	Comprobación del funcionamiento de las válvulas, filtros y descalcificadores
A	Limpieza y engrase de las válvulas de paso
A	Verificación de manómetros

## 10. RED DE PLUVIALES

### 10.1. RED DE PLUVIALES

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Limpiar el sumidero, examinando todos sus elementos.
SM	Efectuar prueba de evacuación, comprobando la no disminución del caudal.
SM	Comprobar la existencia de agua en el cierre hidráulico.
FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
RED DE PLUVIALES EXTERIOR	
SM	Verificación del estado visual del desagüe
SM	Hacer una inspección visual de los elementos de registro
SM	Limpiar los registros críticos
SM	Verificar la estanquidad de las tapas para evitar olores
SM	Verificar que no haya obstrucciones en los conductos
SM	Verificar la inexistencia de humedades en las proximidades de los recorridos de las tuberías
SM	Realizar prueba de evacuación cerciorándose de que no existe disminución del caudal
SM	Comprobar la existencia de agua en el cerramiento hidráulico de rejas y sumideros
A	Realizar limpieza de la totalidad de las arquetas

A	Limpia con proyección de agua a presión los sumideros y rejas, examinando todos sus elementos
A	Limpieza de los elementos de desagüe (sumideros, canalones y rebosaderos) y comprobación de su correcto funcionamiento (además debe realizarse cada vez que haya habido tormentas importantes).

## 11. RED DE SANEAMIENTO

### 11.1. RED DE SANEAMIENTO

#### - SANEAMIENTO INTERIOR

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Limpia el sumidero, examinando todos sus elementos.
SM	Efectuar prueba de evacuación, comprobando la no disminución del caudal.
SM	Comprobar la existencia de agua en el cierre hidráulico.
FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SANEAMIENTO INTERIOR	
SM	Verificación del estado visual del desagüe
SM	Verificación del paso de agua
SM	Verificar el estado de las válvulas de aireación
SM	Hacer una inspección visual de los elementos de registro
SM	Verificar la estanquidad de las tapas para evitar olores
SM	Verificar la inexistencia de humedades en las proximidades de los recorridos de las tuberías
A	Verificación del estado del albañal general
A	Limpieza del albañal general
A	Comprobación del correcto funcionamiento de los canales y bajantes de evacuación de los muros parcialmente estancos (además debe realizarse cada vez que haya habido tormentas importantes).
A	Comprobación de que las aberturas de ventilación de la cámara de los muros parcialmente estancos no están obstruidas
A	Comprobación del estado de limpieza de la red de drenaje y de evacuación (debe realizarse cada año al final del verano).
A	Limpieza de las arquetas (debe realizarse cada año al final del verano).
A	Comprobación del estado de las bombas de achique, incluyendo las de reserva, si hubiera sido necesarias su implantación para poder garantizar el drenaje.

#### - SANEAMIENTO EXTERIOR

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Limpia el sumidero, examinando todos sus elementos.
SM	Efectuar prueba de evacuación, comprobando la no disminución del caudal.
SM	Comprobar la existencia de agua en el cierre hidráulico.
FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SANEAMIENTO EXTERIOR	
SM	Verificación del estado visual del desagüe
SM	Limpieza y revisión de las rejillas de recogida de aguas exteriores
SM	Limpieza y revisión de sumideros de recogida de aguas exteriores
SM	Drenaje de agua de jardineras
SM	Drenaje de agua de cubiertas con suelo flotante
SM	Drenaje de agua cubiertas
SM	Hacer una inspección visual de los elementos de registro
SM	Limpia los registros críticos
SM	Verificar la estanquidad de las tapas para evitar olores
SM	Verificar que no haya obstrucciones en los conductos
SM	Verificar la inexistencia de humedades en las proximidades de los recorridos de las tuberías
SM	Realizar prueba de evacuación cerciorándose de que no existe disminución del caudal
SM	Comprobar la existencia de agua en el cerramiento hidráulico de rejas y sumideros
A	Realizar limpieza de la totalidad de las arquetas
A	Limpia con proyección de agua a presión los sumideros y rejas, examinando todos sus elementos
A	Limpieza de los elementos de desagüe (sumideros, canalones y rebosaderos) y comprobación de su correcto funcionamiento (además debe realizarse cada vez que haya habido tormentas importantes).

**11.2. SIST. BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Comprobación de bombas instaladas, así como los cuadros eléctricos
A	Limpieza preventiva de sifon.
A	Limpieza preventiva y vaciado de pozos de bombeo con equipo mixto A-P, comprobando que las bombas realicen su función de arranque y paro, y cerciorarse que los impulsores no queden bloqueados
M	Comprobar el consumo de la bomba y su funcionamiento general
M	Comprobar el funcionamiento de las sondas de nivel
M	Anotar intensidad por fase y comprobación con la nominal
M	Anotar aislamiento del motor entre fases y entre fases y tierra (con megger)
M	Verificar estado de acoplamientos
A	Comprobación de vibraciones y estado de anclajes
A	Apuntar nivel de cieno (en cm.) y retirar posibles sedimentos sólidos
A	Comprobación de vibraciones bombas de más de 4 Kw.
A	Comprobar corrosión y parcheo de pintura si es necesario
A	Limpiar a fondo la bomba/s
A	Si la bomba ha estado en funcionamiento durante un largo periodo de tiempo, collar adecuadamente la prensa que ajusta la goma del cable
A	Inspeccionar visualmente el estado de todos los mecanismos de mando y protección
A	Comprobar el accionamiento mecánico de los contactores
A	Inspeccionar los cables interiores

**11.3. FOSA SEPTICA**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Revisión cuadro eléctrico
A	Revisión visual estado fosa
A	Revisión boyas
A	Revisión del estado de las Bombas
A	Vaciar fosa para su posterior limpieza con camión
A	Limpiar paredes y suelo con agua a presión

**12. CLIMATIZACION Y VENTILACION****12.1. UNIDADES EXTERIORES VRV**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	UNIDAD EXTERIOR
M	Verificar el funcionamiento general
M	Comprobación de la estanqueidad y niveles de refrigerante y aceite en equipos
M	Comprobación de tarado de elementos de seguridad
M	Revisión de ventiladores
M	Revisión de compresores
M	Comprobación de ausencia de ruidos y vibraciones
M	Comprobación correcto consumo eléctrico
M	Comprobación correcto control automático
SM	Verificar y ajustar los programadores.
SM	Verificar el estado de corrosión y aplicar protecciones antioxidantes si es necesario.
SM	Comprobar los anclajes.
SM	Comprobar los soportes antivibratorios
SM	Limpieza general de la unidad
SM	Revisar cableado y conexiones eléctricas
SM	Comprobar la ausencia de obstrucciones en la bandeja de condensados, y limpiar dicha bandeja
SM	Revisar y limpiar la tubería de desagüe
A	Revisar el estado del aislamiento térmico
A	Limpiar los condensadores.
A	Limpiar los evaporadores.
A	Revisión de baterías de intercambio térmico
A	Limpieza exterior de batería de intercambio térmico



A	Peinar las aletas que lo necesiten.
	<b>TUBERÍA FRIGORÍFICA</b>
M	Comprobación de la estanqueidad
A	Revisar el estado del aislamiento térmico
A	Revisar y reparar todo el aislamiento térmico que se encuentre deteriorado o despegado
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabado de la tubería
	<b>UNIDADES INTERIORES</b>
TM	Verificar el funcionamiento general
TM	Revisar y limpiar los filtros o reponerlos si es necesario
TM	Revisión de ventiladores
TM	Verificar estanqueidad del equipo (agua y condensados)
TM	Comprobar vibraciones y estado de anclajes
TM	Comprobación correcto consumo eléctrico
TM	Comprobación correcto control automático
TM	Anotar Tª de Impulsión y Retorno aire
SM	Limpieza general de la unidad
SM	Revisar cableado y conexiones eléctricas
SM	Comprobar la ausencia de obstrucciones en la bandeja de condensados, y limpiar dicha bandeja
SM	Verificar el correcto funcionamiento de la bomba de los condensados
SM	Revisar y limpiar la tubería de desagüe
SM	Comprobar el sifón de condensados
A	Revisión de baterías de intercambio térmico
A	Limpieza exterior de batería de intercambio térmico
	<b>MÁQUINAS FRIGORÍFICAS</b>
TM	Temperatura del fluido exterior en la entrada y la salida del evaporador.
TM	Temperatura del fluido exterior en la entrada y la salida del condensador.
TM	Pérdida de presión en el evaporador.
TM	Pérdida de presión en el condensador.
TM	Temperatura y presión de evaporación.
TM	Temperatura y presión de condensación.
TM	Potencia absorbida.
TM	Potencia térmica instantánea del generador, como porcentaje de la carga máxima.
TM	CEE o COP instantáneo
TM	Caudal de agua en el evaporador.
TM	Caudal de agua en el condensador

## 12.2. CLIMATIZADOR UTA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Verificar el funcionamiento general
M	Revisar y limpiar los filtros. Reponerlos si es necesario.
M	Revisión de ventiladores
M	Limpieza y desincrustado de bandejas de agua. Eliminación de incrustaciones de sales y lodos
M	Inspección de depósitos de electrodos: eliminación de incrustaciones de sales y lodos
M	Verificación de estado y operatividad de dispositivos de protección de depósitos contra sobrepresiones
M	Verificación de estado y funcionamiento de termostatos de seguridad
M	Verificación de estado y estanquidad de conexiones de agua: aporte, drenaje y purga. Corrección de fugas de agua
M	Verificación de las maniobras de vaciado automático de depósitos para control de salinidad y conductividad
M	Verificación de funcionamiento de sistemas de tratamiento de agua de aportación. Análisis del agua
M	Limpieza y desincrustado de bandejas de agua. Eliminación de incrustaciones de sales y lodos. Aplicación de bactericidas
M	Comprobación de nivel máximo de agua en depósitos y bandejas y ajuste, si procede
M	Verificar estanqueidad del equipo (agua y condensados)
M	Verificación de inexistencia de fugas de aire por juntas de paneles, puertas y registros
M	Verificar la tensión y el estado de las correas
M	Comprobación de ausencia de ruidos y vibraciones
M	Comprobación correcto consumo eléctrico
M	Comprobación correcto control automático
M	Anotar Tª de Impulsión y Retorno aire
SM	Comprobación de estanquidad de las válvulas de interceptación
SM	Inspeccionar el funcionamiento de las válvulas en general
SM	Revisar y limpiar los filtros de agua.
SM	Verificar el sistema de control (termostatos, velocidades de ventilación, compuertas...)
SM	Verificar el estado de corrosión y aplicar protecciones antioxidantes si es necesario.
SM	Comprobar los anclajes
SM	Comprobar los soportes antivibratorios



SM	Limpieza general de la unidad
SM	Comprobar la ausencia de obstrucciones en la bandeja de condensados, y limpiar dicha bandeja
SM	Revisar y limpiar la tubería de desagüe
SM	Verificar y ajustar la alineación de las poleas.
SM	Verificación y ajuste de sonda de temperatura
SM	Verificación y ajuste de sonda de humedad
SM	Verificación y ajuste de sonda de calidad del aire
SM	Verificación y ajuste de presostatos
SM	Verificación de estado y funcionalidad de purgadores de aire en circuitos de alimentación de agua a las baterías. Limpieza de orificios
SM	Verificación funcionamiento correcto de válvulas/compuertas motorizadas de acuerdo con la señal de mando.
SM	Verificación de la inexistencia de ruidos o vibraciones procedente de rodamientos y cojinetes. Corrección de anomalías observadas
SM	Verificación y ajuste de los órganos de accionamiento de las válvulas/compuertas motorizadas.
SM	En posición de cierre total, verificar la estanquidad.
SM	Lubricación y limpieza de los elementos actuadores.
A	Verificación de estado de impermeabilizaciones, juntas y telas asfálticas. Reparación, si procede
A	Limpieza de las superficies interiores de todas las secciones y módulos
A	Verificación del estado y funcionalidad de las compuertas de regulación de caudales de aire
A	Limpieza de las superficies exteriores de las lamas y marcos de las compuertas
A	Enclavamiento de los servomotores y verificación del libre movimiento de las lamas en respuesta a comando
A	Comprobación de la estanquidad de los portamarcos y bastidores de soporte de filtros y reparación si procede
A	Limpieza de las superficies internas de cajas y placas de intercambio térmico
A	Verificación de inexistencia de oxidaciones en superficies exteriores. Limpieza y repaso de pintura, si procede
A	Verificación de inexistencia de humedades en superficies interiores de paneles y conductos
A	Verificación de estado y funcionamiento de sistemas de protección contra heladas las baterías de agua
A	Verificación de estado de la media de humidificación. Limpieza exterior o sustitución, según proceda
A	Inspección de cabezales y bastidores de baterías. Limpieza y eliminación de oxidaciones
A	Verificación del estado de las aletas y nivel de ensuciamiento de baterías. Peinado de aletas y limpieza de batería por ambas caras, si procede
A	Revisión de baterías de intercambio térmico
A	Limpieza exterior de batería de intercambio térmico
A	Peinar las aletas que lo necesiten.
A	Revisar el estado del aislamiento térmico

## 12.3. EQUIPO AUTONOMO SPLIT (P<70 KW)

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Inspección exterior del equipo. Corrección de corrosiones, deterioros de pintura y manchas de aceite
SM	Inspección de rejillas de protección de ventiladores, batería y tomas de aire
SM	Verificación del estado de la soportación del equipo: soportes rígidos, antivibratorios, amortiguadores, etc.
SM	Verificación del estado de las juntas de estanquidad en los equipos instalados a la intemperie y sustitución, si procede
SM	Verificación del estado de las juntas de estanquidad en los equipos instalados en el interior y sustitución, si procede
SM	Verificación del estado de las uniones elásticas de conexión a conductos. Comprobación de estanquidad y sustitución, si procede
SM	Inspección del estado de paneles desmontables y de sus cierres y juntas. Corrección de anomalías
SM	Inspección de fugas de aire y corrección, si procede
SM	Inspección del aislamiento térmico y acústico de los paneles y reparación, si procede
SM	Inspección de los filtros de aire y sustitución, si procede
A	Verificación del estado de las aletas y nivel de ensuciamiento de la batería interior. Peinado de aletas y limpieza de batería por ambas caras, si procede
A	Inspección de baterías de agua. Verificación de estanquidad y corrección, si procede
A	Verificación del estado de las aletas y nivel de ensuciamiento de la batería exterior. Peinado de aletas y limpieza de batería por ambas caras, si procede
A	Inspección de condensadores por agua: limpieza de tubos o placas y cabezales, eliminación de incrustaciones y obstrucciones
A	Comprobación de estanquidad de circuitos. Test de fugas del equipo
A	Verificación del estado y funcionamiento de válvulas presostáticas de control de condensación
A	Verificación del estado y funcionamiento de válvulas de seguridad. Verificación de estado de tapones fusibles
A	Verificación de estado y limpieza de la bandeja de recogida de agua condensada y sus desagües

A	Corrección de fugas y eliminación de corrosiones en la bandeja de recogida de condensaciones. Tratamiento bactericida de la bandeja
A	Inspección y limpieza del sifón de la tubería de drenaje de la bandeja de recogida de condensados
A	Inspección de ventiladores axiales exteriores, anclajes, soportes y giro libre. Inexistencia de vibraciones
A	Inspección de ventiladores centrífugos exteriores o interiores, anclajes, soportes y giro libre. Inexistencia de ruidos o vibraciones anómalas
A	Limpieza de palas y álabes de los rodets de los ventiladores
A	Inspección de conexiones y líneas de puesta a tierra. Apriete de conexiones

## 12.4. RED DE CONDUCTOS DE AIRE

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
TM	Inspección de estado exterior: oxidaciones, uniones, cintas adhesivas desprendidas, fisuras, pérdidas de aislamiento, enlucidos, etc. Corrección de defectos observados
TM	Inspección de estanquidad. Localización de fugas de aire por juntas o uniones: sellado de uniones
TM	Inspección deformaciones en conducto: corrección de deformaciones o aplicación de refuerzos
TM	Inspección signos de humedad, goteras de agua sobre conductos. Corrección de defectos
TM	Verificación de inexistencia de corrosiones en conductos metálicos. Limpieza y protección de zonas oxidadas
TM	Inspección de estado de uniones. Corrección de deformaciones y fugas
TM	Inspección del estado del aislamiento térmico exterior y barrera antivapor y reparación, si procede
TM	Inspección de acoplamiento y uniones flexibles o elásticas con máquinas: corrección de roturas y fugas
TM	Inspección de los soportes: verificación de espaciado, anclajes, fijaciones a los tirantes, tacos de anclaje, inexistencia de vibraciones
TM	Inspección interior: suciedad acumulada, desprendimiento de paneles, de deflectores, de aislamiento, etc. Limpieza interior si procede
TM	Inspección interior de conductos de fibra de vidrio: verificación de inexistencia de deterioros en las superficies en contacto con el aire, erosiones en la fibra de vidrio. Reparaciones, si procede
TM	Comprobación de estado de burletes y juntas de los registros de acceso y sustitución, si procede
TM	Comprobación de cierre y ajuste de compuertas manuales de regulación de caudal

## 12.5. DIFUSORES Y REJILLAS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	<b>Silenciadores y compuertas</b>
A	Inspección de estanquidad: corrección de fugas de aire
A	Inspección uniones y acoplamiento elásticos con conductos y máquinas. Reparación de defectos
A	Medición de caudales en circulación y pérdidas de carga y comparación con los valores de diseño
A	Inspección de estado de lamas y goznes de soporte. Limpieza de superficies en contacto con el aire y engrase de goznes, si procede
A	Comprobación del posicionamiento de las compuertas. Apertura y cierre manual
A	Verificación de la fijación de las lamas. Verificación de inexistencia de ruidos y vibraciones provocadas por el flujo de aire durante el funcionamiento normal. Ajustes, si procede
A	Inspección de los sistemas de accionamiento mecánico: apriete de tornillos y timonería y engrase de rótulas, si procede
A	Verificación de estado y funcionamiento de servomotores. Apriete de conexiones eléctricas. Comprobación de respuesta a las señales de mando
A	Verificación de recorridos en compuertas motorizadas. Inspección finales de carrera. Ajustes, si procede
	<b>Elementos de difusión, retorno y extracción de aire</b>
A	Inspección de estado exterior: limpieza de superficies y zonas de influencia
A	Verificación de la fijación de lamas, aletas y toberas. Verificación de inexistencia de ruidos y vibraciones provocadas por el flujo de aire durante el funcionamiento. Ajustes, si procede
A	Verificación de estado y funcionalidad de compuertas de regulación de caudal, manuales o automáticas. Comprobación de libre apertura y cierre. Ajuste, si procede
A	Inspección de deflectores. Corrección de orientaciones, si procede
A	Medición de caudales de aire, por muestreo, y comparación con los valores de diseño
A	Verificación del estado y afianzamiento de marcos y elementos de sujeción
A	Inspección del sellado de elementos de difusión a conductos y paramentos. Corrección, si procede

## 12.6. RED DE TUBERIAS Y VALVULERIA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
-------	---------------------------------------

M	Inspeccionar visualmente la ausencia de fugas en prensas, racores y juntas
TM	Comprobación de estanquidad de las válvulas de interceptación
TM	Inspeccionar el funcionamiento de las válvulas en general
TM	Revisar y limpiar los filtros de agua del sistema
A	Inspeccionar los soportes y las fijaciones (apriete de bridas y juntas)
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabados
A	Limpiar el trazado de las tuberías
A	Verificar el estado de corrosión
A	Verificar la ausencia de condensación
A	Inspeccionar los tramos visibles de fugas de la red de tuberías, comprobar la estanqueidad de los circuitos de distribución
A	Revisar el estado del aislamiento térmico
A	Revisar y reparar todo el aislamiento térmico que se encuentre deteriorado o despegado
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabado de la tubería
A	Revisar el correcto funcionamiento de la instalación

## 12.7. DEPOSITO DE EXPANSION

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Comprobación de tarado de elementos de seguridad
M	Verificar el funcionamiento del desagüe de la válvula de seguridad
M	Verificar el sistema de llenado de agua del vaso de expansión
M	Verificar y ajustar llenado de aire (verificar llenado automático si procede)
M	Verificar la inexistencia de fugas de agua
M	Purgar los puntos más altos de la instalación
A	Comprobar el funcionamiento general
A	Repaso de pintura y limpieza general
A	Comprobar y anotar la presión del circuito de expansión
A	Regular presostatos
A	Comprobar la presión en frío de la cámara de gas
A	Controlar la presión del agua en frío
A	Comprobar las presiones a pleno rendimiento
A	Verificar el funcionamiento de los purgadores automáticos

## 12.8. REGULACION AUTOMATIZA DE CLIMATIZACION

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Verificación y ajuste de termostatos.
SM	Verificación y ajuste de presostatos
SM	Verificación funcionamiento correcto de válvulas/compuertas motorizadas de acuerdo con la señal de mando.
SM	Verificación y ajuste de los órganos de accionamiento de las válvulas/compuertas motorizadas.
SM	En posición de cierre total, verificar la estanquidad.
A	Verificación y ajuste termómetros
A	Verificación y ajuste manómetros.
A	Lubricación y limpieza de los elementos actuadores.

## 12.9. RED DE ACS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspeccionar visualmente la ausencia de fugas en prensas, racores y juntas
TM	Comprobación de estanquidad de las válvulas de interceptación
TM	Inspeccionar el funcionamiento de las válvulas en general
TM	Revisar y limpiar los filtros de agua del sistema
A	Inspeccionar los soportes y las fijaciones (apriete de bridas y juntas)
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabados
A	Limpiar el trazado de las tuberías
A	Verificar el estado de corrosión
A	Verificar la ausencia de condensación
A	Inspeccionar los tramos visibles de fugas de la red de tuberías, comprobar la estanqueidad de los circuitos de distribución
A	Revisar el estado del aislamiento térmico



A	Revisar y reparar todo el aislamiento térmico que se encuentre deteriorado o despegado
A	Comprobar el estado de los elementos de protección y/o acabado de la tubería
A	Revisar el correcto funcionamiento de la instalación

## 12.10. ACUMULADOR ACS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Comprobar la estanqueidad del circuito hidráulico
SM	Comprobar el aislamiento de la resistencia
A	Verificar los órganos de cierre de las válvulas de seguridad
A	Realizar una revisión general del aislamiento del depósito
A	Revisar el estado de los soportes y fijaciones
A	Comprobar la ausencia de incrustaciones
SM	Verificar ausencia de pérdida de carga
A	Verificar el salto térmico
A	Comprobación del estado del ánodo de sacrificio y cambio del mismo si procede
	Seguir las indicaciones preceptivas para el control y prevención de la legionelosis, si procede, según lo detallado en la instrucción de mantenimiento específica

## 12.11. CONTADOR ACS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspección visual de la ausencia de fugas en prensas, racores y juntas.
A	Inspeccionar los soportes y fijaciones.
A	Limpieza general.
A	Verificar el estado de corrosión.

## 12.12. TERMO ACS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
SM	Comprobar la estanqueidad del circuito hidráulico
SM	Comprobar el aislamiento de la resistencia
A	Verificar los órganos de cierre de las válvulas de seguridad
A	Realizar una revisión general del aislamiento del depósito
A	Revisar el estado de los soportes y fijaciones
A	Comprobar la ausencia de incrustaciones
SM	Verificar ausencia de pérdida de carga
A	Verificar el salto térmico
A	Comprobación del estado del ánodo de sacrificio y cambio del mismo si procede
	Seguir las indicaciones preceptivas para el control y prevención de la legionelosis, si procede, según lo detallado en la instrucción de mantenimiento específica

## 12.13. BOMBA CIRCULACION ACS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Verificar el funcionamiento general
M	Revisar el cierre y reapriete en caso necesario
M	Verificar la ausencia de goteo de la prensa y collar las uniones en caso necesario
M	Verificar que los desagües de refrigeración y goteo no están obstruidos (para cierres de prensa estopa)
M	Lubricar y engrasar los cojinetes y rodamientos
M	Comprobar y ajustar la alineación del grupo
M	Verificar el estado de los acoplamientos
M	Comprobar la ausencia de fugas en las juntas
M	Limpiar los filtros de aspiración y renovarlos en caso necesario
M	Anotar la intensidad por fase y comprobar con la nominal
M	Parar la bomba eléctricamente, cambiar el selector a bomba reserva y cerrar las válvulas de la bomba

	parada
M	Anotar las presiones de trabajo y comprobar que no excedan las de placa
M	Comprobar que la bomba en funcionamiento es la que corresponde
A	Desmontar la tapa del ventilador y limpiar las aletas de ventilación
A	Inspeccionar las conexiones eléctricas, la conexión a tierra y el aislamiento del motor ( entre fases y entre fase y tierra)
A	Comprobar y ajustar el relé térmico
A	Inspeccionar el estado general, limpiar el motor y repintar en caso necesario
A	Comprobar las vibraciones y el estado de los anclajes

## 12.14. GRUPO DE PRESION DE COMBUSTIBLE LÍQUIDO

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	SEGURIDAD Y SALUD
M	Utilizar guantes aislantes.
M	Utilizar casco.
M	Comprobar la ausencia de tensión con un comprobador de tensión antes de manipular el equipo.
M	Verificar que la máquina está parada manualmente antes de manipular
M	Uso obligatorio de botas dieléctricas.
	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y OPERACIONES
M	Verificar el estado del cuadro eléctrico comprobando la posición de los selectores y funcionamiento de los pilotos.
M	Verificar el estado general del grupo comprobando la ausencia de fugas.
M	Verificar y controlar la presión en los manómetros.
M	Poner en funcionamiento a través de la tubería de pruebas retornando el agua al depósito y verificando el caudal.
M	Mirar el nivel de agua del depósito.
M	Poner en marcha la bomba de reserva y comprobar su correcto funcionamiento.
A	Revisar y engrasar todos los elementos móviles.
A	Comprobar el tarado de los presostatos.
A	Reparar los anclajes y reapretar si fuese necesario.
A	Verificar la señalización y alarmas del cuadro eléctrico.
A	Accionar todos los elementos de valvulería.
A	Limpieza general del local y de los equipos.
A	Verificar el consumo de energía.
A	Verificar la estanquidad de las juntas.
A	Verificar el correcto estado de los cojinetes.
A	Comprobar el estado de los filtros.
A	Comprobar el estado de oxidación y aplicar pintura si fuese necesario.
A	Verificar el aislamiento del motor entre fases y entre fases y tierra

## 13. SEÑALIZACIÓN

### 13.1. SEÑALIZACIÓN

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Revisión, limpieza y reparación, incluso sustitución, en su caso, de los rótulos de la señalización del edificio de la APB

## 14. SEGURIDAD Y ACCESOS

### 14.1. CONTROL DE ACCESOS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	CONTROL DE ACCESOS
M	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
M	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción. verificar humedad, polvo o suciedad



M	Engrase de piezas móviles
M	Comprobar funcionamiento PC control de accesos
M	Comprobar funcionamiento botoneras
M	Comprobación del correcto funcionamiento al acceso de las aplicaciones
M	Verificar el correcto funcionamiento de las configuraciones principales del sistema, fecha, hora
	DETECTORES APERTURA POR CONTACTO MAGNETICO
M	Inspeccionar por muestreo el estado de las conexiones.
M	Inspeccionar por muestreo el estado de las fijaciones.
M	Realizar prueba de falsa alarma.
M	Realizar prueba de apertura.
M	Ha de quedar constancia del resultado de las verificaciones anotando el cambio de elementos defectuosos que se haya realizado.

## 14.2. SISTEMA DE APERTURA DE PUERTAS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Comprobar Lectores
M	Comprobar contactos magnéticos
M	Comprobar interruptores Emergencia
M	Comprobar switch y conversores de medio
M	Comprobar alarma emergencia

## 14.3. LINEAS DE VIDA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Según la Norma UNE-EN 365:2005
A	Plan de mantenimiento del fabricante

## 14.4. BARANDILLAS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Revisión de la pintura y repintado en caso de ser necesario
A	Comprobación de estabilidad y refuerzos en caso de ser necesario
A	Revisión de soldaduras

## 15. TELECOMUNICACIONES

### 15.1. INFRAESTRUCTURA DE VOZ Y DATOS

#### 15.1.1. TOMAS RJ45

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Limpieza de los interruptores y los enchufes
A	Verificar el funcionamiento de los interruptores
A	Comprobar la tensión entre los polos de los enchufes y respecto a tierra

#### 15.1.2. RACKS

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Inspeccionar el estado de conservación de los armarios (puertas, bandejas, regletas de tomas de fuerza, guías, tornillería, conexiones, ruedas, cerradura de seguridad, etc...)
A	Si es el caso, comprobar el buen funcionamiento de los ventiladores, termostatos, interruptores, etc...
A	Ordenar y etiquetar los elementos de interconexión de los paneles, y si ya están etiquetados comprobar su veracidad



A	Verificar el orden y etiquetado de los elementos de interconexión de los paneles
A	Verificar el correcto funcionamiento de todos los equipos que integran el armario
A	Limpiar los equipos
TM	Ensayo de Fibras Ópticas existentes
TM	Limpieza de conectores
TM	Limpieza y reapriete de conexiones y bornas de conexión en racks de megafonía instalados
TM	Reaprietos y ajustes de los elementos pertenecientes a la alimentación eléctrica, que están situados en los cuadros eléctricos
TM	Verificar funcionamiento conmutación al sistema de emergencia de radiofrecuencia emisoras

## 15.2. MEGAFONIA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	<b>SISTEMAS EN RACKS MEGAFONIA</b>
TM	Comprobación de funcionamiento de la instalación mediante mensajes de prueba de manera local
TM	Ensayo de Fibras Ópticas existentes
TM	Limpieza de conectores
TM	Verificar Comprobar estado de latiguillos
TM	Comprobación Altavoces y bocinas
TM	Comprobación anclajes altavoces
TM	Limpieza y reapriete de conexiones y bornes de conexión en racks de megafonía instalados
TM	Reaprietos y ajustes de los elementos pertenecientes a la alimentación eléctrica, que están situados en los cuadros eléctricos
TM	Verificar funcionamiento conmutación al sistema de emergencia de radiofrecuencia emisoras
	<b>CONTROLADOR DE RED PRAESIDEO</b>
TM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador.
TM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción.
TM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad
TM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
TM	Verificar la correcta conexión de todos los cables
TM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede. y resetear si procede
	<b>AMPLIFICADORES DIGITALES</b>
TM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
TM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción.
TM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad
TM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
TM	Verificar la correcta conexión de todos los cables
TM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede. y resetear si procede.
	<b>INTERFACE FIBRA OPTICA</b>
TM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador.
TM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
TM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad
TM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
TM	Verificar la correcta conexión de todos los cables
TM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede.
	<b>SISTEMA ALTAVOCES Y BOCINAS</b>
TM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
TM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
TM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad
TM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
TM	Verificar la correcta conexión de todos los cables
TM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede

## 15.3. CCTV

### 15.3.1.CCTV

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	<b>CAMARAS</b>
BM	Revisión preventiva de cámara
BM	Comprobar estado de general cableado
BM	Comprobación Comprobar estado de conversor de medio
BM	Comprobación recepción visual en centro de control comprobación telemetría



BM	Comprobación enfoque y zoom
	VIDEOGRABADORES
BM	Verificar posibles daños importantes en el exterior del equipo
BM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
BM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad
	DECODIFICADORES
BM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
BM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción.
BM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad en el interior
BM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
BM	Verificar la correcta conexión de todos los cables UTP
BM	Verificar la correcta conexión de todos los cables coaxiales
BM	Verificar el correcto funcionamiento de Leds y displays
BM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede
BM	Comprobación de acceso en local por consola
BM	Verificar las comunicaciones de red, acceso WEB y la gestión remota
BM	Verificar el correcto visionado de las señales de video en las entradas
	TECLADOS
BM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo
BM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
BM	Comprobar correcto funcionamiento de los Joysticks
BM	Comprobar correcto funcionamiento de los botones
	ESTACION DE TRABAJO
BM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo
BM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
BM	Verificar la correcta conexión de todos los cables UTP
BM	Verificar el correcto funcionamiento de Leds y displays
BM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede
BM	Comprobación de acceso en local
BM	Verificar las comunicaciones de red, acceso WEB y la gestión remota
BM	Verificar el correcto funcionamiento de todos los usuarios y contraseñas del sistema
BM	Verificar el correcto funcionamiento de las configuraciones principales del sistema, fecha, hora
BM	Comprobación del correcto funcionamiento al acceso de las aplicaciones
BM	Funcionamiento correcto de BVMS
	SERVIDOR DE GRABACION
BM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
BM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
BM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad en el interior
BM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
BM	Verificar la correcta conexión de todos los cables UTP
BM	Verificar el correcto funcionamiento de Leds y displays
BM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede
BM	Comprobación de acceso en local por consola
BM	Verificar las comunicaciones de red, acceso WEB y la gestión remota
BM	Verificar el correcto funcionamiento de todos los usuarios y contraseñas del sistema
BM	Verificar el correcto funcionamiento de las configuraciones principales del sistema, fecha, hora
BM	Comprobación del correcto funcionamiento al acceso de las aplicaciones
	SERVIDOR
BM	Verificar posibles daños en el exterior del equipo codificador
BM	Comprobación del correcto anclaje de soportes o estructuras de sujeción
BM	Verificar presencia de humedad, polvo o suciedad en el interior
BM	Verificar el correcto rotulado de todos los equipos y cables
BM	Verificar la correcta conexión de todos los cables UTP
BM	Verificar el correcto funcionamiento de Leds y displays
BM	Verificar Ausencia de alarmas y resetear si procede
BM	Comprobación de acceso en local por consola
BM	Verificar las comunicaciones de red, acceso WEB y la gestión remota
BM	Verificar el correcto funcionamiento de todos los usuarios y contraseñas del sistema
BM	Verificar el correcto funcionamiento de las configuraciones principales del sistema, fecha, hora
BM	Comprobación del correcto funcionamiento al acceso de las aplicaciones
	AA.CC. NODOS
BM	Limpieza de Condensadores
BM	Limpieza de evaporadores aire acondicionado
BM	Revisión del Comprobar estado del aislamiento térmico
BM	Comprobar estado de baterías de intercambio térmico
BM	Comprobar estado de carcasas exterior o envoltorio
BM	Reapriete del conexionado eléctrico
BM	Comprobar estado de comprobación de estanqueidad de válvulas de intercepción
BM	Revisión del sistema de control automático
BM	Comprobar estado de y comprobación de estanqueidad de circuito frigorífico



BM	Comprobar estado de niveles de refrigerante
BM	Comprobar estado de niveles de aceite
BM	Comprobar estado de funcionamiento compresores
BM	Comprobar estado de funcionamiento ventiladores
BM	Comprobación de ausencia de ruido y vibraciones
BM	Presión de Alta (Dato)
BM	Presión de Baja (Dato)
BM	Revisión y limpieza de filtros de aire si procede
BM	Comprobación de Comprobar estado de bandeja de drenaje
BM	Comprobación de libre giro de turbinas y motor
BM	Comprobar estado de estanqueidad del circuito de condensados
BM	Comprobación de ausencia de ruido y vibraciones
BM	Temperatura de impulsión aire (Dato)
BM	Temperatura de retorno aire (Dato)

## 15.4. GESTION CENTRALIZADA

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
	PC
TM	Comprobación software
TM	Comprobación de las alarmas existente y borrado errores
TM	Comprobación monitor, pantalla y teclados
TM	Comprobación Comprobar estado de general S.O. PC
TM	Actualización del Firmware (si necesario)
TM	Comprobación del micrófono
	PC SISTEMA DASSNET DORLET
TM	Comprobación software DASSNET DORLET
TM	Actualización del Firmware (si necesario)
TM	Comprobación monitor, pantalla y teclados
TM	Comprobación Comprobar estado de general S.O. PC
TM	Comprobación del micrófono
	SISTEMA INTEGRADO DETECCION NODOS
TM	Comprobación Tarjeta Dorlet
TM	Comprobación detector incendio
TM	Comprobación detector magnético puertas
TM	Comprobación detector humedad
TM	Limpieza recinto

## 15.5. INSTALACION DE RTV

### 15.5.1. TOMAS TV-FM/SAT

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Verificad el correcto estado.
A	Verificad el correcto estado de las fijaciones y las conexiones.
A	Comprobad por mostreo su funcionamiento.

### 15.5.2. SISTEMA DE CAPTACION

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
A	Verificar el estado correcto de las fijaciones.
A	Inspeccionar las conexiones.
A	Verificar la correcta orientación.
A	Verificar el estado correcto del cableado.
A	Realizar la limpieza general.
A	Verificar la calidad de la señal.

**16. EQUIPO AUDIOVISUAL SALA DE EXPOSICIONES**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Actualizaciones de firmware.
M	Reinicio de los sistemas
M	Tareas de mantenimiento preventivo definidas por diferentes fabricantes
M	Detección y eliminación de defectos evitando averías en el sistema o en cualquiera de sus equipos.
M	Análisis de las anomalías y averías detectadas
M	Sugerencia de nuevas mejoras y modificaciones a realizar sobre el sistema
M	Comprobación del micrófono
M	Mantenimiento de repositorio de todo el software empleado y de todos los backups realizados
M	Gestión de la configuración de todos los sistemas: inventariado y control de equipamiento, mantenimiento y actualización de la documentación del sistema.
M	Configuraciones de red necesarias.
M	Comprobación Comprobar estado de general S.O. PC
M	Comprobación del micrófono
M	Mecanismos y recursos técnicos y humanos disponibles, que serán utilizados para prevenir la aparición de problemas en el normal funcionamiento del equipamiento.

**17. URBANIZACIÓN + MOBILIARIO + JARDIN****17.1. JARDINERÍA**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspección visual del césped, plantas y palmeras.
M	Limpieza, recorte de bordes, siega de césped, tratamientos fitosanitarios, retirada de frutos en palmeras, e incluso podas.

**17.2. RIEGO POR GOTEO**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Inspección visual de la red de riego, observar si existen charcos de posibles fugas.
M	Comprobación del buen funcionamiento de los sectores de riego, reparación, reparación e incluso sustitución, si procede, de aspersores o piezas de la red de riego.

**17.3. MOBILIARIO**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
M	Revisión, limpieza y reparación de las piezas de mobiliario pertenecientes al edificio.

**18. TRATAMIENTO LEGIONELOSIS****18.1. TRATAMIENTO LEGIONELOSIS**

FREC.	OPERACIONES / TAREAS DE MANTENIMIENTO
D	Medición de concentración de cloro en entrada y salida de depósito
D	Medición de pH en entrada y salida de depósito
D	Medición de temperatura depósito
S	Purga de depósito
M	Choque térmico a 70°C en depósito y mantener dicha temperatura al menos 2 horas
M	Apertura válvulas de drenaje



M	Control de temperatura de ACS en grifos centinela
A	Desinfección química con cloro de red de agua caliente