



Fecha: 15 de diciembre de 2022

Destinatario: Sr. Presidente de la Mesa Contratación

N/R: E22-0081

Asunto: Informe de la comisión Técnica constituida para informar las ofertas presentadas para la “ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ORDENACIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE OPERACIONES PORTUARIAS Y SERVICIOS TÉCNICO-MARÍTIMOS DEL PUERTO DE MAÓ”

En la sesión celebrada el 7 de diciembre de 2022 por la Mesa de Contratación fue admitida la proposición presentada por la empresa CORPORACIÓN DE PRÁCTICOS DE MAHÓN, S.L.P.

Remitida la documentación contenida en el sobre de las proposiciones presentadas a la Comisión Técnica constituida al efecto, se ha procedido a su examen y valoración.

CONSIDERANDO:

Que la única empresa presentada y admitida ha propuesto la oferta según el Pliego de Condiciones.

Que reunida la Comisión Técnica constituida por los técnicos, D. Antonio Ginard López, Ingeniero de Caminos Canales y Puertos, Jefe del Área de Planificación e Infraestructuras, Dña. Eva González Alonso, Jefa de Departamento de Operaciones y Servicios Portuarios y D. Vicente Fullana Santonja, Ingeniero Técnico de Obras Públicas, Delegado en Maó, para informar las ofertas presentadas para la ejecución del contrato de “ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ORDENACIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE OPERACIONES PORTUARIAS Y SERVICIOS TÉCNICO-MARÍTIMOS DEL PUERTO DE MAÓ” se procede a estudiar y valorar la oferta que se ha presentado.

Tras realizar el análisis y evaluación de la oferta presentada por la empresa licitadora del presente contrato, se han obtenido las valoraciones que se presentan a continuación:

E22-0081		VALORACIÓN TÉCNICA					
EMPRESA / UTE		Confrontas, traslados y vigilancia	Apoyo en pruebas deportivas y envetos	Asistencias técnicas	Actualización y redacción de documentación	VT	OBSERVACIONES
1	CORPORACIÓN DE PRÁCTICOS DE MAHÓN, S.L.P.	25	25	25	25	100	—
		10,00	15,00	15,00	15,00	55,00	

Se considera que las oferta técnica presentada es de una calidad técnica aceptable al haber obtenido una puntuación técnica global superior a 50 puntos.

La puntuación reflejada se entiende sobre un máximo de 10 puntos y deberá ser ponderada en función de lo especificado en el Cuadro de Características.

Se recomienda a la Mesa de Contratación que, previamente a la formalización del contrato, verifique que el adjudicatario propuesto cumple con los criterios de solvencia técnica exigidos en los Pliegos.

LA COMISIÓN TÉCNICA,

RESPONSABLE OPERACIONES
PORTUARIAS DE MAO

EL DELEGADO DE MAÓ

JEFE DEL DEPARTAMENTO
DE OPERACIONES Y SERVICIOS
PORTUARIOS

RAFAEL SERRA NOGALES

VICENTE FULLANA SANTONJA

EVA GONZÁLEZ ALONSO

E22-0081		CORPORACIÓN DE PRÁCTICOS DE MAHÓN, S.L.P.	
E21-0048	Crterios	Puntuación	Comentarios
Ítem			
1. Metodología, planificación y organización para la realización de las confrontas , traslados de personal de la APB, vigilancia de fondeos y controles de velocidad	<p>Según PPT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confrontas, e inspección del estado de las instalaciones - Traslados vía marítima de personal APB - Vigilancia de fondeos en la lámina de agua 24 horas/365 días - Controles de velocidad de embarcaciones de recreo <p>máximo: 25 puntos</p>	10,00	<ul style="list-style-type: none"> - Pone a disposición del contrato una persona administrativa que agilizará y procesará el volumen de información y la correspondiente documentación. - Presenta las embarcaciones que dispone: <ul style="list-style-type: none"> * 1 Embarcación de 11m, con motores 2x261 KW * 1 Embarcación de 4m, con motor de 20 kW - Disponibilidad 24/7 - Se ofrece a mantener reuniones con la APB para preparar la temporada de verano donde se incluyan y revisen las situaciones acaecidas la temporada anterior para poder anticiparse a cualquier inconveniente o imprevisto - Afirma tener un extenso conocimiento del Puerto de Maó <p>Puntuación: +10 (no profundiza en la metodología y deja actuaciones sin mencionar, pero expone de forma general su experiencia y plan de actuación indicando los recursos a disposición del contrato)</p>
2. Metodología, planificación y organización para el apoyo mediante embarcaciones en pruebas deportivas, actos y eventos	<p>máximo: 25 puntos</p>	15,00	<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidad 24/7 - Se ofrece a mantener reuniones extraordinarias con la APB para preparar acciones puntuales de diverso carácter o ámbito - Expone un listado con el personal especializado: <ul style="list-style-type: none"> * 2 prácticos habilitados: capitanes de la marina mercante, con una amplia experiencia en el sector portuario, practicaje, navegación, seguridad y prevención de la contaminación. * 4 tripulantes: adecuadamente titulados, con formación y certificación en PRL. * 1 administrativo/a - Presenta las embarcaciones que dispone: <ul style="list-style-type: none"> * 1 Embarcación de 11m, con motores 2x261 KW * 1 Embarcación de 4m, con motor de 20 kW <p>Puntuación: +15 (no llega a detallar ni concretar la metodología, pero describe de forma general su plan de actuación para el servicio e indica los recursos a disposición del contrato)</p>
3. Metodología, planificación y organización para asistencias técnicas	<p>Según PPT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia técnica para la comprobar la maniobrabilidad de determinados buques y redacción de ordenanzas portuarias. - Asistencia técnica para la disposición de instalaciones portuarias en el Puerto de Mahón <p>máximo: 25 puntos</p>	15,00	<ul style="list-style-type: none"> - Afirma tener un extenso conocimiento del Puerto de Maó, y haber creado sinergias con los diferentes actores implicados en la gestión portuaria. - Prepararán simulaciones de maniobra y llevarán a cabo la correspondiente ejecución. - Proponen la elaboración de un calendario de ejercicios de seguridad, lucha contraincendios y anticontaminación, junto con la preparación de diferentes escenarios para mejorar la respuesta ante cualquier posible incidente. - Compromiso de mantener una permanente comunicación con los concesionarios, las Marinas, Club Marítimo, etc. para encajar las diferentes sensibilidades y establecer procedimientos de coordinación - Expone un listado con el personal especializado: <ul style="list-style-type: none"> * 2 prácticos habilitados: capitanes de la marina mercante, con una amplia experiencia en el sector portuario, practicaje, navegación, seguridad y prevención de la contaminación. * 4 tripulantes: adecuadamente titulados, con formación y certificación en PRL. * 1 administrativo/a <p>Puntuación: +15 (no llega a detallar ni concretar la metodología, pero expone de forma general su experiencia y plan de actuación indicando los recursos a disposición del contrato)</p>
4. Metodología, planificación y organización para actualización de la carta náutica, redacción de ordenanzas e información para la ordenación del tráfico marítimo.	<p>Según PPT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualización de la carta náutica del Puerto de Mahón - Redacción de ordenanzas portuarias - Difusión e intercambio de información - Instrucciones generales para la ordenación del tráfico <p>máximo: 25 puntos</p>	15,00	<ul style="list-style-type: none"> - Afirma mantener una excelente relación con el Instituto Hidrográfico de la Marina y sus máximos responsables, con lo que asegura poder agilizar el proceso de actualización de la carta náutica del Puerto de Maó y la continua evaluación del correcto balizamiento del mismo. - Proponen la elaboración de un calendario de ejercicios de seguridad, lucha contraincendios y anticontaminación, junto con la preparación de diferentes escenarios donde se involucre a la comunidad portuaria y agentes externos. - Compromiso de mantener una permanente comunicación con los concesionarios, las Marinas, Club Marítimo y diversas entidades que hacen uso de la lámina de agua, para encajar sensibilidades y establecer procedimientos de coordinación. - Expone un listado con el personal especializado: <ul style="list-style-type: none"> * 2 prácticos habilitados: capitanes de la marina mercante, con una amplia experiencia en el sector portuario, practicaje, navegación, seguridad y prevención de la contaminación. * 4 tripulantes: adecuadamente titulados, con formación y certificación en PRL. * 1 administrativo/a <p>Puntuación: +15 (no llega a profundizar en la metodología, pero describe de forma general su plan de actuación para el servicio e indica los recursos a disposición del contrato)</p>