



Ports de Balears



Autoritat Portuària de Balears

Moll Vell, 3-5 Teléfono 971228150
07012 Palma de Mallorca Fax 971726948

Fecha: La de la firma

S/R.:

N/R.: P.O.70.23

Destinatario:

Sr. Presidente de la Mesa de Contratación.

Asunto: INFORME DE LA COMISIÓN TÉCNICA CONSTITUIDA PARA INFORMAR EN RELACIÓN CON LAS OFERTAS PRESENTADAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SUMINISTRO DE LAS LICENCIAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO, DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE A LA ISO-30301 EN LA AUTORIDAD PORTUARIA DE BALEARES EN EL PERIODO 2023-2027”. PROCEDIMIENTO ABIERTO ARMONIZADO, CONFORME REAL DECRETO-LEY 3/2020.

El día 22 de noviembre de 2023 se celebra a las 11.00 horas, el Acto de apertura del Sobre B, correspondiente a la Documentación Técnica de las proposiciones presentadas en tiempo y forma, y se comprueba dicha documentación del procedimiento abierto señalado, para el contrato de “SUMINISTRO DE LAS LICENCIAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO, DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE A LA ISO-30301 EN LA AUTORIDAD PORTUARIA DE BALEARES EN EL PERIODO 2023-2027”.

La relación de las empresas que presentaron oferta fueron las siguientes:

1. RICOH SPAIN IT SERVICES, S.L.U.

De acuerdo lo señalado en el Pliego de Condiciones, se ha trasladado por la Mesa de Contratación a esta Comisión Técnica la documentación técnica presentada a efectos de realizar el preceptivo informe sobre la Valoración de la Calidad Técnica alcanzada por la propuesta.

La oferta presentada se ajusta a lo señalado en los Pliegos de Condiciones Generales que rige el contrato y contiene la documentación técnica precisa, donde se describe claramente la memoria técnica que se ajusta a la estructura solicitada, conforme a los criterios de valoración, que se detallan posteriormente.

A continuación, se procede a la valoración de la oferta presentada en relación con el contrato en licitación y se añade un pequeño resumen de la valoración de la oferta. Se adjunta cuadro de valoración donde se justifica y desarrolla ampliamente dicha valoración.

El resumen de la puntuación obtenida es el siguiente (sobre 40):

CRITERIO	RICOH
Calidad técnica de la proposición (35)	30,80
Mejoras en relación con los medios humanos (5)	3,50
Puntuación total (40)	34,30
Porcentaje	85,75%

Lo que se informa a los efectos oportunos,



Autoritat Portuària de Balears

Palma, en fecha de la firma del documento.

LA COMISIÓN TÉCNICA

**Responsable de Sistemas de Información
e Infraestructuras TIC**

**Jefe de División de Sistemas de
Información e Infraestructuras TIC**

D. Pedro Bauzá Mascaró

D. Javier Segovia Mascaró

**Jefe de Área de Planificación e
Infraestructuras**

D. Antonio Ginard López

RICOH	
B66068081	
1. CALIDAD TÉCNICA DE LA PROPOSICIÓN	30,80
Gestión del proyecto	6,00
<p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)</p>	<p>En la propuesta se plantea un sistema de gestión adaptado a la metodología PMBOK y según tres fases diferenciadas de gestión inicial, ejecución y gestión de finalización. Para cada una de estas fases se identifican las tareas a realizar y, específicamente, para la fase de ejecución se describe la interacción del proceso de dirección de ejecución del proyecto con el resto de procesos, sin embargo, la fase de gestión de finalización no ha sido abordada con mucho detalle en la propuesta técnica.</p> <p>En relación a las áreas de conocimiento que serán consideradas en el proyecto, no se abordan en la propuesta técnica, postergando su identificación a la fase de gestión inicial del proyecto.</p> <p>Por otra parte indicar que en la propuesta se identifican los entregables requeridos en el pliego de prescripciones, así como, también se incluyen los entregables relativos para cada una de las fases según la metodología PMBOK, incluyendo los actores y las tareas específicas a realizar, por cada uno de ellos, en relación a la gestión del proyecto.</p> <p>Por tanto, se puede concluir que en relación a la gestión del proyecto RICOH ESPAÑA S.L.U. presenta una propuesta adecuada según los requerimientos solicitados en el pliego de prescripciones técnicas del contrato.</p> <p>Propuesta adecuada: positivo</p>
Desarrollo de mejoras o nuevas funcionalidades específicas del SGD	10,00
<p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)</p>	<p>En este punto RICOH ESPAÑA S.L.U. describe las tareas globales que, dentro del ámbito tecnológico, va a llevar a cabo para el cumplimiento de los requerimientos definidos en los pliegos e, indica, que las funcionalidades a desarrollar vendrán determinadas según se identifiquen en el servicio de Soporte Organizativo e ISO, incluidos también en esta contratación.</p> <p>En relación a los desarrollos a realizar, concretamente se especifica lo siguiente:</p> <p>Implantación de @firma federado. Para la implantación de esta nueva funcionalidad en la APB, Ricoh presenta una descripción detallada de cómo llevar a cabo la implantación de la plataforma @firma, solución ofrecida por el Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, en las instalaciones de la APB, incluyendo una descripción detallada del modelo Federado de @firma, la importación de las políticas de certificación, la configuración del servicio de sellado de tiempo, la versión de la plataforma a desplegar en la APB, la arquitectura a diseñar, así como, un descripción exhaustiva del plan de trabajo que divide en seis fases de ejecución.</p> <p>Mantenimiento evolutivo de los desarrollos. La propuesta incluye una descripción detallada del enfoque integral a aplicar en cada iteración de incorporación de funcionalidades. De esta manera, se presenta la metodología que se va a llevar a cabo, así como los entregables a realizar en el proyecto, así como, los perfiles implicados en el desarrollo de las distintas tareas a llevar a cabo dentro de este servicio de mantenimiento. Además, Ricoh propone, como propuestas adicionales de mantenimiento evolutivo que podrían afrontarse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la explotación de auditoría: que supone definir un plan de explotación de toda la información generada por el sistema de auditoría, así como el planteamiento de herramientas de explotación, todo ello, encajado con la plataforma tecnológica de base de la APB. - La externalización del sistema de indexación y/o transformadores: RICOH ESPAÑA S.L.U. propone la necesidad de externalización del indexador y/o los servicios de transformación, estudiando su viabilidad tecnológica y actuando como interlocutor entre la APB y el fabricante para encontrar el licenciamiento que más se adapte a las necesidades. - Migración del indexador SOLR a ElasticSearch: en este punto Ricoh ofrece el estudio de viabilidad tecnológico en relación a la implantación de un nuevo motor de indexación basado en ElasticSearch, así como actuar como interlocutor entre la APB y el fabricante para encontrar el licenciamiento según las necesidades. <p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo.</p>
Mantenimiento del SGD	10,00
<p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)</p>	<p>Ricoh presenta una detallada descripción del servicio de mantenimiento a llevar a cabo en esta contratación. Para ello, describe las tareas a realizar en este servicio que incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tareas de optimización de procesos e infraestructuras: incluye actuaciones de Health check, así como actuaciones adicionales de actualización de la plataforma de Gestión Documental, que permita cumplir a la APB con el calendario de "Producto support status" emitido por el fabricante. - Tareas de mantenimiento de software: comprenden el mantenimiento correctivo, preventivo, adaptativo y evolutivo referidos a las tareas de desarrollos implantados en la plataforma para la APB, como la gestión y en su caso la corrección de bugs procedente de la propia plataforma de software. <p>Además, se describe la metodología a seguir para la prestación del servicio, mediante correo electrónico y telefónico incluyendo la disponibilidad (de 9:00 a 18:00h), ofreciendo 10 jornadas anuales en formato presencial de cualquiera de los perfiles involucrados en el servicio, así como el procedimiento de soporte y contacto y, la estructura del servicio en dos formatos de actuación, petición bajo demanda y servicio base. Como herramientas para la prestación del servicio se ofrecen Bitbucket y Jira.</p> <p>Por otra parte en la propuesta se especifican los entregables a presentar que son los especificados en el pliego, cediendo además, aquella documentación generada de forma interna durante el proceso de resolución de una incidencia. También incluye la especificación del detalle de los perfiles implicados en la ejecución de las diferentes tareas.</p> <p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo.</p>
Soporte organizativo	6,00
<p>Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)</p>	<p>Para este servicio, RICOH ESPAÑA S.L.U. identifica las tareas incluidas, la metodología para llevarlas a cabo, así como los entregables y perfiles involucrados en cada una de ellas, que se detallan de forma acorde a los requerimientos solicitados en el pliego de prescripciones técnicas.</p> <p>De este punto se destacan las tareas concretas incluidas para la resolución efectiva del soporte, que suponen tareas rutinarias de mantenimiento del SGD y de análisis funcional, además de, las tareas de discusión de alternativas para el mantenimiento y evolución del SGD.</p> <p>Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo</p>
Soporte ISO-30301	10,00

Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)	En relación con las actividades vinculadas al soporte ISO-30301, la compañía RICOH ESPAÑA S.L.U. se compromete a adoptar un enfoque integral y completo. Este enfoque implica ajustar los trabajos necesarios a los estándares establecidos por la ISO, teniendo en cuenta también su ciclo de vida. Además, la empresa especifica la metodología que será empleada para llevar a cabo estas tareas, los perfiles necesarios, así como detalla exhaustivamente los productos y resultados concretos que serán entregados como parte de este proceso. Propuesta adecuada y detallada: muy positivo
Gestión del cambio y formación	6,00
Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)	En el ámbito de la gestión del cambio y la formación, RICOH ESPAÑA S.L.U. detalla de forma adecuada el proceso de gestión del cambio dentro de la APB, presentando un modelo potencial para mejorar la comunicación. Además, la empresa propone un plan de formación segmentado según los diferentes tipos de usuarios que utilizarán la plataforma. Para ello, establece acciones formativas que cubren todos los aspectos necesarios para gestionar y utilizar correctamente la plataforma de gestión documental, garantizando que los usuarios adquieran los conocimientos necesarios para su uso adecuado. Por último, se describen una serie de acciones formativas iniciales que podrían implementarse. En resumen, RICOH ESPAÑA S.L.U. ofrece una descripción adecuada sobre la gestión del cambio y la formación, mostrando el desarrollo de la solución propuesta y su enfoque. Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo
2. MEJORAS EN RELACIÓN CON LOS MEDIOS MÍNIMOS HUMANOS EXIGIDOS	3,50
Formación específica/complementaria	10,00
Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)	RICOH ESPAÑA S.L.U. ofrece un equipo de trabajo con perfiles que tiene formación específica/complementaria por encima de la titulación requerida en los pliegos. Cabe destacar que RICOH ESPAÑA S.L.U. ofrece perfiles del equipo de trabajo que han participado en muchos proyectos de implantación relacionados con ECM, gestión documental sobre Alfresco, elaboración de planes para transición electrónica documental, implantación de ISO 30301, plataforma @firma, etc. Como punto positivo, destacamos la posibilidad de recibir asesoramiento del equipo adjudicatario actual de @firma en el MINHAP. Propuesta adecuada y detallada: muy positivo
Años de experiencia adicionales	10,00
Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)	RICOH ESPAÑA S.L.U. ofrece un equipo de trabajo multidisciplinar con una experiencia por encima de lo exigido en los pliegos. Asimismo, el equipo propuesto por RICOH ESPAÑA S.L.U. para el proyecto cuenta con un profundo conocimiento de los productos implementados en la APB. Ya que han estado activamente involucrados en la definición y desarrollo de cada uno de estos productos. Cabe destacar el perfil presentado como Consultor Senior Documentalista, que cuenta con más de 35 años en el ámbito de la gestión documental y además ha estado presente desde el principio del proyecto de implantación del sistema de gestión documental en la APB. Propuesta adecuada y detallada: muy positivo
Perfiles adicionales o complementarios	0,00
Propuesta adecuada y detallada: muy positivo (10 puntos) Propuesta adecuada, nivel bajo de detalle: positivo (6 puntos) Propuesta adecuada, no detallada: negativo (3 puntos) Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo (0 puntos)	RICOH ESPAÑA S.L.U. no ofrece perfiles adicionales a los indicados en el pliego. Propuesta no adecuada o no informada: muy negativo
	34,30